

# LINEE GUIDA PER GLI ENTI ADERENTI

## Concessioni Procedura di Aggiudicazione

Versione 5.5 del 15/05/2020









2

Introd	duzio	ne	.3
Valuta	azion	e delle Offerte	.4
_	Defir	nizione delle commissioni	.4
	0	Seggio di gara	.6
	0	Commissione tecnica	.8
	0	commissione economica	.9
	0	Richiesta credenziali	.10
-	Valu	tazione	.11
	0	Testata	.14
	0	Commissioni	.15
	0	Valutazione Amministrativa	.16
		<ul> <li>Apertura Busta Documentazione</li> </ul>	.18
		<ul> <li>Assegnazione dell'Esito</li> </ul>	.23
		Annulla Esito	.25
		Esclusione Lotti	.26
		<ul> <li>Modifica Partecipanti</li> </ul>	.29
		<ul> <li>Verifica Offerte Multiple</li> </ul>	.30
		<ul> <li>Termina Valutazione Amministrativa</li> </ul>	.30
	0	Riepilogo finale	.31
		<ul> <li>Valutazione economica in caso di "Formula non prevista"</li> </ul>	36
		<ul> <li>Rettifica del Valore Economico</li> </ul>	.38
		<ul> <li>Assegnazione dell'Esito</li> </ul>	.40
		Calcolo Economico	.46
		<ul> <li>Verifica Anomalia</li> </ul>	.47
		Esito Verifica Anomalia	.48
		<ul> <li>Decadenza</li> </ul>	.49
		<ul> <li>Sorteggio Ex aequo</li> </ul>	.50
		<ul> <li>Aggiudicazione</li> </ul>	.51
		<ul> <li>Pubblicazioni Trasparenza</li> </ul>	.52
	0	Allegati PDA, Note, Cronologia, Sedute di Gara Documenti	.53
	0	Comunicazioni	.54
	0	Funzioni / Report all'interno della Procedura di Aggiudicazione .	.55
		<ul> <li>Lista Offerte (presente nella PDA)</li> </ul>	.55
		Esportazione Informazioni Amministrative	.57
		<ul> <li>Visualizza Giudizi per Criteri (Valutazione Tecnica)</li> <li>Tabella Binarametrazione Buntaggi (Valutazione Tecnica)</li> </ul>	.58
		<ul> <li>Fabella Riparametrazione Punteggi (valutazione fechica)</li> <li>Esporta Rienilogo (Rienilogo Finale)</li> </ul>	62
			.02





## Introduzione

Il documento è rivolto alle Stazioni Appaltanti e descrive in modo dettagliato i passaggi da seguire per Valutare una CONCESSIONE di Servizi o Lavori pubblici.

Trattasi di procedura a evidenza pubblica cui possono partecipare tutti gli operatori economici, anche non iscritti all'albo fornitori, purché in possesso dei requisiti richiesti all'interno del bando di gara.

Con la concessione si vuole dare l'opportunità alle imprese di gestire un servizio o eseguire lavori pubblici in luogo dell'amministrazione sgravando quest'ultima dagli oneri di gestione che ricadrebbero interamente sul privato. Peculiarità di questa procedura è la facoltà, in favore degli operatori economici, di presentare offerte "a rialzo": la stazione appaltante nella creazione della procedura può avvalersi, infatti, del prezzo più basso, dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del costo fisso e del <u>prezzo più alto</u>. Quest'ultimo, in particolare, consente agli operatori economici di presentare offerte "a rialzo" per esempio, al canone di concessione posto a base di gara.





## **Valutazione delle Offerte**

#### Definizione della Commissione di Gara

Per creare la commissione di gara cliccare il link "Avvisi – Bandi – Inviti" nel menù funzionale "PROCEDURE DI GARA" e successivamente aprire il bando di interesse cliccando sul relativo nome.

<b>Empulia</b>	Proce	dure di Gara	Avvisi - Bandi - Inviti	Giuseppe Muschitiello	Ora Server: 29	Esci /03/2017 12:01:30
Accordo Quadro RUPAR-SPC Gestione Fabbisogni	CERCA N. Righe:10 Nuova Proce	9 edura <u>Elimina</u>	Copia <u>Togli Pubblicazione</u>	Ripristina Pubblicazione Cambia Utente <u>Stampa Esporta in xIs</u>		
Procedure di Gara Avvisi - Bandi - Inviti Valutazione Gare Comunicazione generica Procedura di aggiudicazione	Pag. 1/5 ≪	< [1] 2 3 4 5 Protocollo Bando	Nome	Oggetto	Rispondere entro il	Importo complessivo lavori
Comunicazione esclusione Controlli Gare		123456789	Test quide 2903	Test guide 2803	29/03/2017 11:32	10.000,00
Comunicazione esito Comunicazione aggiudicataria		1234567890	Test guide 2803	Test guide 2803	28/03/2017 10:06	10.000,00
Esiti Contratto telematico		123456789	test guide 2703	Test guide 2703	27/03/2017 10:51	10.000,00
Verifica Conformità Elenco Proroghe Gare		123456789	Test 23.03	Test per miglioramento linee guida	24/03/2017 09:00	1.000.000,00
Calendario Sistema		1234689	test offerte multiple	test0903	10/03/2017 02:00	300,00
Gare Informali			Copia di Test 07.03	Gara test 06.03		1.000,00
Appalti Specifici		123456700	Test 07.03	Gara test 06.03	08/03/2017 02:00	1.000,00
Gestione SDA			Senza Titolo			100.000,00
Documenti in Approvazione		123456789aa	Test 06.03	Gara test 06.03	08/03/2017 00:02	1.000,00
Formiton Costione Convenzioni	•	2136547890	SOCIALE2401	SOCIALE 2401	28/07/2017 12:00	100,00
Negozio Elettronico	🗉 🔨 🕌	1236547890	verdeSOCIALE2301	verdeSOCIALE 2301	24/07/2017 12:00	100,00
Comunicazioni		0123456789	SOCIALE2301	SOCIALE 2301	24/01/2017 09:00	100,00
Informazioni	. 4	1234567898	Copia di SOCIALE2301	SOCIALE 2301	23/01/2017 17:00	100,00
Posta		1234569870	VERDE24.01	verde2401	24/07/2017 12:00	10.000.000,00
Archivio Gare		1234567890	VERDE23.01	verde2301	24/01/2017 12:00	10.000.000,00
		111111111aa	Gara test multilotto 23.11.2016	Gara test multilotto 23.11.2016	23/11/2016 11:23	1.000.000,00
		1234567890	Gara test 22.11.16 nuovo portale	Gara test 22.11.16 nuovo portale	22/11/2016 10:15	10.000.000,00
		123456789	Test 07.11	Test conformità Post	07/11/2016 16:00	10.000,00
		123456789	Monolotto test 02.11.2016	02.11.2016	02/11/2016 11:00	10.000.000,00
		1111122223333	GaraMistaProvaCriteriobis	Prova test per verificare il funzionamento dei criteri oggettivi bis	13/07/2016 16:01	1.000.000,00
Funzioni Principali		0111222AA	GaraMistaProvaCriterio	Prova test per verificare il funzionamento dei criteri oggettivi	13/07/2016 14:20	1.000.000,00
Opzioni Anagrafica		111111AA	GaraMista13.07	Gara Mista	14/07/2016 11:31	1.000.000,00
Archivio		1107aaaaa	Test 11.07	Test11.07	11/07/2016 15:02	1.000.000,00



Dal bando cliccare sul link "Crea Commissione" per aprire la schermata di definizione delle varie commissioni in base alla tipologia di gara in atto.

Bando		•					chiud
Salva Invio <u>Stampa Fur</u> Compilatore Giuseppe Muschitiello	nzioni ▼ Crea Comm Nor Cond	issione mpleta dati p ne cessione Lavori	er ANAC <u>Avvisi</u> <u>Chiarim</u>	Pubblicazioni trasparenza Protocollo Pi000288-18	Info Mail Esp Data invic 12/03/2018	Fase B B B B B B B B B B B B B B B B B B B	
Testata Atti Informazioni Teo	cniche Lotti Busta Doo	cumentazione Elenco Lotti	i Criteri di Valutazione Note	Riferimenti Cronologia Docume	nti Offerte Ricevut	e Rettifica, Proroga, Revoc	a
Dati Informativi Ente Addestramento via Roma, 23 70125 Bari (Bari) Tel - Fax - Cod. Fisc. e Part. IVA IT0	Italia	U. O. Proponente Ente Addestramento		U. O. Espletante N.C.		R.U.P. Giuseppe Muschitiello	
Protocollo Bando prt1234567890	Fascicolo FE001393	Protocollo Generale		N.D.D. Indizione		CIG / N. di Gara Autorità 1234567890	CUP
Data Protocollo Bando		Data Protocollo		Data D.D. Indizione			
Oggetto Concessione test							
Importi Importo Appalto € 1.000,00		Importo Base Asta € 1.000,00		Importo Opzioni € 0,00	Oneri€ 0,00	Iva Iva Esclusa	
Termini Inizio Presentazioni Offerte 12/03/2018 12:00:00		Termine Richiesta Quesiti 14/03/2018 10:50:00		Termine Presentazione Offerta 14/03/2018 10:51:00		Data Prima Seduta 14/03/2018 10:52:00	
Criteri Tipo di Appalto Lavori pubblici		Tipo di Procedura Aperta		Tipo Documento Bando		Tipologia Lotto Multi Voce	ModalitadiPartecipazione Telematica
Criterio Aggiudicazione Gara Prezzo più alto		Criterio Formulazione Off Prezzo	erta Economica	Conformità no		Calcolo Soglia Anomalia No	Offerte Anomale
Parametri Attestazione di Partecipazione no Numero massimo lotti offerti			Decimali offerta Economica 3	Richiesta terna subappalto no			
Informazioni Aggiuntive Appalto Verde no Appalto Sociale	Motivazione Appalto Vero Motivazione Appalto Soc	de					

La schermata per definire la Commissione è la seguente e si suddivide in varie sezioni:

Со	mmis	sioni d	li Gara								
Salva Com Giuse	pilatore ppe Muse	f <u>erma</u> chitiello	Modifica	Precedente Titolo Commi	Procedure ssione gara N	<u>a di Gara</u> lum. prt1234	<u>Stampa</u> 4567890	<u>Esporta in xl</u>	<u>s</u>		Protocollo
Proto prt123	ocollo Bar 34567890	ndo						C 12	CIG 2345678	890	
Desc Conce	crizione essione te	est									
Seg Inseri	g <mark>gio Ga</mark> ra isci Atto	a Comm	iissione Ec	onomica Ricl	niesta Creden	ziali Storio	0				
El	Tipo Atto			1	Numero Atto		Da	ta Atto	Alle	gato Atto	
<u>Aggiu</u> Lista	ungi a Utent	ti coinv	olti								
El	Registra	Utente Commiss	ione	Ruolo	Codice fiscale	Nome		Cognome		Ente/Azienda	



- Seggio di Gara;
- Commissione Economica;
- Richiesta Credenziali;
- Storico.

#### <u>Seggio di Gara</u>

Nella sezione seggio di gara si definiscono i membri che parteciperanno alle diverse sedute di gara fino all'aggiudicazione della stessa.

E' possibile aggiungere degli Atti utili al seggio di gara (es. Delibera, determina di aggiudicazione, Note, Provvedimenti, ecc..) semplicemente cliccando sul link Inserisci Atto tante volte quanti sono gli allegati da voler inserire in piattaforma. Chiaramente per ogni Atto da inserire aggiungere il Numero, la data e allegare il documento in questione.

## N.B.: Non è obbligatorio inserire allegati.

Commissioni di Ga	ra										<u>chiudi</u>
<u>Salva Conferma</u> Modific Compilatore Giuseppe Muschitiello	a P	Precedente Titolo Commissio	Procedu	<u>ra di Gara</u> um. 1234567	<u>Stampa</u> 89	Esporta in xls		Protocollo	Data invio	Stato Funzionale In lavorazione	
Protocollo Bando 123456789 Descrizione Test quide 2803						CIG 1002345678	3				
Seggio Gara Commissione	Econo	mica Richi	esta Crede	nziali Storio	CO						
El Tipo Atto	¥		Numero A	tto		Data Atto		Allegato Atto			
Aggiung Determina dirigenzial Lista U Note El Reg Delibera	e ne	olo (	Codice iscale	Nome	Co	gnome	Ente/Azienda		Ruolo Aziendale	Email	Curriculum
Determina dirigenzial Note Provvedimento VariazioneCommissio	e ne										

Successivamente inserire i membri del seggio.

<u>N.B.: Si precisa che è obbligatorio l'inserimento a sistema di almeno un membro del seggio con ruolo di "**Presidente**", che è l'unico utente abilitato a visualizzare, attraverso personale autentificazione, la procedura di aggiudicazione.</u>

abiudi 🍝



Oltre alla figura del presidente è, altresì, possibile nominare un solo "Segretario Verbalizzante" per commissione (Seggio di gara/Commissione Tecnica/Commissione Economica). Il **segretario verbalizzate** può visualizzare quanto già eseguito dal presidente ed inviare delle comunicazioni agli operatori economici partecipanti alla PDA.

<u>E', altresì, possibile nominare per ogni commissione anche uno o più</u> <u>"Componenti". Gli utenti definiti a sistema con il ruolo di "Componente" hanno</u> <u>la sola possibilità di consultare e scaricare la documentazione delle buste già</u> <u>precedentemente aperte dal Presidente</u>.

Se l'utente è registrato basta semplicemente cliccare sul simbolo al fine di poter ricercare nell'elenco dei registrati al Sistema, il suo nominativo e confermarlo nelle "Lista Utenti coinvolti" dandone successivamente un ruolo in commissione.

<u>Aggiu</u> Lista	ngi Utenti (	coinvolti				
El	Registra	Utente Commissione	Ruolo	Codice fiscale	Nome	Cognome
Û			Seleziona           Seleziona           Componente           Dirigente           Funzionario           Presidente           Responsabile Procedimento           Segretario verbalizzante           Testimone			

Diversamente se un utente non è registrato è possibile usufruire di una registrazione istantanea semplicemente inserendo tutti i dati completi relativi all'utente su una riga vuota della tabella "Lista Utenti Coinvolti", fleggare su "Registra" e al momento della conferma della commissione l'utente sarà automaticamente registrato nel Sistema (L'utente riceve istantaneamente tramite PEC le credenziali di accesso al Sistema). Qualora risultassero errori sui dati, il Sistema interviene in tempo reale con avviso tramite pop-up.



#### Commissione Tecnica (solo con criterio OEV)

Nel solo caso di una gara con criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa è necessario definire anche la "Commissione Tecnica" nelle stesse modalità del "Seggio di Gara".

In più rispetto alla sezione "Seggio di Gara", la sezione "Tecnica" ha il pulsante "Copia Commissione di Gara" che permette con un click di poter copiare l'identica commissione definita per il "Seggio Gara".

Commissioni di Gara						
<u>Salva Conferma</u> Modifica Compilatore Giuseppe Muschitiello	Precedente Pro T	<u>cedura di Gara</u> <u>S</u> itolo Crea commissione	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in xIs</u>		
Protocollo Bando 10234567890						CIG 0123456789
Descrizione Test Apertura Buste T						
Seggio Gara Commissione Tecr	nica Commissione	Economica Richies	sta Creder	ziali Storico		
El Tipo Atto		Numero Atto	)		Data Atto	Allegato Atto
<u>Aggiungi</u> Lista Utenti comvolti						
El Registra Utente Commissione	Ruolo	Codice fiscale	Nome		Cognome	Ente/Azienda





#### Commissione Economica

La sezione "Commissione Economica" eredita le stesse funzionalità della sezione "Seggio di Gara".

In più rispetto alla sezione "Seggio di Gara", la sezione "Commissione Economica" ha il pulsante "Copia Commissione di Gara" che permette con un click di poter copiare l'identica commissione definita per il "Seggio Gara" e (in caso di gara offerta economicamente vantaggiosa) "Copia Commissione Giudicatrice" che permette la copia della commissione tecnica.

Protocollo Bando prt1234567890					1	CIG 12345678	390	
Descrizione Concessione test								
Seggio Gara Co	mmissione E	conomica Rid	chiesta Crede	nziali Storico				
Inserisci Atto Co	pia Commiss	ione di Gara	<u>Copia Con</u>	missione Giudicatri	ce			
La seguente ar	ea deve es	<u>ione di Gara</u> ssere valori	<u>Copia Con</u> zzata sol	<u>nmissione Giudicatri</u> o se per la fase	<u>ce</u> di ''Valutazi	one Eo	conomica" l	a commi
La seguente ar	opia Commiss ea deve es	ione di Gara ssere valori N	Copia Con zzata sol lumero Atto	o se per la fase	<u>ce</u> <b>di ''Valutazi</b> ata Atto	one Eo Alle	conomica" la gato Atto	a commi
Inserisci Atto     Co       La seguente ar     El       El     Tipo Atto       Aggiungi     Lista Utenti coi	ppia Commiss ea deve es nvolti	<u>ilone di Gara</u> S <b>SERE Valori</b> N	Copia Con zzata solo lumero Atto	o <b>se per la fase</b> Di	<u>ce</u> <b>di ''Valutazi</b> ata Atto	one Eo Alle	c <b>onomica'' l</b> a gato Atto	a commi



## Richiesta Credenziali

10

La sezione "Richiesta Credenziali" permette di scegliere se per la busta documentazione ed economica è necessario inserire i dati di login dei componenti del seggio in fase di apertura delle buste durante la Procedura di Aggiudicazione.

Seggio Gara Commissione Economica Richiesta Credenziali Storico	
Indica per ogni busta se tutti i componenti della commissione p	rima di procedere alla valutazione devono inserire le credenziali
Busta	Blocco
Documentazione	no 🔻
Economica	no 🔻





#### **Valutazione**

Per accedere alla procedura di valutazione delle offerte, dopo essersi autenticati nell'area riservata del portale, il Presidente del Seggio di Gara seleziona la cartella "**Valutazione Gare**" presente alla voce "**Procedure di Gara**" del menu di sinistra.

<b>Empulia</b>	Procedure di Gara	/ Valutazione Gare	-tass to be the							i	Esc Dra Server: 04/07/2016 14:27:1
Accordo Quadro RUPAR- SPC Gestione Accordi Quadro	CERCA N. Righe:20 Stampa Esporta in xls										
Procedure di Gara Avvisi - Bandi - Inviti Valutazione Gare	Protocolio Bando	Nome	Oggetto	Rispondere entro i	Importo complessivo lavori	Stato Procedura	Numero Offerte Ricevute	Numero Quesiti Ricevuti	Utente In Carico	Documento pubblicato	Fase Valutazione
Tabulato di Gara Comunicazione generica	MISTA5_REQ26-27-29	MISTA 005 REQ26-27-29	[Simulazione 005] Procedura Aperta per la verifica dei requisiti 26-27-29 Cottimo 2015	17/06/2016 17:30	890.005,00	In Corso	0	0	105500000-0005	si	Verifica Amministrativa
Procedura di aggiudicazione	MISTA4_REQ26-27-29	MISTA 004 REQ26-27-29	[Simulazione 004] Procedura Aperta per la verifica dei requisiti 26-27-29 Cottimo 2015	16/06/2016 10:00	890.002,00	In Corso	4	1	100 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 200 - 20	si	Valutazione Lotti

La cartella consente di visualizzare l'elenco di tutte le **"Procedure di Aggiudicazione**" collegate all'utente attraverso un riepilogo in forma tabellare. È possibile ricercare la procedura per **"Protocollo Bando**", **"Nome**" o **"Stato Procedura**" e ordinare la lista per ogni attributo presente nelle colonne risultato della ricerca. Quando la data di prima seduta è stata raggiunta, il sistema permette di accedere alle operazioni di valutazione cliccando sul "**Nome**" della procedura di interesse.

Verrà mostrata una schermata come quella che segue:

Procedura	a di Aggiudica	zione					chiu
Salva Chiudi Compilatore Giuseppe Muschi	Seduta Comunica	azioni ▼ Lista Offerte <u>Star</u> Titolo documento PDA per Pl000288-18	npa Esporta in xIs	Pubblicazioni trasparenza Protocollo	<u>chiudi</u>	Data Invio	Stato Verifica Amministrativa
				Protocollo Generale		Data Protocollo	
Protocollo Bando Pl000288-18	0	Fascicolo FE001393					
Importo Appalto 1.000,00	€	Importo a Base d'Asta 1.000,00					
Criterio di Aggiuo Prezzo più alto	dicazione Gara	Conformità no		Criterio Formulazione Offe Prezzo	erta Economica	Modalità di partecipazione Telematica	Offerte Anomale
Riparametrazion no	e del Punteggio Tecnic	o Criterio di riparametrazio	ne				
CIG 1234567890		CUP		N.D.D. Indizione		Data D.D. Indizione	Richiesta Campionatura no
Oggetto Concessione test							
Testata Com	nmissioni Valutazione	Amministrativa Riepilogo Final	e Allegati PDA Note	Cronologia Sedute di gara	Documenti		
Data sorteggio ir	nvitati				Data   Seduta 14/03/2018		
Determina di agg	giudicazione				Del		
Descrizione brev	/e						
Concessione	test						



N.B.: Nel caso in cui nella gara è stato impostato il calcolo dell'anomalia; gli operatori economici partecipanti sono di un numero maggiore uguale a cinque e il criterio adottato è quello del "Prezzo più Basso", il Sistema non appena aperto la PDA presenta la maschera di scelta del criterio di calcolo dell'anomalia come mostrato in figura.

Conferma	Sorteggio Automatico	<u>Stampa</u>	Esporta in xls	<u>chiudi</u>			
Compilat	tore				Protocollo		Data
Musch	itiello Giuseppe						
Motivazi	ione						
Scrivi	i una motivazione						
Sce	elta Criteri						
Quando i	l criterio di aggiudicazione	è quello del	prezzo più basso	a la congruità dell	e offerte è valutata sulle offerte	e che presentano un ri	basso pari o superiore a
riferiment	o per il calcolo della soglia	a, il RUP o la	commissione giu	udicatrice procedo	ono al sorteggio, in sede di ga	ra, di uno dei seguenti	metodi:
	a) media aritmetica dei rib	assi percentua media:	li di tutte le offerte	ammesse, con esc	lusione del venti per cento, arroto	ndato all'unità superiore,	rispettivamente delle offert
	ono caporano la prodotta l	nould,					
¥	b) media aritmetica dei rib ribassi offerti dai concorre termine del calcolo della r	assi percentua nti ammessi è nedia aritmetic	li di tutte le offerte pari ovvero uguale a si verifica la prim	ammesse, con esc a zero la media re a cifra decimale:	lusione del venti per cento rispett sta invariata; qualora invece la pri	ivamente delle offerte di r ma cifra dopo la virgola,	naggior ribasso e di quelle della somma dei ribassi off
	Se uguale a ZERO ov	vero PARI la s	oglia di anomalia è	è rappresentata dall	a media aritmetica		
	Se è DISPARI la sogli	a di anomalia è	è calcolata come la	a media aritmetica "	scontata" di una percentuale pari	al valore della cifra (1%,	3%, 5%, 7%, 9%)
	c) media aritmetica dei rib	assi percentua	li di tutte le offerte	ammesse, increme	ntata del quindici per cento; si eff	ettua la media aritmetica	dei ribassi percentuali (insi
	d) media aritmetica dei rit	assi nercentua	li di tutte le offerte	ammesse increme	ntata del dieci per cento: si effettu	a la media aritmetica dei	ribassi percentuali (inseriti
	dy media antinetica del ho	usor percentuu			nutu del dice per cento, si circita		noussi percentuun (insenti
_			li di tutto lo offorto	ammesse, con esc	lusione del dieci per cento, arroto	ndato all'unità superiore.	rispettivamente delle offert
	e) media aritmetica dei rib	assi percentua			the comparison of a standard state of the	mancanza della commis	sizes del DUD ellette del
	e) media aritmetica dei rib che superano la predetta r	assi percentua media, moltiplio	cato per un coeffici	iente sorteggiato da	illa commissione gludicatrice o, in	mancanza della comma	sione, dai RUP, all'atto dei
	e) media aritmetica dei rib che superano la predetta	assi percentua media, moltiplio	cato per un coeffici	iente sorteggiato da	illa commissione gludicatrice o, in	mancanza dena commis	sione, dai ROP, ali atto dei
	e) media aritmetica dei rib che superano la predetta 0,6 0,7 0,8 0,9	assi percentua media, moltiplio	cato per un coeffici	iente sorteggiato da	lla commissione gludicatrice o, in		sione, dai ROP, airatto dei

E' possibile scegliere un criterio manualmente cliccando sullo stesso e confermandolo successivamente all'inserimento di una motivazione obbligatoria. Oppure cliccare su "Sorteggio Automatico" per una scelta del criterio del tutto casuale. Dopo il sorteggio automatico o la conferma della selezione manuale del criterio, non è più possibile modificare il criterio impostato.

Seleziona Criterio Calcolo Anomalia			
Salva Conferma Sorteggio Automatico <u>Stampa</u> <u>Esporta in xIs</u>	chiudi		
Compilatore Muschitiello Giuseppe	Protocollo Pi000121-19	Data 12/02/2019	Stato Inviato
Motivazione			
Il sorteggio è stato eseguito in automatico			
Scelta Criteri			
Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più ba riferimento per il calcolo della soglia, il RUP o la commissione	so la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentan giudicatrice procedono al sorteggio, in sede di gara, di uno dei se	o un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia guenti metodi:	determinata; al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di
a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le o che superano la predetta media,	ferte ammesse, con esclusione del venti per cento, arrotondato all'unità :	superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di	quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali
<ul> <li>b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le o ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero u Al termine dei caicolo della media aritmetica si verific</li> </ul>	Terte ammesse, con esclusione del venti per cento rianattivormate dalla guale a zero la media resta invariata, qualora invec	oogle Chrome – 🗆 X renti amme	ato all'unità superiore, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei si è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;
So uqualo a 7EPO ossoro PADI la contra di anomal	Non sicuro	138.66.125.164/application/ctl_Library	
Se è DISPARI la soglia di anomalia è calcolata com	e la media aritmetica "scontata" di una percentuale	Informazione	
c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le o	ferte ammesse, incrementata del quindici per centr	Automatico eseguito correttamente	te le offerte ammesse (senza taglio delle ali) e si incrementa del 15%
d) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le o	ferte ammesse incrementata del dieci per cento; si	Ok viji di tutte l	e offerte ammesse (senza taglio delle ali) e si incrementa del 10%
e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le o che superano la predetta media, moltiplicato per un c	ferte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità s efficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice o, in mancanza del	superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di la commissione, dal RUP, all'atto del suo insediamento tra i se	quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali guenti valori: 0,6; 0,7, 0,8; 0,9.



Ritornando alla schermata relativa alla Procedura di Aggiudicazione, in alto è presente una toolbar per la gestione della procedura di aggiudicazione:

- "Salva"
- "Chiudi Seduta"
- "Comunicazioni"
  - "Integrativa"
  - "Di Esclusione"
  - "Verifica Amministrativa"
  - "Di Esclusione Lotti"
  - "Prossima Seduta"
  - Agg. Prop. Partecipanti PPB
  - Aggiudicazione Partecipanti PPB
  - Comunicazione Generica
- "Lista Offerte"
- "Stampa"
- "Esporta in xls"
- "Pubblicazioni Trasparenza"
- "Chiudi"

Seguono alcune informazioni di carattere generale per l'identificazione della procedura e lo stato in cui si trova il documento, che può essere di:

- Verifica Amministrativa;
- Valutazione Lotti;
- Valutazione Exequo;
- Verifica conformità;
- Aggiudicazione Provvisoria.

Il documento si articola poi in 10 sezioni e può essere salvato in bozza nonché completato in sessioni successive.

Le 9 sezioni/schede sono le seguenti:

- Testata;
- Commissioni;
- Valutazione Amministrativa;
- Riepilogo Finale;
- Allegati PDA;
- Note;
- Cronologia;
- Sedute di gara;
- Documenti.







Nella scheda **"Testata**" verrà visualizzata la **"Data sorteggio invitati**" (sorteggio pubblico) e la **"Data I Seduta**" (data prima seduta) mentre andranno inserite le seguenti informazioni:

- "Determina di Aggiudicazione" e relativa "Data";
- "Descrizione Breve" della procedura.

Testata Commissioni	Valutazione Amministrativa	Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Sedute di gara	Documenti
Data sorteggio invitati							Data I Seduta 14/03/2018
Determina di aggiudicazior	le						Del
Descrizione breve							
Concessione test							





## <u>Commissioni</u>

Nella scheda "**Commissioni**" vengono riepilogati i membri delle Commissioni definiti al passo precedente.

Testata	Commissioni	Valutazione Amminist	trativa Riepilo	go Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Sedute di gara	Documenti
Seggio di G	Gara								
Tipo Atto			Numero Atto		Da	ata Atto		Allegato Atto	
Lista Ute	enti coinvol	ti							
Nominativo	)			Ruolo					
Giuseppe M	Muschitiello			President	е				
Commissio	one Tecnica								
Tipo Atto			Numero Atto		Da	ata Atto		Allegato Atto	
Lista Ute	enti coinvol	ti							
Nominativo	)			Ruolo					
Soggetto V	alutazione Ecor	nomica							
Tipo Atto			Numero Atto		Da	ata Atto		Allegato Atto	
Lista Ute	enti coinvoli	ti							
Nominativo	)			Ruolo					



## Valutazione Amministrativa

16

Nella scheda "Valutazione Amministrativa" viene visualizzato l'elenco, in forma tabellare, degli Operatori Economici che hanno partecipato alla gara con indicazione di una serie di informazioni di sintesi quali:

- **"Busta Documentazione**": permette di accedere alla Busta Documentazione e dà evidenza, attraverso l'icona, dello stato di apertura;
- "Busta Economica": permette di accedere alla Busta Economica e dà evidenza, attraverso l'icona, dello stato di apertura;
- "Riga", mostra la numerazione delle offerte in ordine d'arrivo;
- "Esclusione Lotti": dà evidenza dell'eventuale esclusione di lotti dall'Offerta;
- "Warning": segnala l'eventuale presenza di offerte multiple presentate dallo stesso operatore economico, al fine di consentire alla Commissione di valutare una possibile esclusione dalla procedura di gara. Cliccando sull'icona del warning apparirà il dettaglio dell'anomalia in sola lettura.

1	estata	Con	nmissi	oni_N	/aluta	zione Amministra <u>tiva</u>	Riepilogo Finale Allegati PDA Not	e Cro	nologia S	edute d	i gara Documenti		
<u>I Es</u>	ito ▼	<u>Lotti</u>	Ŧ	Termin	a Valu	tazione Amministrativa	Ripristina Fase Modifica Partecipant	i <u>Ver</u> i	fica Offerte	Multiple			
	Bu	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato	De	Motivazione	Data ricezione	Protocollo Offerta
0			1			-	FORNITORE_01	F		P		14/03/2018 10:12	:19 PI000296-18
0		$\ge$	2			-	Fornitore_02	Å		P		14/03/2018 10:17	:34 PI000298-18

Le informazioni riportate sul dettaglio dell'anomalia, sono le seguenti:

- "Fornitore": Ragione Sociale dell'Operatore Economico;
- "Posizionamento Offerta": per visualizzare la graduatoria della singola offerta;
- "Stato": indica se l'offerta è Ammessa, Ammessa con Riserva, In Verifica o Esclusa;
- **`Dettaglio Motivazioni**": permette di accedere al dettaglio del documento di motivazione esito;
- "Motivazione": rende evidente le motivazioni sugli esiti assegnati;
- "Data Ricezione": riporta la data di ricezione dell'Offerta;
- "Protocollo Offerta": indica il protocollo assegnato all'offerta.

Sopra la tabella di riepilogo, è presente una toolbar per la gestione della valutazione amministrativa, con i seguenti comandi:

- "Esito" per assegnare/annullare l'esito su ciascuna offerta. Le possibili azioni sono:
  - "Ammessa"
  - "Ammessa con Riserva"



- "In Verifica"
- "Esclusa"
- "Annulla Esito"
- "Riammetti"
- "Lotti" per escludere o riammettere offerte sui lotti:
  - "Escludi Lotti" (Dettagli)
  - "Annulla Esclusione Lotti" (Dettagli)
- "Termina Valutazione Amministrativa" comando per terminare la valutazione amministrativa e passare alla fase successiva di gara
- "Ripristina Fase" con questo comando è possibile rendere modificabile nuovamente la valutazione amministrativa successivamente al "Termina Valutazione Amministrativa" per effettuare eventuali variazioni. Il comando è utilizzabile esclusivamente se non si sono aperte buste nella fase successiva (Busta Tecnica/Economica) alla Valutazione Amministrativa nella procedura di aggiudicazione.
- "Modifica Partecipanti"
- "Verifica Offerte Multiple"

Di seguito vengono indicate le funzionalità offerte dal Sistema per effettuare la valutazione amministrativa.



#### Apertura Busta Documentazione

18

Per eseguire la **"Valutazione Amministrativa**" è necessario effettuare l'esame delle offerte pervenute, attraverso un percorso obbligato di apertura delle buste. Il sistema richiede, infatti, di aprire le buste amministrative secondo l'ordine cronologico di arrivo.

La prima colonna della griglia presente nella sezione "Valutazione Amministrativa" identifica lo stato della "Busta Documentazione" ( chiusa / aperta). Occorre quindi aprire le singole buste cliccando sull'icona in corrispondenza della Ragione Sociale di ciascun Operatore Economico. Per la visualizzazione della busta Documentazione, **se stabilito nel documento di commissione**, occorrerà inserire le credenziali di tutti i componenti del seggio di gara. In tal caso, per procedere, occorre cliccare sul "Inserisci le credenziali della commissione" come mostrato di seguito:

Offerta					<u>chiudi</u>
Precedente Scarica	Allegati				
Operatore	Titolo documento	Protocollo	Data	Stato	
Frankin Frank	SIM 4 Off F003 rti F004	PI000600-16	15/06/2016	Inviato	
Utente In Carico		Protocollo Generale	Data Protocollo		
Testata Busta Docu	mentazione Elenco Lotti Per aprire la busta è necessario Inserisci le cred	o inserire le credenziali della co lenziali della commissione.	mmissione.		

#### Verrà visualizzata la seguente schermata:

Credenziali Commi	ssione				ch
Conferma			_		
Compilatore	Titolo credenziali tipocommiss	ione A	Protocollo	Data invio	Stato Funzionale In lavorazione
Protocollo Bando					
MISTA4_REQ26-27-29					
Lista Utenti					
Utente Commissione	Ruolo	Nome Utente	Pa	issword	
	Presidente				



Dopo aver inserito le credenziali e cliccato sul comando "**Conferma**" in alto a sinistra, il sistema reindirizzerà alla relativa sezione "**Busta Documentazione**", che presenta la Documentazione Amministrativa inviata dal fornitore in fase di partecipazione al Bando. In particolare, nella busta viene visualizzata la forma di partecipazione (RTI), eventuali ditte esecutrici ed il ricorso all'avvalimento.

Precedente Scarica Allegati									chiuai
Operatore									
operatory .	Titolo documento		P	Protocollo	Data		Stato		
Utente In Carico	SIM 4 Off F003 ft F004		P	1000600-16 Protocollo General	15/06/20 e Data Pro	atacolio	Inviato		
Testala Busta Documentazione	Elenco I otti								
Denominazione RTI RTI F003 - F004									
Dada das la forma di DTI									
si									
Se si intende partecipare in RTI proce	dere come segue:								
il sistema ha valorizzato automat	ticamente una riga contenente gli estremi de	ella mandataria, che coincide neo	cessariamente con l'operatore che inoltra	la domanda/offer	a attraverso il Portale, come pi	revisto dal disciplinare di g	jara;		
cliccare sul pulsante "Inserisci m	andante" ed inserire il codice fiscale dell'opi	eratore mandante: il sistema valo	prizzerà automaticamente gli altri dati della primonte o comunicherà il comunito more	la mandante ed ag	igiornerà di conseguenza i rela	tivi campi. L'operazione va	a ripetuta tante volte qua	inte sono gli	i operatori i
per eliminare una mandante sele	zionare la rica relativa e cliccare sul pulsan	te "Cancella mandante".	eninento e contunichera il seguente mess	saggio di entite d	ouice ilscale azienua non pres	ente : in tale evenienza o	ccorrera contattare terrij	esuvamenti	
PTI									
Codice fiscale Ranione Social	e Indirizzo		Localita		Provincia			Ruolo	
GNNMRL68H01H703U F003	Via premuda 2	23	Salerno		Salerno			Mandatari	ia
VRDMTT70H08F205Z F004	Oceano India	no, 345	Avellino		Avellino			Mandante	•
Incoriosi Ecocutrici dai Lavari									
Insenso Esecutio del Lavon									
Nel caso in cui il partecipante sia un o	consorzio, per l'indicazione del/i consorz	iato/i per i quali si concorre ("E	Esecutrice lavori"), procedere come se	egue:					
cliccare sul pulsante "Inserisci E	secutrice", il sistema valorizzerà automatica	mente una riga contenente gli es	stremi del consorzio. Nel caso in cui la pa	irtecipazione avvei	nga all'interno di un RTI, il siste	ema proporrà invece un'ap	posita maschera dove s	arà possibile	e seleziona
inserire il codice fiscale dell'esec	utrice: il sistema valorizzerà automaticamen	nte gli altri dati ed aggiornerà di c	conseguenza i relativi campi. L'operazione	e va ripetuta tante	volte quante sono gli operatori	per i quali si concorre;			
ove l'operatore per i quali si cono	corre non si sia preventivamente registrato s	sul Portale, il sistema non ne con	sentira l'inserimento e comunichera il seg	guente messaggio	di errore "Codice fiscale azien	da non presente": in tale e	evenienza occorrera con	tattare temp	estivamen
per enminare una Esecutice sei	ezionare la figa relativa e circcare sul puisar	ite cancella esecutice .							
ESECUTRICI DEI LAVORI									
Consorzio	Codice fiscale Ragione Sociale	Indirizzo	Localita			Provincia			
Ricorri All'Avvalimento									
si									
Nel caso in cui il partecipante intenda	i ricorrere all'avvalimento, per l'indicazio	ne dell'ausiliaria, procedere co	ome segue: rami dall'auciliata. Nal caso in cui la parte		all'interne di un PTL il cictom	a proportà invece un'appo	eita maechara dava ear	à naccibila c	alazionara
inserire il codice fiscale dell'ausi	iaria: il sistema valorizzerà automaticamenti	e oli altri dati ed anniomerà di co	nsequenza i relativi campi 1'operazione	cipazione avveng	a an interno ui un RTI, il sistem	a proporta invece un appo	sita maschera dove sai	a possibile a	selezionare
inserire - nella sezione dedicata	che comparirà automaticamente a video a s	e ga anti can ca aggiorriora a co		va ribellita tante v	olte quante sono di operatori d	lei quali ci si avvale. Ove l'	operatore ausiliario nor	si sia preve	entivamente
nella prima riga, le dichia	erre companie automacounterre a rideo a e	eguito dell'inserimento dei dati d	lell'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avva	va ripetuta tante v alimento, all'interno	olte quante sono gli operatori d o delle righe di seguito descritte	lei quali ci si avvale. Ove l' a:	"operatore ausiliario nor	si sia preve	entivamente
	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co	seguito dell'inserimento dei dati d ome richiesto dagli atti di gara;	lell'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avva	va npetuta tante v alimento, all'interno	oite quante sono gli operatori o o delle righe di seguito descritte	lei quali ci si avvale. Ove l' a:	'operatore ausiliario nor	si sia preve	entivamente
nella seconda riga, il con	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottoscritto digitalment	seguito dell'inserimento dei dati d ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria	lell'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avva //e);	va ripetuta tante v alimento, all'interno	oite quante sono gli operatori d o delle righe di seguito descritte	lei quali ci si avvale. Ove l' a:	"operatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulterio	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ori allegati cliccando sul pulsante Inserisci al	seguito dell'inserimento dei dati d ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria llegato;	tell'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avva v/e);	va npetuta tante v alimento, all'interno	olle quante sono gli operatori d o delle righe di seguito descritta	lei quali ci si avvale. Ove l' a:	"operatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulterio per eliminare una Ausiliaria seles	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottoscritto digitalment vri allegati cliccando sul pulsante Inserisci al zionare la riga relativa e cliccare sul pulsant	eguito dell'inserimento dei dati d ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria liegato; e "Cancella Ausiliaria". In tal caso	lell'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avva //e); o verranno definitivamente eliminati anch	va npetuta tante v alimento, all'interno ne tutti gli allegati ir	otte quante sono gli operatori d o delle righe di seguito descritti seriti nelle sezioni sopra desci	lei quali ci si avvale. Ove f : ritte.	"operatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulterio per eliminare una Ausiliaria selea AUSILIARIE	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscritto digitalmenti ni allegati cliccando sul pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant	eguito dell'inserimento dei dati d ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria llegato; e "Cancella Ausiliaria". In tal caso	tell'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avva ve); o verranno definitivamente eliminati anch	va ripettua tante v alimento, all'interno ne tutti gli allegati ir	olle quante sono gli operatori d o delle righe di seguito descritte seriti nelle sezioni sopra desci	fei quali ci si avvale. Ove f : :itte.	'operatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulteric per eliminare una Ausiliaria selez AU SILIARIE Aggiungi Ausiliata	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, cr tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sui pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sui pulsant Codice fiscale R	seguito dell'inserimento dei dati d ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria llegato; e "Cancella Ausiliaria". In tal caso agione Sociale	letl'ausiliaria/e - gli allegati relativi all'avva i/e); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo	va npecuta tante v alimento, all'interno ne tutti gli allegati ir Localita	one quante sono gin operation o o delle righe di seguito descritti nseriti nelle sezioni sopra desci	fel quali ci si avvale. Ove f s: ritte. Provincia	'operatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulteric per eliminare una Ausiliaria selec AU SILIARIE Aggiungi Ausiliata Tr F003	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ci tratto di avvalimento sottoscritto digitalmenti ni allegati cliccando sul putsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul putsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F	leguito dell'inserimento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal caso lagione Sociale 005	telfausiliaria)e - gli allegati relativi all'avva ve); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 45B	alimento, all'interno alimento, all'interno ne tutti gli allegati in Localita Verona	oite quante sono gii operatori c o delle righe di seguito descritti nseriti nelle sezioni sopra desci	lei quali ci și avvale. Ove f 2: ritte. Provincia Verona	'operatore ausiliario nor	si sla preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulterir per eliminare una Austilaria sele: AUSILIARIE Aggiungi Austilata Tr Foo3 Alleneti Avvalianenti	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ci tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul putsante Insenso al cionare la riga relativa e cliccare sul putsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y	eguito dell'insertmento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociale 005	telf ausiliariale - gli allegati relativi all'avva ve); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 45B	va npetuta tante v alimento, all'interno se tutti gli allegati in Localita Verona	ote quante sono gni operatori o delle righe di seguito descritti useriti nelle sezioni sopra desci	lei quali ci si avvale. Ove f 2: ritte. Provincia Verona	'operatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulteric per eliminare una Austitaria selec AUSILIARIE Àggungi Austitata Ter F003 Allegati Availientti Austitata	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscitto digitalment ori allegati cliccando sul pulsante finesisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscate R DGVGRG75H48F205Y F	eguito dell'insermento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria liegato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case lagione Sociale 005	telfausillariale - gli allegati relativi all'avva vie); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458	va inpetuta tante v alimento, all'interno se tutti gli allegati in Localita Verona	ote quante sono gni operatori o dette righe di seguito descritti isenti nelle sezioni sopra desci	lei quali ci si avvale. Ove f 2: itte. Provincia Verona	roperatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibili insertre utheri per eliminare una Ausiliaria sele: Augiungi Ausiliaria R F003 Allegati Avvalimenti Ausiliata per con	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociale Ausiliaria	Descrizione Descri	letl'ausillariale - gli allegati relativi all'avva vle); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458	va inpetuta tante v alimento, all'interno te tutti gli allegati in Localita Verona	ote quante sono gri operatori o delle righe di seguito descritti isenti nelle sezioni sopra desci Negato	itte. Provincia Verona	roperatore ausiliario nor	si sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile insertre utheri per eliminare una Ausiliaria sele: Aggiungi Ausiliaria sele: Aggiungi Ausiliaria Ter F003 Allegati Avvalimenti Ausiliata F003	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005	eguito dell'insertmento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociale 005 Descrizione Discrizione	letl'ausiliariale - gli allegati relativi all'avva vie); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458	va riperuta tarite v alimento, all'interno ne tutti gli allegati in Localita Verona	ote quante sono gri operatori o delle righe di seguito descritti ssertti nelle sezioni sopra desci Vegato Attestato pdf	lel quali ci si avvale. Ove f p. nite. Provincia Verona	roperatore ausiliario nor	Si Sia preve	entivament
nella seconda riga, il con è possibile insertire utlerit per eliminare una Ausiliaria selec Ausiliata Ter F003 F003 F003	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ci tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	eguito dell'insermento dei dati do mer richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e * Cancella Ausiliaria*. In tal case agione Sociale 005 Descrizione Dischiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	telfausiliariale - gli allegati relativi all'avva ire); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458	va inpetuta tante v alimento, all'interno ne tutti gli allegati in Localita Verona	viegato delle righe di seguito descritti tseriti nelle sezioni sopra desci viegato Attestato pdf Attestato pdf Attestato pdf p7m	lel quali ci si avvale. Ove f p: ritte. Provincia Verona	roperatore ausiliario nor	Tipo Fi	entivament ile
nella seconda riga, il con è possibile insertre ulterit per eliminare una Ausillaria selec AUSILIARIE Aggiungi Ausiliatia Teo Foo3 Allegati Avvalimenti Ausiliata Foo3 Foo3 Liste Allegati	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottoscritto digitalmenti ni allegati cliccando sul pulsante Insertsci al conare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice Biscale R DGVGR075H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	eguito dell'insermento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal caso agione Sociale ooos Descrizione Descrizione Contratto Di Auvalimento	telfausillariale - gli allegati relativi all'avva vle); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458	va riperuta tarite v alimento, all'interno ie tutti gli allegati in Localita Verona	ote quarte sono pri operatori o delle righe di seguito descritti iseritti nelle sezioni sopra desci seritti nelle sezioni sopra desci Megato Attestato pdf 4 Attestato pdf pTm	lel quali ci si avvale. Ove f p itte. Provincia Verona	roperatore ausiliario nor	Tipo Fi	entivament ile
nella seconda riga, il con è possibile insertre ulterit per eliminare una Ausiliaria selec AUSILIARIE Aggiungi Ausiliaria Tre Foo3 Allegati Avvalimenti Foo3 Foo3 Lista Allegati	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottoscitto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante Insensci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociale Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insermento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case ragione Sociale 005 Descrizione Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	tetfausillariale - gli allegati relativi all'avva vie); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458	va npetua tante v lilimento, all'interne le tutti gli allegati in Verona //	ote quarte sono gri operatori o delle righe di seguito descritti nelle sezioni sopra desci la <u>6 Attestato pdf</u> <u>6 Attestato pdf</u> <u>6 Attestato pdf</u> <u>6 Attestato pdf</u>	lel quali ci si avvale. Ove f p ritte. Provincia Verona	roperatore ausiliario nor	Tipo Fi	ile
nella seconda riga, il con è possibile insertre utheri per eliminare una Ausiliaria selec Aggiungi Ausiliaria selec Aggiungi Ausiliaria Ter F003 Ausiliata F003 F003 Elista Allegati Descrizione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante linesrisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	eguito dell'insertmento dei dati d ome richiesto dagi atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal casc agione Sociale 005 Descrizione Discrizione Discrizione Contratto Di Avvalimento	leti ausilariale - gli allegati relativi all'avva ve); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458 Allegato	va npetua tante v litimento, all'interno te tutti gli allegati in Localita Verona	ote quante sono gri operatori o delle righe di seguito descritti isenti nelle sezioni sopra desci lisenti ne	lel quali ci si avvale. Ove f ; nitte. Provincia Verona	Tipo File	Tipo Fi	ile , Richiesta
nella seconda riga, il con è possibile insertire utheri per eliminare una Ausiliaria sele: Ausiliaria Tr F003 Allegati Avvalimenti Ausiliata F003 F003 Lista Allegati Descrizione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ci tratto di availmento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	eguito dell'insertmento dei dati d meri richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociale 005 Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	telfausiliariale - gli allegati relativi all'avva ire); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458 Allegato	va npetua tante v liimento, all'interno te tutti gli allegati ir Localita Verona	ote quarte sono gri operatori o delle righe di seguito descritti ssertti nelle sezioni sopra desci ssertti nelle sezioni sopra desci Megato Attestato pdf Attestato pdf p/m	lel quali ci si avvale. Ove f p. ritte. Provincia Verona	Tipo File	Tipo Fi	ile Richiesta Firma
nella seconda riga, il con è possibile insertre utteri per eliminare una Ausiliaria sele: AUSILIARIE Aggiung Ausiliatia re F003 Allegati Avvalimenti Ausiliata F003 F003 Lista Allegati Descrizione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ci tratto di availimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	eguito dell'insermento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociale 005 Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	etf ausliariale - gli allegati relativi all'avva ve); o verranno definitivamente eliminati anch Indrizzo via Roma, 458 Allegato	va npetua tante ve liimento, all'interno te tutti gli allegati in Localita Verona //	ote quante sono gni operation di delle righe di seguito descritti isseriti nelle sezioni sopra desci segnito Megato Attestato pdf p7m 4 Attestato pdf p7m	lel quali ci si avvale. Ove f p: itte. Verona	Tipo File	Tipo Fi	ile Richiesta Firma
nella seconda riga, il con è possibile inserire ulteri per eliminare una Ausillaria selec AUSILIARIE Àggiung Ausillarita selec Po03 Allegati Avvalimenti Ausillata F003 F003 Lista Allegati Descrizione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottosciutto digitalment ori allegati cliccando sul pulsante finesisci al isonare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscate R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociale Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insermento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (assiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal caso agione Sociale oo:5 Descrizione Dichiarrazioni Ausiliaria Contratto Di Auvalimento	etifuusilariale - gli allegati relativi all'avva Ve); o verranno definitivamente eliminati anch Indritzzo via Roma, 458 Allegato	va npetua tante ve lainento, all'interne te tutti gli allegati in Localilla Verona //	ote quante sono gni operation di delle righe di seguito descritti Inelle sezioni sopra desci Negato	lel quali ci si avvale. Ove f : :tite. Provincia Verona	Tipo File	Tipo Fi	ile Richiesta Firma
nella seconda riga, il con è possibile insertre utheri per eliminare una Ausiliaria sele: Aggiungi Ausiliaria sele: Aggiungi Ausiliaria Ter F003 Allegati Avvalimenti Ausiliaria F003 F003 Lista Allegati Descrizione Istanza di Partecpazione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante linesrisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociale Ausiliaria F005 F005	eguito dell'insertmento dei dati di ome richiesto dagi atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal casc agione Sociale 005 Descrizione Discrizione Discrizione Contratto Di Avvalimento	etflausillariale - gli allegati relativi all'avva vie); o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458 Allegato	va npetua tante v liimento, all'interne te tutti gli allegati ir Verona //	Vegato  Vestato pdf  Attestato pdf  Attestato pdf  Attestato pdf  Attestato pdf  Attestato pdf	itte. Provincia Verona	Tipo File Decumento Decomento Firmato Firmato	Tipo Fi	ile Richiesta Firma
nella seconda riga, il con è possibili inserire utlerit per eliminare una Ausiliaria sele: Ausiliaria Ter F003 Allegati Avvalimenti Ausiliata F003 F003 Lista Allegati Descrizione Istanza di Parlecipazione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di availmento sottoscritto digitalment riri allegati cliccando sul pulsante Inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insertmento dei dati d meri richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociale 005 Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	etifausilariale - gli allegati relativi all'avva ire); o verranno definitivamente eliminati anch Indrizzo via Roma, 45B Atlegato	va npetua tante v liimento, all'interno le tutti gli allegati in Localita Verona	ote quante sono gri operatori o delle righe di seguito descritti sserti nelle sezioni sopra desci sserti nelle sezioni sopra desci Megato Attestato pdf Attestato pdf p7m	Iel quali ci si avvale. Ove f p. nite. Provincia Verona	Tipo File	Tipo Fi	ile Richiesta Firma
nella seconda riga, il con è possibile insertre utlerit per eliminare una Ausiliaria selec AUSILIARIE Ter F003 Allegati Avvalimenti Ausiliata F003 F003 Lista Allegati Descrizione Istanza di Partecpazione cauzione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottosciuto digitalmenti ni allegati cliccando sul pulsante finestrica dal conare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insertmento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociale 005 Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	Ve): o verranno definitivamente eliminati anch Indirizzo via Roma, 458 Allegato Allegato Securitoria definitivamente eliminati anch indirizzo via Roma, 458	va npetua tante ve liimento, all'interne te tutti gli allegati in Localita Verona	viegato	itte. Provincia Verona	Tipo File	Tipo Fi Si	ile Richiesta Ri
nela seconda riga, il con è possibili inserire utheri per eliminare una Ausiliaria sele: Augiungi Ausiliaria sele: Aggiungi Ausiliaria Territoria Poosa Allegati Avvalimenti Ausiliaria Foosa Foosa Lista Allegati Descrizione Istanza di Parlecipazione Cauzione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottosciutto digitalment ori allegati cliccando sul pulsante linesisci al icionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R Codice fiscale R GOGG75H48F2057 F Ragione Sociale Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insertmento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal caso cancella Ausiliaria". In tal caso capione Sociale 005 Descrizione Dichiarrazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	etifuusilariale - gli allegati relativi all'avva ve); o verranno definitivamente eliminati anch Indrizzo via Roma, 458 Allegato Allegato Stanzaf1-signed.pdf Cauzione.pdf	va npetua tante ve lainento, all'interne te tutti gli allegati in Verona //	ote quante sono gni operation o dello righe di seguito descritti sentil nelle sezioni sopra desci senti nelle sezioni sopra desci Negato	itle (quali ci si avvale. Ove f ): (itle. Verona	Tipo File Decemento Acrobal Documento Acrobal Documento Acrobal Documento Acrobal Documento Acrobal Documento Acrobal Documento	Tipo Fi Si	ile Richiesta
nella seconda riga, il con è possibili inserire utheri per eliminare una Ausiliaria cele: Aggiungi Ausiliaria cele: Aggiungi Ausiliaria Ter P003 Allegati Avvalimenti Ausiliaria F003 F003 Lista Allegati Descrizione Istanza di Partecipazione cauzione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscritto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante inserisci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F2057 F Ragione Sociale Ausiliaria F005 F005	eguito dell'insertmento dei dati d ome richiesto dagi atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal casc agione Sociale 005 Descrizione Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	Indirizzo         Indirizzo         via Roma, 458	va npetua tante v laimento, all'interne te tutti gli allegati in Verona v i i i i i i i	Vegato Vestato pdf	itte.	Tipo File Documento Arrobat Firmato Discumento Arrobat Firmato Firmato	Tipo Fa Sisia preve	ile Richiesta Firma
nella seconda riga, il con è possibili inserire utlerit per eliminare una Ausiliaria sele: Aggiungi Ausiliaria sele: Ausiliaria Ter F003 Allegati Avvalimenti Ausiliaria F003 F003 Lista Allegati Descrizione Istanza di Partecipazione cauzione	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, ce tratto di avvalimento sottoscritto digitalment riri allegati cliccando sul pulsante linesricci al cionare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codice fiscale R DGVGRG75H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insertmento dei dati di men richiesto dagi atti di gara; e dalle parti (ausifiata e ausifiata legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociate 005 Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	Indirizzo       via Roma, 45B         Atlegato       istanzaf1-signed.pdf         Image: A compare the second s	va npetua tante ve liimento, all'interno le tutti gli allegati in Localita Verona	Viegato	itte.	Tipo File Decumento Principal	Tipo Fi	ile Richiesta Firma
nella seconda riga, il con è possibili inserire utlerit per eliminare una Ausiliaria sele: AUSILIARIE AUSILIAR	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottosciuto digitalmenti ni allegati cliccando sul pulsante linersida all conare la riga relativa e cliccare sul pulsant Codoice fiscale R DGVGR075H48F205Y F Ragione Sociate Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insertmento dei dati di more richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case agione Sociale 005 Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	Indrizzo       via Roma, 45B         Allegato       istanzaf1-aigned.pdf         istanzaf1-aigned.pdf       istanzaf1-aigned.pdf         istanzaf1-aigned.pdf       istanzaf1	va npetua tante v liimento, all'interno te tutti gli allegati in Localita Verona //	Viegato	Iel quali ci si avvale. Ove f : :tite. Provincia Verona	Tipo File Decemento Acrobat Documento Acrobat Documento Firmato Documento Firmato Documento Firmato Documento Firmato	Tipo Fi	ile Richiesta Firma
nela seconda riga, il con è possibili inserire utlerit per eliminare una Ausiliaria sele: Augiungi Ausiliaria sele: Augiungi Ausiliaria Territoria F003 Allegati Avvalimenti Ausiliaria F003 Lista Allegati Descrizione Istanza di Parlecipazione cauzione ricevuta versamento ANAC	razioni firmate digitalmente dall'ausiliaria, co tratto di avvalimento sottosciuto digitalment ni allegati cliccando sul pulsante finesisci al codice fiscate R Codice fiscate R Codice fiscate R GOGOGOSTANASE2057 F Ragione Sociale Ausiliaria F005 F005	leguito dell'insertmento dei dati di ome richiesto dagli atti di gara; e dalle parti (ausiliata e ausiliaria legato; e "Cancella Ausiliaria". In tal case aggione Sociale 005 Descrizione Dichiarazioni Ausiliaria Contratto Di Avvalimento	Indrizzo         Indrizzo         via Roma, 458	va npetua tante ve liimento, all'interne te tutti gli allegati in Verona //	ote quante sono gni operation o dotto righe di seguito descritti nelle sezioni sopra desci la Aftestato pdf Aftestato pdf pTm	Iel quali ci si avvale. Ove f : :tite. Provincia Verona	Tipo File	Tipo Fi	ae Richieda a

Per tutti i documenti amministrativi - riportati nella tabella "Allegati Avvalimenti" (Se presenti) e "Lista Allegati", la Commissione avrà evidenza dell'esito delle verifiche sulla firma digitale eseguite dal Sistema in fase di upload dei file da parte dei fornitori. Accanto al singolo documento 20



caricato, infatti, compare un'icona che mostra l'esito di tale verifica ( $\checkmark$  firma non valida,  $\checkmark$  firma valida).

"Verifica dei documenti firmati digitalmente inseriti dagli Operatori Economici": nel Sistema è integrato un servizio automatico di verifica della firma digitale dei documenti inviati dagli Operatori Economici. Tali documenti possono essere di due tipologie:

- Documenti generati automaticamente dal Sistema (es. Offerta Economica);
- **Documenti creati dall'Impresa** per rispondere ad una specifica richiesta della Stazione Appaltante.

Su tutti i documenti per i quali è richiesta la firma digitale, il Sistema verifica una serie di parametri:

- Apposizione della firma e sua validità tecnica (per assicurare che il file - o parte della firma - non sia corrotto e/o non sia stato modificato dopo la firma);
- Data di scadenza della firma;
- Certificato del sottoscrittore garantito da una Autorità di Certificazione (CA) inclusa nell'Elenco Pubblico dei Certificatori;
- Certificato del sottoscrittore non scaduto (nel momento in cui è stata apposta la firma sul documento allegato);
- Certificato del sottoscrittore non sospeso o revocato;
- Certificato del tipo "Certificato sottoscrizione";
- Algoritmo di firma conforme con la normativa vigente al momento dell'apposizione della firma (es. SHA256 a partire dal 1 luglio 2011).
- Corrispondenza tra il documento prodotto dal Sistema e quello allegato dall'Operatore Economico (verifica effettuata solo per i documenti generati automaticamente dal sistema).



Dettagli certificato			
Stampa Chiudi			
*Esito verifica	🔏 - Firma valida		
Uso certificato	Non-Repudiation	Algoritmo digest	3##216
Nome file	ISTANZA.pdf.p7m	Ente certificatore	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
Firmatario	IAND ROSE AND STREAM	Codice Fiscale	N3228427-172-352-09D
Data firma	15/06/2015 12:33:13	Certificato valido fino al	18/03/2018 23:59:59
Data elaborazione firma	15/06/2015 15:48:36		
Certificato sospeso o revocato	✓ no		
Certificatore riconosciuto dalla autority	×		
Certificato scaduto	- no		
Firma valida	×		
Certificato sottoscrizione	×		
Algoritmo di firma valido	×		
Note	INFO CA : C=IT, O=ArubaPEC S.p.A., C	U=Certifica	

La Commissione può eventualmente scaricare tutti gli allegati presenti nella busta di documentazione attraverso il comando "**Scarica Allegati**" presente in alto nella pagina dell'Offerta.

Offerta					<u>chiudi</u>
Precedente Scarica	a Allegati				
Operatore	Titolo documento	Protocollo	Data	Stato	
Constant a personal	SIM 4 Off F003 rti F004	PI000600-16	15/06/2016	Inviato	
Utente In Carico		Protocollo Generale	Data Protocollo		
Testata Busta Doc	umentazione Elenco Lotti				
Denominazione RTI R	TI F003 - F004				

Si specifica che il Sistema controlla anche la "corretta sequenza di apertura" delle diverse buste (amministrativa, eventuale tecnica, economica) inviate dal fornitore, nonché il conseguente invio delle comunicazioni di fine valutazione, bloccando eventuali tentativi di apertura non corretti. Nel caso di seguito mostrato, ad esempio, non è possibile aprire la busta economica, in quanto la valutazione amministrativa è ancora in corso.



#### LINEE GUIDA PER GLI ENTI ADERENTI



Offerta					<u>chiudi</u>
Precedente Scaric	ca Allegati				
Operatore	Titolo documento SIM 4 Off F003 rti F004	Protocollo PI000600-16	Data 15/06/2016	Stato Inviato	
Utente In Carico		Protocollo Generale	Data Protocollo		
Testata Busta Doc	sumentazione Elenco Lotti				
	La busta non può essere aperta	non è stata completata la Verifica Ar	nministrativa		

Dopo aver esaminato i documenti ed effettuato le opportune verifiche, è necessario chiudere l'offerta attraverso il comando "**Chiudi**" e tornare alla sezione "**Valutazione Amministrativa**" per aprire le buste amministrative relative alle altre offerte pervenute.





## Assegnazione dell'Esito

Conclusa l'apertura di tutte le buste amministrative, sarà necessario selezionare ogni offerta e indicare lo stato da attribuirle tramite il comando "**Esito**".

Gli stati attribuibili sono:

- "Ammessa": in caso di documentazione regolare;
- "Ammessa con riserva": in caso di documentazione da integrare / verificare;
- "In verifica": in caso di documentazione da integrare;

"**Esclusa**": inibisce la valutazione delle buste successive ed esclude l'operatore economico dalla gara;

Il comando "**Annulla Esito**" permette di annullare l'esito precedentemente assegnato all'Offerta.

#### Esito: Ammessa

Nel caso in cui la documentazione presentata risponde perfettamente alle richieste espresse dalla stazione appaltante, è possibile ammettere l'offerta alla fase successiva di valutazione economica.

#### Esito: Ammessa con Riserva

Nel caso in cui sia necessario procedere ad approfondimenti sulla documentazione presentata da un Operatore Economico e si ritiene comunque opportuno procedere nella procedura di aggiudicazione è possibile effettuare l'ammissione con riserva dell'Operatore consentendo di sciogliere la riserva successivamente nel corso della procedura. Si precisa che all'atto della selezione dello stato "**Ammessa con riserva**" il Sistema aprirà una pagina in cui verrà richiesta la ragione di tale scelta. Nell'area "**Motivazione**" verranno comunque evidenziati i Lotti per i quali l'offerta dell'Operatore Economico non è stata considerata valida e, quindi, non potrà partecipare alle fasi successive dell'aggiudicazione. La Commissione può comunque modificare il testo presentato, fermo restando che l'offerta per i lotti per i quali è stata generata un'esclusione comunque non potrà essere considerata.



Offerta Ammessa con riserva				<u>chiudi</u>
Conferma chiudi	11 Da - 12	V and V A		
Compilatore	Protocollo	Data	Stato In lavorazione	
Motivazione				
				~

Inserita la motivazione, fare clic sul comando "**Conferma**" posto in alto nella pagina. A seguito di questa operazione, nella griglia riassuntiva della Valutazione Amministrativa viene data evidenza dell'esito nella colonna "**Stato**".

	Tes	tata	Com	missio	oni :	Sedute di gara	Valutazione Amminis	trativa Valu	tazione Tecnica	Riepilo	go Fina	le Allegati PDA	Note	Cronologia	Documenti	
E	sito	•	Lott	i T	Terr	nina Valutazion	e Amministrativa R	pristina Fase	Modifica Parte	ecipanti	Veri	fica Offerte Multipl	e			
		Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po.	. Stato		De	Motivazione			Data ricezione	Protocollo Offerta
(	D		1				RTI F003 - F004	Ę	Ammessa con	Riserva	Q	Integrazione doo	cumenta	zione	15/06/2016 16:54:01	PI000600-16

#### **Esito: In Verifica**

Nel caso in cui sia richiesta ulteriore documentazione (integrativa/comprova possesso dei requisiti), la Commissione procede, attraverso la funzione "**In Verifica**", alla sospensione della fase di valutazione dell'offerta selezionata. Il Sistema richiederà l'introduzione di una "**Motivazione in Verifica**" e bloccherà le fasi successive della valutazione, non consentendo la valutazione economica fino a che non sarà modificato l'esito delle verifiche effettuate:

Motivazione in Verifica				chiud
Conferma chiudi Compilatore	Protocollo	Data	Stato	
Motivazione				
				~
				~





#### Esito: Esclusa

La selezione della voce "**Esclusa**" dalla tendina del comando "**Esito**" permette di escludere un'offerta. Il Sistema richiederà l'introduzione di una "**Motivazione di esclusione**". In tutti i casi, la colonna "**Stato**" rifletterà sempre lo stato corrente dell'offerta.

Те	stata	Com	missi	oni	Sedute di	gara Valutazione Ammi	inistra	tiva Valutazione Tecr	nica F	Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cronologi	a Documenti	2
Esit	0	Lott	۲	Term	ina Valuta	zione Amministrativa F	Ripristi	na Fase <u>Modifica Par</u>	<u>tecipa</u> ı	ti Verifica Offerte Multiple		
	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato	De	Motivazione	Data ricezione	Protocollo Offerta
0		1			-	RTI F003 - F004	F	Ammessa con Riserva	P	Ammessa con Riserva	15/06/2016 16:54:01	PI000600-16
0		2			-	F007	F	In Verifica	P	Verifica in verifica per integrazione documen	15/06/2016 17:08:33	PI000601-16
0		3			-	RTI F010 - F009 ITALIA	F	ammessa	P	Ammessa	15/06/2016 17:19:06	PI000602-16

#### <u>Annulla Esito</u>

Allo stesso modo, dopo aver attribuito uno stato all'offerta, è possibile annullarlo selezionando l'offerta di interesse e facendo clic su **"Annulla Esito**" dalla tendina del comando **"Esito**" (1). Il comando permette di annullare l'ultimo esito.

Il Sistema richiederà l'introduzione di una **"Motivazione di annullamento esito**" (2).

CIG CLMISTA004 Oggetto	Motivazione di Ar	Motivazione di Annullamento Esito							
[Simulazione 004] Procedura Aperta	Conferma chiudi								
Testata Commissioni Sedute di	Compilatore Federico Leone	Protocollo	Data	Stato					
Ammessa Ammessa con Riserva In Verifica	Motivazione								
C Esclusa 1 Annulla Esito ● ➡ 2	> 2								
○ 🖂 3					$\sim$				







26

Il comando "**Riammetti**" si attiva esclusivamente quando viene terminata la fase di valutazione delle buste amministrative e permette di riammettere un utente escluso, alla fase successiva della procedura di aggiudicazione.

Motiv	azio	one di riammissione				<u>chiudi</u>
Conferm	<u>a</u> <u>c</u>	hiudi				
Compila Giuseppe	tore e Muscł	itiello	Protocollo	Data	Stato In lavorazione	
Motivazi	one					
						/
Attenzio	one, la	riammissione dell'offerta non comporta alcuna gen	nerazione automatica di docu	umenti di comunicazione.		
Per avv	isare g	li operatori economici dell'avvenuta operazione è n	necessario procedere tramite	e le funzioni già presenti		
Aggiung	i Allega	ato				
Elenco	o doc	umenti				
El De	escrizio	ne	/	Allegato		
Lotti c	he si	vogliono riammettere				
Lott	o CIG	Descrizione			Stato	
✓ 1		des				

#### <u>Escludi Lotti</u>

La Commissione può escludere un Operatore Economico anche solo per alcuni lotti. In questo caso, occorre selezionare la riga relativa ad un dato Operatore Economico e premere il comando "**Escludi lotti**" dal menu "**Lotti**".

Il Sistema reindirizza alla pagina in cui l'utente può selezionare - per ogni singolo lotto - lo stato "**Escluso**" dal menu a tendina "**Stato Lotto**" (1) e indicare la motivazione dell'esclusione (2). Il valore di default per tutti i lotti è

CONCESSIONI: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE





. . . . . . .

**"Ammesso**". Il comando "**Pulisci**" (3) consente di ripulire le ultime informazioni inserite.

	r	D	rotocollo Gono	vralo	D	ata Protoco			
	http://172.16.3.	19/?MOD	E=SHOW&CO	MMAND=RELOA	D&UScript=E	SCLUDI_LO	TTI&DOCUMENT	r — 🗆 🗙	
Protocollo Bando Fascicolo MISTA4 REQ26-27-29 FE001169	Esclusione	e Lotti						<u>chiudi</u>	
Importo Appalto € Importo a Bas	Salva Confer	na <u>Ca</u>	ncella <u>chi</u> u	udi					
890.002,00 890.000,00	Operatore				Protocollo	Data	5	Stato	
Criterio di Aggiudicazione Gara Conformità	- Carecolicesse						li	n lavorazione	
Offerta economica più vantaggiosa no									
Riparametrazione del Punteggio Tecnico Criterio di ripa	Fornitore					Fascicol	0	Protocollo Offerta	
Dopo la soglia di sbarramento Riparametro p	F010 FE001169 PI000603-16								
CIG CUP	Via Roma, 300 8	37000 An	icona (Ancon	a) Italia					
CLMISTA004	Cod Fisc e Par	9 - † IVA IT(	1294011216						
Oggetto ISimulazione 0041 Procedura Aperta per la verifica dei rec	Oggetto								
	[Simulazione 004	] Procedu	ra Aperta per la	a verifica dei req	uisiti 26-27-2	9 Cottimo 2	2015		
Testata Commissioni Sedute di gara Valutazione	Pulisci 3								
Esito Lotti Termine Voluterione Amministra	Lotti								
Bu Rig <u>Annulla esclusione lotti</u> iitore	Stato Lotto	Numero Lotto	CIG	Descrizione			Motivazione		
🔿 🖂 1 🔤 . RTI F003 - F004	Ammesso 🗸	3	CIG0000003	Lotto PPB conf	ormità ex-ant	e		<u>^</u>	
○				3					
🔿 🗟 3 RTI F010 - F009 IT	Ammesso 🗸	4	CIG0000004	Lotto PPB conf	ormità ex-po:	st		0	
• A         • F010         • F010	1	· · · ·				2		Y	
	Escluso 🗸	5	CIG0000005	Lotto PPB senz	za conformità		documentaz	ione errata	

Il documento può essere completato in sessioni successive e salvato attraverso il comando "**Salva**". Dopo aver inserito le informazioni necessarie per tutti i lotti, fare clic sul comando "**Conferma**" posto in alto nella pagina. A seguito di questa operazione, nella griglia riassuntiva della Valutazione Amministrativa verrà data evidenza dell'esito nella colonna "**Esclusione Lotti**" mediante l'icona  $\Delta$ .





## Annulla Esclusione Lotti

È possibile annullare un<sup>••</sup>**Esclusione Lotti**<sup>"</sup>, selezionando la funzione **••Lotti**<sup>"</sup> e quindi la voce **••Annulla Esclusione Lotti**<sup>"</sup> come mostrato di seguito:

Те	stata	Con	nmission	ni s	Sedute di gara	a Valutazione Amm	inistra	ativa Valutazione Tec	nica	Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cronologia	a Documenti	
Esito La La Tormina Valutazione Amministrativa Modifica Partecipanti Verifica Offerte Multiple												
	Bu	Rig	Annulla	esc	lusione lotti	itore	Po	Stato	De	Motivazione	Data ricezione	Protocollo Offerta
0		1			_ RT	1 F003 - F004	F	Ammessa con Riserva	P	Ammessa con Riserva	15/06/2016 16:54:01	PI000600-16
0		2			_ F0	07	F	In Verifica	P	Verifica in verifica per integrazione documen	15/06/2016 17:08:33	PI000601-16
0		3			_ RT	1 F010 - F009 ITALIA	F	ammessa	P	Ammessa	15/06/2016 17:19:06	PI000602-16
۲		4		Δ	_ F0	10	F		P	Esclusione Lotti [Simulazione 004] Procedura	15/06/2016 17:24:47	PI000603-16

Il Sistema genererà il seguente documento:

Annulla esclusione lotti								
Protocollo	Data	Stato						
		In lavorazione						
	Protocollo	otti Protocollo Data	Protocollo Data Stato In lavorazione					

Inserire quindi la "**Motivazione**" e cliccare sul comando "**Conferma**" in alto sulla toolbar. Un messaggio a video confermerà l'operazione. Fare clic su "**Chiudi**" per tornare sul dettaglio della procedura di aggiudicazione.





#### Modifica Partecipanti

Il comando "Modifica Partecipanti" permette di visualizzare, ed eventualmente modificare, la lista delle Ditte che hanno partecipato in RTI su di un'Offerta. Selezionare l'Offerta d'interesse e fare clic sul comando "Modifica Partecipanti":

Esit	<u>o</u> =	Ŀ	otti 🔻		<u>Termina</u>	Valutazione Ammini	strativ	na Ripristina Fa	e	Modifica Partecipanti Verifica Offe	erte Multiple	
	Bu	Riga	Ve I	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato	De	Motivazione	Data ricezione	Protocollo Offerta
Es	<u>to</u> ▼		Termir	na \	/alutazior	ne Amministrativa	Ripris	stina Fase Mod	lifica	Partecipanti Verifica Offerte Multip	/06/2016 16:54:01	PI000600-16
0		2			-	F007	F	In Verifica	P	Verifica in verifica per integrazione documen	15/06/2016 17:08:33	PI000601-16
0		3			-	RTI F010 - F009 ITALIA	F	ammessa	P	Ammessa	15/06/2016 17:19:06	PI000602-16
۲		4		Δ	-	F010	F		P	Esclusione Lotti [Simulazione 004] Procedur	a 15/06/2016 17:24:47	PI000603-16

#### Verrà mostrata la seguente schermata:

PARTE	CIPAN	ГІ					<u>c</u>	chiudi
Conferma	Modifica	<u>Stampa</u>						
Operatore		Titolo			Protocollo	Data	Stato	
<b>Pest/</b> latta		sim 4 Off F	10 lotto 3-4-5		PI000603-1	5 15/06/2016 17:24:47	Pubblicato	
Fornitore F010 Via Roma Tel 089 - I Cod. Fisc. Oggetto [Simulazior	, 300 87000 Fax 089 - . e Part. IVA ne 004] Procee	Ancona (Anc IT012940112 dura Aperta pe	ona) Italia 16 r la verifica dei requisiti 26-2	7-29 Cottimo 2015				
Denominaz	cione RTI F010	)						
Partecipa i	in forma di RT							
Se si inten 1. il sis 2. clico 3. ove 4. per	de partecipar stema ha valor care sul pulsar l'operatore ma eliminare una	e in RTI proce izzato automa ite "Inserisci m andante non si mandante sele	edere come segue: ticamente una riga contenen andante <sup>*</sup> ed inserire il codice sia preventivamente registra szionare la riga relativa e clic	te gli estremi della manda e fiscale dell'operatore ma ato sul Portale, il sistema r care sul pulsante "Cancel	taria, che coincide ndante: il sistema non ne consentirà la mandante".	necessariamente con l'op valorizzerà automaticame 'inserimento e comuniche	peratore che inoltra l ente gli altri dati della erà il seguente mess	la don a mani aggio
RTI								
Codice fiscale	Ragione Soc	tiale	Indirizzo	Localita	Pr	ovincia	Ruolo	
Inserisci E	secutrici dei La	avori						
Nel caso in 1. clico 2. inse 3. ove	a cui il parteci care sul pulsar prire il codice fi l'operatore pe	pante sia un ite "Inserisci E scale dell'esec r i quali si con	consorzio, per l'indicaziono secutrice", il sistema valorizz sutrice: il sistema valorizzerà corre non si sia preventivame	e del/i consorziato/i per i terà automaticamente una automaticamente gli altri ente registrato sul Portale,	i <b>quali si concorn</b> riga contenente g dati ed aggiornerà il sistema non ne	e ("Esecutrice lavori"), p li estremi del consorzio. N di conseguenza i relativi consentirà l'inserimento e	lel caso in cui la par campi. L'operazione comunicherà il segu	gue: tecipa va rip uente
RTI Codice fiscale Inserisci E Nel caso in 1. clicc 2. inse 3. ove	Ragione Soc secutrici dei La cui il parteci care sul pulsar rire il codice fi l'operatore pe	iale avori pante sia un ite "Inserisci E scale dell'esec r i quali si cond	Indirizzo consorzio, per l'indicazione secutrice", il sistema valorizz utrice: il sistema valorizzerà corre non si sia preventivame	Localita e del/i consorziato/i per terà automaticamente una automaticamente gli altri ente registrato sul Portale,	Pr i quali si concorn riga contenente g dati ed aggiornera il sistema non ne	ovincia e ("Esecutrice lavori"), p li estremi del consorzio. N di conseguenza i relativi consentirà l'inserimento e	Ruolo procedere come se lel caso in cui la par campi. L'operazione comunicherà il segu	gue: tecipa va rij uente



Sul dettaglio del documento, se presenti, verranno elencate le Ditte Partecipanti. Qualora l'Operatore Economico non abbia indicato le ditte Partecipanti direttamente sulla busta "**Documentazione**" della propria offerta ma ne abbia allegato i dettagli, la Commissione può inserirle d'iniziativa facendo clic sul comando "**Modifica**" posto in alto sulla toolbar.

#### Verifica Offerte Multiple

30

Attraverso il comando "**Verifica Offerte Multiple**", viene data evidenza della possibilità che un Operatore Economico abbia partecipato contemporaneamente allo stesso Lotto di una Procedura in forme associate diverse **(ad es. in RTI e da solo)**. Tale operazione è chiaramente vietata dal Codice e sarà compito del Presidente di Commissione approfondire l'analisi ed effettuare le esclusioni che riterrà più opportune.

Esito		Ŧ	Lotti		Termina		a Valutazione Amministrat		va Ripristina Fas	se	Modifica Partecipant Verifica	Verifica Offerte Multiple	
	В	u	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato	De	Motivazione	Data ricezione	Protocollo Offerta
0	6		1			-	RTI F003 - F004	F	Ammessa con Riserva	Q	Ammessa con Riserva	15/06/2016 16:54:01	PI000600-16

#### **Termina Valutazione Amministrativa**

Attraverso il comando **"Termina Valutazione Amministrativa**" si chiude la valutazione di tutti i documenti amministrativi inviati dalle Imprese concorrenti e si passa alla fase di valutazione economica. Lo stato del documento cambierà da **"Verifica Amministrativa**" a **"Valutazione Lotti**".

Esit	0	L	<u>Lotti</u>		Termina Valutazione Amministrativa			Ripristina Fase	<u> </u>	Nodifica Partecipanti Verifica Offerte M	Verifica Offerte Multiple		
	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato	De	Motivazione	Data ricezione	Protocollo Offerta	
0		1			-	RTI F003 - F004	A	Ammessa con Riserva	P		15/06/2016 16:54:01	PI000600-16	
0		2			-	F007	F	ammessa	P	Ammessa	15/06/2016 17:08:33	PI000601-16	
0		3			-	RTI F010 - F009 ITALIA	F	ammessa	P	Ammessa	15/06/2016 17:19:06	PI000602-16	
0		4		Δ	-	F010	A	ammessa	P	Ammessa I seguenti lotti (Numero Lotto	15/06/2016 17:24:47	PI000603-16	





#### **Riepilogo Finale**

Successivamente alla fase di valutazione amministrativa il Sistema permetterà l'accesso alla "**Valutazione Economica**", al termine della quale riporterà nella Sezione "**Riepilogo Finale**" l'esito complessivo.

Nella scheda "**Riepilogo Finale**", verrà mostrato l'elenco dei lotti con il relativo stato dell'Aggiudicatario:

	estata	Commissioni	Valutazione Amministrativa Riepilogo	Finale Allegati PDA Note Cronologia Sedute di gara Documenti								
Esporta Riepilogo Lista Lotti												
A	ri Lotto	CIG	Aggiudicatario	Descrizione	Numero Offerte Pervenute							
5	1	1234567890	Da Valutare Economicamente	des1	2							
5	2	2345678901	Da Valutare Economicamente	des4	2							
5	3	3456789012	Da Valutare Economicamente	des6	1							

Per accedere alle offerte economiche del lotto, occorre cliccare sull'icona della lente nella colonna "**Apri**".





#### Verrà mostrata la seguente schermata:

32

Esito         Rettifica Valore Economico         Calcolo Economico         Sorteggio         Decadenza         Aggiudicazione         Ripristina Fase         chiudi           Estremi della Gara	
Estremi della Gara Protocollo Bando Fascicolo U. O. Proponente P100028-18 FE001393 Ente Addestramento	
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerte Anomale Modalità di partecipazione Criterio Formulazione Offerta Economica Prezzo più alto Prezzo	
CIG CUP N.D.D. Indizione Data D.D. Indizione	
Oggetto Concessione test	
Estremi del Lotto         Descrizione           Numero Lotto         CIG         Descrizione           1         1234567890         des1	
Base d'Asta Lotto 300,00	
Aggiudicatario Da Valutare Economicamente	
Pag. 1 / 1	
Ec Fornitore Scheda Valutazione Rank So Punteggio Totale Stato Offerta Note Stato Dettaglio Motivazioni Motivazioni	ione
Image: Organization         Image: Organization         Image: Organization         Valuato         P	
Image: Second	

#### (Le operazioni descritte di seguito andranno ripetute per ogni lotto).

In alto è presente una toolbar per la gestione della funzione, che riporta i seguenti comandi:

- "Esito": permette, dopo aver consultato l'Offerta Economica, di assegnare/ modificare l'esito della valutazione economica, attraverso diversi comandi:
  - "Esclusa": per escludere l'offerta selezionata;
  - **"In Verifica**": per richiedere eventuali integrazioni e sospendere la valutazione economica sull'offerta;
  - "Annulla Esito": per annullare un esito già assegnato all'offerta;
  - "**Lotto ammesso**": per riammettere un'offerta precedentemente posta "**In Verifica**".
- "**Rettifica Valore Economico**" per rettificare, se necessario, il valore economico della singola offerta prima di avviare il calcolo economico.
- "Calcolo Economico": per calcolare la classificazione provvisoria delle offerte economiche ammesse;
- "Verifica Anomalia" per eseguire la verifica dell'anomalia (se prevista).





- "Sorteggio": in caso di ex-aequo
  - **"Sorteggio Manuale Ex-aequo"**: per sorteggiare l'aggiudicatario manualmente in caso di Ex-aequo;
  - **"Sorteggio Automatico Ex-aequo"**: per sorteggiare l'aggiudicatario automaticamente in caso di Ex-aequo;
- **"Decadenza**": per far decadere l'aggiudicatario previsto;
- "Aggiudicazione"
- **"Termine Controlli di Aggiudicazione**": per confermare l'aggiudicazione proposta e confermarla definitivamente;
- •

. .

- "Ripristina Fase" per ripristinare la fase precedente al calcolo economico e permettere un'eventuale rettifica dell'offerta;
- "Chiudi" per tornare alla pagina precedente.

Per accedere al dettaglio dell'Offerta Economica, è necessario cliccare sull'icona della busta Economica all'interno del singolo lotto come evidenziato di seguito.

Pag. <b>List</b>	1/1 a O	≪ < <sub>[1]</sub> > ≫ ferte Lotto									
	Ec	Fornitore	Scheda Valutazione	Rank	So	Punteggio Totale	Stato Offerta	Note	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
		FORNITORE_01	3	0					Valutato	$\mathcal{Q}$	
		Fornitore_02	ľ	0					Valutato	$\mathcal{Q}$	





Verrà mostrata la sezione "**Elenco Prodotti**" con gli importi offerti per ciascun articolo richiesto.

Bu	sta E	con	omica						chiudi				
Scario	a Alleg	<u>ati</u>	Esporta in x	5									
Azier FORI via ar Tel 0( Cod.	Vzienda         Protocollo           ORNITORE 01         Pl000296-18           ia amendola 70010 Bari (Bari) Italia         Pl000296-18           el 00000000 - Fax 0000000000 -         -           cod. Fisc. e Part. IVA IT00488410010         -												
Estre Fasc FE001	ni Gara icolo 1393	I											
Ogge	tto												
_													
Lotto Esito	Riga												
Num 1	Numero Lotto CIG Descrizione 1234567890 des1												
Bu	sta Eco	nomica	а										
Pag. 1 Elen	/1 ≪ co Pr	< l odot	1] > ≫ ti										
Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	Descrizione		Base Asta Complessiva	Valore Offerto	Allegato Economico	Costi Sicurezza				
1	1	0	1234567890	des1		300,00	250,00	1242896253850-738667354-biglietto.pdf					
4	1	1		des2		100,00	50,00						
1	1	2		des3		200,00	200,00						
Fi	Firma della busta												



In alto è riportata l'anagrafica del Fornitore e il Protocollo dell'Offerta. A seguire, vengono mostrati gli estremi della gara e del lotto a cui fa riferimento l'offerta.





In basso la busta economica compilata dal fornitore come mostrato di seguito:

Bus	Busta Economica												
Pag. 1 Elen	<sup>y</sup> ag. 1 / 1 ≪ < [1] > >>> Elenco Prodotti												
Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	Descrizione	Base Asta Complessiva	Valore Offerto	Allegato Economico	Costi Sicurezza					
1	1	0	1234567890	des1	300,00	250,00	2012 2012 2012 2012 2012 2012 2012 2012						
∢	1	1		des2	100,00	50,00							
1	1	2		des3	200,00	200,00							

#### Firma della busta



Nel caso siano stati richiesti dettagli economici, sarà possibile scaricarli cliccando sul nome dell'allegato evidenziato in blue nelle relative colonne (Nel nostro esempio, bisognerà cliccare su "OffertaEconomica.pdf" nella colonna "Allegato Economico").

Nel caso in cui sia necessario anche scaricare il file dell'offerta economica firmata digitalmente, è possibile farlo cliccando sul nome del file posto accanto alla dicitura "**File firmato**", presente sotto alla tabella dell'elenco prodotti.



#### Valutazione economica in caso di "Formula non prevista"

36

Qualora la Stazione Appaltante avesse impostato come formula economica la "Formula non prevista", il Sistema mette a disposizione per ogni operatore economico, all'interno di ogni lotto da valutare nel "Riepilogo Finale" una scheda di valutazione. All'interno della "Scheda di Valutazione" la Stazione Appaltante deve inserire manualmente un coefficiente compreso tra 0 e 1 che moltiplicato per il massimo punteggio economico restituisce il punteggio economico effettivo attribuito al singolo fornitore in gara.

Al termine dell'assegnazione di tutti i punteggi economici per tutti i fornitori di un lotto bisogna lanciare il "Calcolo Economico" dal pulsante predisposto.

Per accedere alla singola scheda di valutazione cliccare sull'icona "Scheda Valutazione" desiderata.

Riepilogo Finale Lotto											
Esito Rettifica Valore Econor	mico Calcolo Economico	o <u>Sorteggio</u>	Decadenza A	Aggiudicazione	Ripristina	Fase <u>cl</u>	<u>hiudi</u>				
Estremi della Gara Protocollo Bando Pl000571-19	Fascicolo FE001494		U. O. Proponente Ente Addestramer	e nto							
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerta economica più vantaggiosa	Offerte Anomale		Modalità di parte Telematica	cipazione				Criterio Formulazione Offe Prezzo	erta Economi	ica	
CIG 0123456789	CUP		N.D.D. Indizione					Data D.D. Indizione			
Oggetto Multilotto Formula non prevista											
Estremi del Lotto Numero Lotto 1	CIG 1234567890		Descrizione d								
Base d'Asta Lotto 500,00											
Aggiudicatario Da Valutare Economicamente											
Pag. 1 / 1 《 《 [1] 》》 Lista Offerte Lotto		$\frown$									
Te Ec Fornitore	(	Scheda Valutazione	So Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta No	te		Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni
		I I	90,72	60,00	30,72				450,00	Valutato	$\wp$
		3	67,40	45,00	22,40				400,00	Valutato	ρ



All'interno della scheda di valutazione assegnare in "Coefficiente" il valore desiderato, in "Motivazione" una motivazione testuale (facoltativa) e confermare l'operazione cliccando sul pulsante "Chiudi Valutazione Economica". Il Sistema attribuisce e conferma il punteggio relativo al fornitore valutato.

Valutazione Busta Economic	ca Lotto						
Salva Chiudi valutazione economica Complicatore Giuseppe Moschitiello	<u>Stampa chiudi</u>	Protocollo	Data			Stato In lavor	razione
Repertorio Bando Pl000571-19	Fascicolo FE001494						
Fornitore FORNITORE_01 via amendola 70010 Bari Italia Tel 00000000 - Fax 0000000000 C.F. 789654123 P.IVA IT00488410010							
Numero Lotto	CIG 1234567890	Descrizione d					
Descrizione Criterio	Tipologia	Formula	Attributo	Punteggio Max - Wi	Coefficiente	_	Punteggio Economico
Criterio di valutazione economico	Prezzo più basso	Formula non Prevista	Valore Offerto	40,00		$\langle$	0,768 0,72

Assegnati i coefficienti a tutti fornitori e chiuse tutte le valutazioni economiche, lanciare il calcolo economico per generare la graduatoria provvisoria all'interno di ogni singolo lotto della gara.

Riepilogo Finale Lotto											
Esito Rettifica Valore Econo	milo Calcolo Economic	o <u>Sorteggi</u>	io 🔻 D	ecadenza	Aggiudicazion	e Ripristin	a Fase	<u>chiudi</u>			
Estremi della Gara Protocollo Bando Pl000571-19	Fascicolo FE001494		U. Ent	O. Proponen te Addestrame	te ento						
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerta economica più vantaggiosa	Offerte Anomale		Tel	odalità di parte ematica	ecipazione				Criterio Formulazione ( Prezzo	Offerta Econo	omica
CIG 0123456789	CUP		N.	D.D. Indizione	e				Data D.D. Indizione		
Oggetto Vultilotto Formula non prevista											
Lotto Numero Lotto 1	CIG 1234567890		De d	escrizione							
Base d'Asta Lotto 500,00											
Aggiudicatario Da Valutare Economicamente											
Pag.1/1 ≪ ≮ [1] > ≫ Lista Offerte Lotto											
Te Ec Fornitore		Scheda Valutazione	Rank So	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta	Note		Valore Offerta	Stato
○ A FORNITORE_01		3		90,72	60,00	30,72				450,00	Valutato Economicamente
		3		67,40	45,00	22,40				400,00	Valutato Economicamente



#### **Rettifica del Valore Economico**

38

La rettifica del valore offerto può essere eseguita, se necessario, **prima** di aver avviato il "**Calcolo Economico**" se si evince, dagli allegati ad esempio, il valore corretto che il Fornitore intendeva offrire.

Per eseguire la rettifica del valore economico, cliccare sulla riga dell'offerta d'interesse e cliccare sul comando "**Rettifica Valore Economico**".

Riepilogo Einale Lotto											
Esito Rettifica Valore Econ	omico Calcolo Economi	co <u>Sortegg</u>	jio 🔻 Decader	nza Aggiudicazione	Ripristina Fase	<u>chiudi</u>					
Estremi della Gara Protocollo Bando Pl000288-18	Fascicolo FE001393	U. O. Prop Ente Adde:	ponente stramento				Stato Lotto Valutato				
Criterio di Aggiudicazione Gara Prezzo più alto	Offerte Anomale	Modalità c Telematica	di partecipazione I	Criterio For Prezzo	mulazione Offerta	Economica					
CIG 1234567890	CUP	N.D.D. Inc	dizione	Data D.D. I	ndizione						
Oggetto Concessione test											
Estremi del Lotto Numero Lotto 2	CIG 2345678901	Descrizior des4	ne								
Base d'Asta Lotto 400,00											
Aggiudicatario Da Valutare Economicamente	•										
Pag. 1/1 ≪ < [1] > ≫ Lista Offerte Lotto											
Ec Fornitore	Scheda Valutazione	ank So Pur	nteggio Stato ale Offerta	Note	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione				
● 🖂 FORNITORE_01	<b>1</b>				Valutato	P					
Fornitore_02	<b>3</b> 00				Valutato	$\rho$					





#### Verrà mostrata la seguente schermata:

Ret	Rettifica Valore Economico														
<u>Salva</u> Comp Giusep	Coni latore pe Muse	ferma chitiello	<u>Star</u>	<u>npa Esp</u>	orta in xls chi	iudi Protocollo			Da	ata			Stato In lavorazione		
Protoc PI0002	ollo di ri 88-18	ferime	nto	Fascio FE0013	colo 393										
Fornit FORN via am Tel 00 Cod. F	ore ITORE endola 000000 isc. e F	_ <b>01</b> 70010 0 - Fa Part. IN	) Bari (I x 0000 /A IT00	Bari) Italia 0000000 - 488410010											
Nume 2	o Lotto			CIG 234567	8901	Descrizione des4									
Motiva	zione														
															/
Nume	o Riga		V	осе	Valore Offerto	)	Nuovo Valore	Offerto				Quantità	Nuova Qua	ntità	
<u>Verific</u> Nuov	a Comp a Offe	ilazion erta	e												
Elimin	a Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	Descrizione			E	Base Asta Complessiva		Valore Offer	to	Allegato Economico		Costi Sicurezza
Û		2	0	2345678901	des4				4	400,00		350,00	1242896253850-73866738	<u>4-biglietto.pdf</u>	
Û		2	1		des5				4	400,00		350,00			
Offer	ta Ori	ainal	•												
Esito		Voce		Descriz	zione			Base Asta	a v	/alore (	fferto	Allegato Econo	mico	Costi Sicurezza	
Riga		voce	010	Descriz	10110			Compless	siva	valute C			inico	ousi oiculezza	
	/	0	23450/8	sanu laesa					400.00		360.00	- Rev 41300C(1) E 31	VED 77000070EA bioliotto odf		

In alto viene visualizzato il compilatore e i dati identificativi sia del bando che dell'Operatore Economico. Seguiranno eventuali dettagli sul lotto e in basso le due griglie relativamente all'Offerta Originale e a quella modificabile **(Nuova Offerta)**.

Nel campo "**Motivazione**" va inserita una nota per motivare la rettifica del valore in corso. Può essere rettificato il "**Valore Offerto**" e/o "**I'Allegato Economico**" digitando nelle relative colonne "**Nuovo Valore Offerto**" e/o "**Allegato Economico**" il valore desiderato come mostrato di seguito:

Una volta terminato, cliccare su "**Verifica Compilazione**" per aggiornare la colonna "**Valore Offerto**" calcolato. Un messaggio a video confermerà l'operazione.

Cliccare quindi sul comando "**Conferma**" – "**Chiudi**" per tornare allo step precedente.





Sull'elenco delle offerte verrà aggiornato il valore complessivo dell'offerta come mostrato di seguito:

P L	Pag. 1/1 🦋 🤇 [1] > >>> Lista Offerte Lotto												
	E	Ec	Fornitore	Scheda Valutazione	Rank	So	Punteggio Totale	Stato Offerta	Note	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione	
			FORNITORE_01	ľ	0					Valutato	$\wp$	Rettifica valore economico motivazione	
	•		Fornitore_02	ľ	0					Valutato	$\wp$		

Nella colonna "**Motivazione**" verrà visualizzata l'ultima nota inserita per giustificare la rettifica o il cambio esito applicato. Per visualizzare lo storico delle motivazioni inserite nel corso della valutazione economica, cliccare sull'icona della lente nella colonna "**Dettaglio Motivazioni**".

#### Assegnazione dell'Esito

Si specifica che il sistema considera ammesse tutte la offerte economiche pervenute valide, a meno che non venga esplicitamente modificato l'esito in questa fase, come di seguito illustrato.





#### Esito – Esclusa

È possibile escludere un'Offerta selezionando la riga d'interesse e cliccando sul comando "**Escludi**" dal menu "**Esito**".

🗋 Riepilogo Finale Lotto - Googl	e Chrome			– 🗆 X
() 138.66.125.164/application	n/ctl_Library/document/docu	ment.asp?MODE=SHOW&JSc	ript=PDA_RIEPILOGO_LOTTO&DOCUMENT=PDA_RIE	PILOGO_LOTTO&UpdateParent=no&IDDO.
Riepilogo Finale Lot	to			<u>chiuc</u>
E Esclusa In Verifica Annulla Esito PLotto Ammesso	Fascicolo Fascicolo FE001393	Sorteggio ▼ Decadenza U. O. Proponente Ente Addestramento	Agg. Definitiva Ripristina Fase <u>chiudi</u>	Stato Lotto Valutato
Criterio di Aggiudicazione Gara Prezzo più alto	Offerte Anomale	Modalità di partecipazione Telematica	Criterio Formulazione Offerta Economica Prezzo	
CIG 1234567890	CUP	N.D.D. Indizione	Data D.D. Indizione	
Oggetto Concessione test				
Estremi del Lotto Numero Lotto 2	CIG 2345678901	Descrizione des4		
Base d'Asta Lotto 400,00				
Aggiudicatario Da Valutare Economicamente				
Pag. 1 / 1				
	Cohodo	Duntoggio State	Dettaglio	

	Ec	Fornitore	Scheda Valutazione	Rank	So	Punteggio Totale	Stato Offerta	Note	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
		FORNITORE_01	ľ	0					Valutato	$\wp$	Rettifica valore economico motivazione
		Fornitore_02	3	0					Valutato	$\mathcal{Q}$	

42



Nella schermata che sarà visualizzata, il Sistema richiederà di inserire una motivazione di esclusione e di confermarla attraverso l'apposito comando.

Motivazione di	Esclusione Lot	to			<u>chiudi</u>
Conferma Annulla Compilatore Federico Leone	<u>chiudi</u>	Protocollo	Data	Stato	
Motivazione					~

Nella lista delle offerte, verrà aggiornato lo "**Stato**" e la "**Motivazione**" come mostrato di seguito:

	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
0		Fornitore_01	0				20.000,00	Escluso	Q	Esclusione Simulata
0		AF Soluzioni	0				20.000,00	Valutato	P	





#### Esito - Annulla Esito

È possibile annullare l'esito assegnato all'offerta selezionando la riga d'interesse e cliccando sul comando "**Annulla Esito**" dal menu "**Esito**".

🗅 R	iepilo	ogo Finale Lotto - Google	Chrome												-	- 1		×
(i) 1	38.66	5.125.164/application	/ctl_Libr	rary/docum	ent/do	cume	ent.asp?MC	DE=SH	HOW&USc	ript=PDA	A_RIEPILOG	GO_LOTTO	D&DC	DCUMENT=PDA_RIEPI	LOGO_LOTTO&UpdatePa	arent=n	o&ID	00.
Rie	epilo	ogo Finale Lott	to														<u>c</u>	hiud
E In F Ar PI Lo	Clus Veri null otto /	a fica a Esito Ammesso	Fascico FE0013	Calcolo Ed olo 93	<u>:onomi</u>	CO U Er	Sorteggio J. O. Propon nte Addestra	ente imento	ecadenza	Aggiudio	cazione	Ripristina	Fase	<u>chiudi</u>	Stato Lotto Valutato			
Crite Prezz	Criterio di Aggiudicazione Gara Offerte Anomale Prezzo più alto			N Te	Modalità di partecipazione Criterio Formulazione Offerta Economica Telematica Prezzo													
CIG 1234	56789	0	CUP			N	I.D.D. Indizio	one		[	Data D.D. In	dizione						
Ogg Conc	etto essior	ne test																
Estre Num 2	mi de ero L	el Lotto otto	CIG 2345678	8901		D de	)escrizione es4											
400,0	)0																	
Aggiı Da Va	udica alutare	tario e Economicamente																
Pag. <b>List</b>	1/1 a Of	≪ < <sub>[1]</sub> > ≫ ferte Lotto																
	Ec	Fornitore		Scheda Valutazione	Rank	So	Punteggio Totale	Stato Offerta	Note		Stato	Dettag Motiva	glio azioni	Motivazione				
		FORNITORE_01		I	0						Valutato	$\mathcal{Q}$		Rettifica valore economic	co motivazione			
۲		Fornitore_02		ľ	0						Valutato	$\mathcal{Q}$						

Verrà riproposta la schermata per l'inserimento della "**Motivazione**". Confermare quindi l'annullamento dell'Esito. Sulla riga dell'offerta lo stato cambierà in "**Valutato**" e nella colonna "**Motivazioni**" verrà evidenziata la motivazione indicata.



#### Esito – In Verifica

Per porre un'offerta In Verifica, selezionare la riga dell'offerta con stato "**Valutato**" e fare click sul comando "**In Verifica**" dal menu "**Esito**".

🗋 Riepilogo Finale Lotto - Google Chrome — 🗆 🗙										
() 138.66.125.164/application	n/ctl_Library/document/	document.asp?M	DDE=SHOW&JS	cript=PDA_RIEPILOGO_	LOTTO&DC	CUMENT=PDA_RIEPILOGO_LOTTO&UpdateParent=no&IDDO.				
Riepilogo Finale Lot	to					<u>chiuc</u>				
E Esclusa E In Verifica Annulla Esito P Lotto Ammesso	Fascicolo Fe001393	U. O. Propor Ente Addestr	Decadenza nente amento	Aggiudicazione Ripr	istina Fase	<u>chiudi</u> Stato Lotto Valutato				
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerte Anomale Prezzo più alto		Modalità di p Telematica	artecipazione	Criterio Formulaz Prezzo	zione Offerta	Economica				
CIG 1234567890	CUP	N.D.D. Indiz	ione	Data D.D. Indizio	one					
Oggetto Concessione test										
Estremi del Lotto Numero Lotto 2 Base d'Asta Lotto 400,00	CIG 2345678901	Descrizione des4								
Aggiudicatario Da Valutare Economicamente Pao. 1 / 1	•									
Lista Offerte Lotto										
Ec Fornitore	Scheda Valutazione Ran	k So Punteggio Totale	Stato Offerta Note	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione				
●	0			Valutato	P	Rettifica valore economico motivazione				
💽 🗟 Fornitore_02	0			Valutato	ρ					

Non è possibile attivare il comando se l'offerta si trova nello stato "**Esclusa**". In tal caso occorre prima annullare l'Esito di Esclusione.

Anche in questo caso occorre inserire una "**Motivazione**" e fare clic sul comando "**Conferma**". L'offerta verrà posta "**In Verifica**".





#### Esito – Lotto Ammesso

È possibile riammettere un'offerta solo se il relativo stato è "**In Verifica Economica**". In caso contrario il Sistema bloccherà l'operazione ed informerà l'utente con un messaggio a video.

🗅 Riepilogo Finale Lotto - Google Chrome			- 🗆 X					
138.66.125.164/application/ctl_Library/document/	locument.asp?MODE=SHOW&US	cript=PDA_RIEPILOGO_LOTTO&DOCUMENT=PDA_RIEPILOC	O_LOTTO&UpdateParent=no&IDDO.					
Riepilogo Finale Lotto			chiuc					
E Esolusa In Verifica F Annulla Esito Lotto Ammesso	nico <u>Sorteggio</u> Decadenza U. O. Proponente Ente Addestramento	Aggiudicazione Ripristina Fase <u>chiudi</u>	Stato Lotto Valutato					
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerte Anomale Prezzo più alto	Modalità di partecipazione Telematica	Modalità di partecipazione Criterio Formulazione Offerta Economica Telematica Prezzo						
CIG CUP 1234567890	N.D.D. Indizione	Data D.D. Indizione						
Oggetto Concessione test								
Estremi del Lotto Numero Lotto CIG 2 2345678901	Descrizione des4							
Base d'Asta Lotto 400,00								
Aggiudicatario Da Valutare Economicamente								
Pag. 1 / 1 《 《 [1] 》 》》 Lista Offerte Lotto								
Ec Fornitore Scheda Valutazione Rar	k So Punteggio Stato Totale Offerta Note	Stato Dettaglio Motivazioni Motivazione						
● ▲ FORNITORE_01 3 0		Valutato 🔎 Rettifica valore economico	motivazione					
[20] △ Fornitore_02		Valutato						

Selezionare quindi la riga d'interesse con lo stato attuale **"In Verifica Economica**" e fare clic sul comando **"Lotto Ammesso**" dal menu "**Esito**". Inserire quindi una motivazione e confermare attraverso l'apposito comando, come descritto per le funzioni precedenti.



#### Calcolo Economico

Consultate tutte le Buste Economiche e applicati gli esiti (ammessa o esclusa), sarà possibile effettuare il "**Calcolo Economico**" per ottenere la graduatoria.

Attivando il relativo comando, presente nella toolbar di gestione del Riepilogo finale, il Sistema effettuerà automaticamente il calcolo del campo "**Valore Offerta**" dando evidenza della classificazione provvisoria delle offerte ammesse nella colonna "**Rank**" e del loro "**Stato Offerta**" (Aggiudicatario provvisorio, II Classificato ecc.) nella relativa colonna.

Pionilogo Finalo Latta													
ł	Rie	Dilogo Finale Lot	lO miss (		mina	Ford	annia T	Decedenze Anniudi	icaziono D	invisting Eq	ee obiud		<u>chiudi</u>
Estremi della Gara Protocollo Bando Fascicolo Pl000288-18 FE001393						U. Ent	O. Propone te Addestram	nte nento	Stato Lotto Aggiudicazione Proposta				
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerte Anomale Prezzo più alto					Tel	odalità di par entatica	tecipazione	Criterio Forn Prezzo	nulazione Of	fferta Econor	nica		
CIG CUP 1234567890					N.	D.D. Indizior	1e	Data D.D. In	dizione				
1	Oggett Conces	o sione test											
ĺ	Strem Numer	i del Lotto o Lotto	CIG 1234567	890		De des	escrizione 1						
ł	Base d 800,00	'Asta Lotto											
	Aggiud ORNI1	icatario ORE_01											
	<sup>p</sup> ag. 1 / <b>_ista</b>	₁ ≪ < [1] > ≫ Offerte Lotto											
	E	c Fornitore		Scheda Valutazione	Rank	So	Punteggio Totale	Stato Offerta	Note	St	ato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
		FORNITORE_01		ľ	1		100,00	Aggiudicatario proposto		Va	alutato	$\wp$	
	0	Fornitore_02		ľ	2		92,00	II Classificato		Va	alutato	P	

Lo "**Stato Offerta**" verrà aggiornato in "**Verifica Anomalia**" nel caso in cui sia stato previsto tale passaggio nell'impostazione del bando; in caso contrario, il Sistema assegnerà lo stato "**Aggiudicatario Proposto**".





#### Verifica Anomalia

Il comando "Verifica Anomalia" è presente nel caso in cui, durante la creazione del Bando, il campo "Offerte Anomale" sia stato impostato su "Valutazione" o "Esclusione Automatica".

Non è tuttavia possibile attivare il comando se:

- Esistono offerte economiche nello stato "Ammessa con Riserva". Il Sistema informerà l'utente con un messaggio a video. In tal caso occorre ammettere o escludere l'Offerta in oggetto per poter proseguire;
- Lo stato dell'Offerta non si trova ancora nello stato "Verifica Anomalia".

In particolare, nel caso in cui – all'atto dell'impostazione del bando – sia stato scelto il valore "**Esclusione Automatica**", all'attivazione del comando "**Verifica Anomalia**" il Sistema "**escluderà**" automaticamente tutte le offerte ritenute anomale, dandone opportuna evidenza sulla griglia di riepilogo.

Nel caso in cui sia invece stato scelto il valore "**Valutazione**", il Sistema mostrerà una schermata relativa alla Verifica dell'Anomalia ed evidenzierà lo stato "**Sospetto Anomalo**" sulla griglia di riepilogo delle Offerte.

Sul documento "Verifica Anomalia" verrà settato lo stato a "Giustificazione Prezzi", solamente quando l'Offerta segnalata come "Sospetto Anomalo" sia quella dell" Aggiudicatario proposto". Chiudere quindi la schermata con l'apposito comando "Chiudi" e procedere poi, come di seguito specificato, con l'inserimento dell'esito della verifica dell'anomalia, dopo aver richiesto ed ottenuto - al di fuori della piattaforma - eventuali giustificazioni in merito.



#### Esito Verifica Anomalia

Il comando "**Esito Verifica Anomalia**" viene attivato quando, in seguito alla verifica dell'anomalia, sullo stato dell'offerta viene indicato "**Giustificazione Prezzi**" poiché l'offerta dell'aggiudicatario proposto è risultata anomala. Per accedere alla funzione, fare clic sul comando "**Esito Verifica Anomalia**". Verrà mostrata la seguente schermata:

Esito Verifica Ar	iomalia		
<u>Conferma Chiudi</u>			
I campi obbligatori se	ono indicati da label in <b>grassetto</b>	)	
Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato
Carla intervestoria			
*Motivazione			~ ~
*Esito Verifica Anomalia Se Aggiungi Allegato	leziona 🗸		
El Descrizione		Allegato	

Inserire la "**Motivazione**" relativa all'anomalia ricevuta fuori piattaforma e selezionare, nel campo "**Esito Verifica Anomalia**" la voce "**Anomalo**" o "**Verifica Superata**" a seconda di quanto esaminato. È possibile inserire un allegato cliccando sul comando — e selezionando il file dal proprio pc. Completata la scheda, fare clic sul comando "**Conferma**" per applicare le impostazioni. La lista delle Offerte verrà riordinata in base all'aggiudicatario proposto.

Nella colonna "**Motivazione**" verrà visualizzata un'anteprima di quanto inserito nella scheda "**Esito Verifica Anomalia**" e sarà possibile consultarne il dettaglio cliccando sull'icona della lente nella colonna "**Dettaglio motivazioni**" e quindi sul "**Registro di Sistema**" relativo alla Verifica dell'Anomalia.



Lista documenti										
<u>Operazione</u>	<u>Operatore</u>	<u>Registro Di</u> <u>Sistema</u>	Data Operazione	Motivazione	<u>Stato</u>					
Esito Verifica Anomalia	Carlate anagem	<u>PI002061-15</u>	29/06/2015 14:02:37	Motivazione Anomalia	Confermato					

Nel caso in cui sia stata impostata la voce **"Anomalo**" sulla scheda **"Esito Verifica Anomalia**" e il secondo classificato risultante nel frattempo come nuovo **"Aggiudicatario proposto**" presenti anche lui un'offerta in **"Sospetto Anomalo**", la suddetta procedura di verifica verrà ripetuta.

#### <u>Decadenza</u>

Risolte le anomalie, lo stato dell'offerta verrà aggiornato in **Aggiudicazione Provvisoria**. In questa fase, è tuttavia possibile, se necessario, applicare la funzione di **Decadenza**'' attraverso l'apposito comando per rimuovere l'aggiudicazione provvisoria applicata.

Riepilogo Finale I	Lotto								
Esito Rettifica Valore E	conomico Calcolo Econo	mico <u>Sor</u>	teggio 🔻	Decadenza Aggiud	licazione <u>F</u>	<u>Ripristina Fase</u>	<u>chiudi</u>		
Estremi della Gara Protocollo Bando Pl000288-18	Fascicolo FE001393	U En	. O. Proponer te Addestram	nte nento					Stato Lotto Aggiudicazione Proposta
Criterio di Aggiudicazione Ga Prezzo più alto	ara Offerte Anomale	Te	odalità di par lematica	tecipazione	Criterio For Prezzo	mulazione Offer	rta Econom	ica	
CIG 1234567890	CUP	N	.D.D. Indizion	ie	Data D.D. I	ndizione			
Oggetto Concessione test									
Estremi del Lotto Numero Lotto 1	CIG 1234557890	D	escrizione s1						
Base d'Asta Lotto 300,00									
Aggiudicatario FORNITORE_01									
Pag. 1/1 [1] Lista Offerte Lotto	>>								
Eg Fornitore	Scheda Valutazione	Rank So	Punteggio Totale	Stato Offerta	Note	Stato	)	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
● A FORNITORE_01	3	1	100,00	Aggiudicatario proposto		Valut	ato	$\mathcal{Q}$	
Fornitore_02	3	2	92,00	II Classificato		Valut	tato	ρ	



Facendo clic sulla funzione, verrà mostrata la seguente schermata:

Decadenza				<u>chiudi</u>
Conferma chiudi				
Compilatore	Protocollo	Data	Stato	
Motivazione				
				0
Interrompi la procedura 🗌 Tutti i lotti aggiudicati				
Aggiungi Allegato				
Lista Allegati				
El Descrizione	A	llegato		

Il Sistema richiederà obbligatoriamente di inserire una "**Motivazione**". Fare clic su "**Conferma**" per applicare la decadenza.

## Sorteggio Ex-aequo

50

	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
0	<u> </u>	Fornitore_01	1		Aggiudicatario proposto		20.000,00	Valutato	Q	simulazione
0		AF Soluzioni	1		Aggiudicatario proposto		20.000,00	Valutato	P	

È possibile che due o più offerte si trovino nello stato di "**Ex-aequo**" (offerte equivalenti). *In tal caso, dopo aver avviato il calcolo economico, è possibile procedere in uno dei seguenti modi:* 

1. Fare click sul comando "**Sorteggio Automatico Ex-aequo**" per sorteggiare automaticamente l'aggiudicatario e i successivi classificati. Nella colonna "**Sorteggio**" verrà mostrato l'ordine delle offerte sorteggiate.

	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
0		Fornitore_01	1	1	Aggiudicatario proposto		20.000,00	Valutato	Q	simulazione
0		AF Soluzioni	1	2	II Classificato		20.000,00	Valutato	P	

Come si può notare dall'immagine, nella colonna "**Sorteggio**" verrà mostrato il nuovo "**rank**", mentre nella colonna "**Stato Offerta**" sarà evidente la graduatoria finale.



2. Fare click sul comando "**Sorteggio Manuale Ex-aequo**" per sorteggiare manualmente l'aggiudicatario e i successivi classificati, verrà mostrata la seguente schermata:

Sort	eggio O	fferte in Exequ	0		chiud
Salva	Invio g	:hiudi			
Compi	ilatore Esti-Ladsi		Data operazione	Stato In lavorazione	
Protoc MISTA	collo Bando 4_REQ26-27	-29			
Nume 5	ro Lotto				
Descri	izione				
Lotto F	PB senza co	nformità			
nserir	e nella color	na "Sorteggio" il nume	ro corrispondente alla grac	luatoria come da Sorteggio	
Lista	onence				
Lista Rank	Sorteggio	Fornitore	Codice fiscale	Posizione	
Lista Rank 1	Sorteggio	Fornitore F003	Codice fiscale GNNMRL68H01H703U	Posizione Aggiudicatario provvisorio	

Inserire quindi la graduatoria desiderata nella colonna "**Sorteggio**" e cliccare su "**Invio**" per renderlo effettivo.

#### Aggiudicazione

Il comando "**Aggiudicazione**" va eseguito dopo l'invio della comunicazione di "**Proposta di aggiudicazione**" (attivabile dal riepilogo finale) per confermare appunto l'aggiudicatario del lotto.

Rie	pilo	ogo Finale Lott	0										
Esito Estrer Proto PI0000	site ▼ Rettifica Valore Economico stremi della Gara Protocollo Bando Fascic 1000288-18 FE0013			alcolo Econo	mico	<u>Sorteg</u> U. O. Ente A	gio Propone Addestram	Decadenza Ag nte nento	gg <u>iudicazione</u>	<u>Ripristina Fase</u>	Stato Lotto Aggiudicazione Propost		
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerte Anomale Prezzo più alto					Moda Telem	alità di par atica							
CIG 12345	6789	0	CUP			N.D.[	D. Indizior	ie	Data D.E	). Indizione			
Ogge Conce	tto ssior	ne test											
Estrer Nume 1	Stremi del Lotto Numero Lotto CIG 1234567890					Desc des1	rizione						
Base 300,0	d'As 0	ta Lotto											
Aggiu FORN	dica ITOF	tario RE_01	•										
Pag. 1 <b>List</b> a	/1 a Of	≪ < <sub>[1]</sub> > ≫ ferte Lotto											
ł	Ec	Fornitore		Scheda Valutazione	Rank	So Pu	integgio tale	Stato Offerta	Note	State	D	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
۲		FORNITORE_01		3	1		100,00	Aggiudicatario pro	oposto	Valu	tato	$\mathcal{Q}$	
		Fornitore_02		3	2		92,00	II Classificato		Valut	tato	$\rho$	



## Pubblicazioni Trasparenza

52

Cliccando sul link "Pubblicazioni Trasparenza" è possibile pubblicare l'esito della Gara sul portale pubblico EmPULIA.

Cliccare sul link "Nuova Pubblicazione Trasparente" per aggiungere una pubblicazione. Diversamente nell'elenco a seguito è possibile consultare le pubblicazioni fatte in precedenza cliccando sull'icona "Apri" in corrispondenza dell'apposita pubblicazione.

Lista	Lista Pubblicazioni trasparenza <u>chiudi</u>												
Nuovo Pi	ubblicazione traspa	renza <u>Stampa chiudi</u>											
Repertor	rio Bando		Fascicolo										
000067 FE001347													
Oggetto	Oggetto												
Test PDA	(13.11												
Di segui	ito l'elenco delle pul	bblicazioni , pubblicate ed annullate, per la	i gara in oggetto										
Apri D	)ata	Descrizione	Allegato	Compila	itore	Protocollo	Tipo Documento	Fase	El				
Q				Giusepr	e Muschitiello			In lavorazione	ŵ				
-				Chusch	in accontion of			in lavorazione	<u> </u>				

Di seguito viene illustrata la schermata di pubblicazione dove è necessario scegliere il tipo di documento che si vuole pubblicare e inserire i relativi dati tra cui la descrizione, Importo di Aggiudicazione e Data Pubblicazione. Inoltre il documento di pubblicazione permette di allegare anche un documento. Completato l'inserimento è possibile salvare il documento e attraverso il link "Pubblica" lo si può pubblicare nell'immediato.

Pubblicazioni trasparenza		chiudi
Salva Pubblica chiudi		
Oggetto Test PDA 13.11		
Tipo Documento Seleziona		
K	Importo di Aggiudicazione	Data pubblicazione 14/11/2017
DocumentoAllegato		





## <u>Allegati PDA</u>

La funzione permette l'inserimento di tutti gli eventuali allegati riferiti alla procedura di aggiudicazione del bando, che si andranno quindi ad aggiungere al verbale prodotto automaticamente dalla piattaforma.

Test	ata Commissioni	Valutazione Amministrativa	Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Sedute di g	ara Do	ocumenti
Aggiungi Allegato									
El	Descrizione								Allegato
Ū	fase1								

*Per inserire un nuovo allegato, fare clic sul comando* "**Aggiungi Allegato**" per creare una riga. Inserire quindi la "**Descrizione**" e l"**Allegato**" corrispondente.

#### <u>Note</u>

La funzione permette di inserire delle note sullo svolgimento della procedura di aggiudicazione.

#### <u>Cronologia</u>

La funzione permette la visualizzazione dei singoli step della procedura, con l'indicazione dell'utente che ha compiuto la specifica operazione, la data in cui è stata eseguita, il tipo di azione ed eventuali note:

#### <u>Sedute di Gara</u>

*La sezione* "**Sedute di Gara**" verrà alimentata automaticamente dal Sistema durante le fasi che caratterizzano l'intero processo della procedura di aggiudicazione.

Per accedere al dettaglio di una determinata seduta, fare clic sull'icona della lente presente nella colonna "**Apri**".

#### <u>Documenti</u>

La funzione permette la visualizzazione di documenti strutturati prodotti sulla piattaforma durante la procedura di aggiudicazione, come ad esempio le comunicazioni inviate tramite le funzionalità dedicate e descritte nella sezione specifica.



#### <u>Comunicazioni</u>

Le comunicazioni attivabili nelle diverse fasi della Procedura di Aggiudicazione sono le seguenti:

Terminato l'esame delle buste relative alla Documentazione amministrativa di tutte le offerte pervenute, prima di procedere all'esame delle buste Economiche potrebbe essere utile **(non obbligatorio)** comunicare alle Imprese partecipanti i risultati della **"I SEDUTA**", indicando eventuali esclusioni dalla gara.

Durante la procedura di aggiudicazione le comunicazioni tra Ente e Fornitori vengono attivate posizionandosi con il cursore sul comando "**Comunicazioni**" e selezionando il tipo di comunicazione dalla lista proposta:

Procedura di Ag	giudicazione
Salva Chiudi Seduta Compilatore Giuseppe Muschitiello	C Integrativa Di Esclusione Ver. Amministrativa Di Esclusione Lotti Prossima Seduta Agg. Prov. Partecipanti PPB Aggiudica,Partecipanti PPB Comunicazione Generica
Protocollo Bando Pl000288-18	Fascicolo E001393
Importo Appalto €	Importo a Base d'Asta

- "Comunicazione Integrativa": per richiedere ulteriore documentazione;
- "Comunicazione di Esclusione": per comunicare l'eventuale esclusione da lotti che può avvenire in fase "Amministrativa" e nei seguenti casi:
  - È stata eseguita un'esclusione manuale del lotto/lotti non conformi,
- **"Comunicazione di Verifica Amministrativa**": per comunicare alle ditte ammesse la conclusione della fase di verifica amministrativa e il passaggio alla fase successiva.
- **"Comunicazione di Esclusione Lotti":** per comunicare l'eventuale esclusione avvenuta su determinati Lotti e successivamente alla valutazione Amministrativa;
- "Comunicazione di Prossima Seduta": per comunicare la data di prossima seduta;
- "Comunicazione di Aggiudicazione Proposta Partecipanti PPB" :
- **"Comunicazione di Aggiudicazione Partecipanti PPB**": per comunicare l'esito di aggiudicazione definitiva alle sole Ditte Partecipanti su gare con criterio di aggiudicazione "Offerta Economicamente Più Vantaggiosa";
- "**Comunicazione Generica**": per inviare una comunicazione indipendentemente dalla fase in cui si trova la Procedura di Aggiudicazione.



## Funzioni / Report all'interno della PDA

## Lista Offerte (presente nella PDA)

Cliccando sul comando "Lista Offerte" posto in alto al documento di Procedura di Aggiudicazione il sistema genera un report che evidenzia tutte le offerte pervenute (su ogni singolo lotto in caso di procedura multi lotto).



Si precisa che il comando "Lista Offerte" si attiva successivamente alla chiusura della valutazione Amministrativa e fornisce informazioni importanti come ad esempio la "Ragione Sociale" e "Codice Fiscale" delle ditte che hanno inviato offerte, nonché lo stato di valutazione tecnica di ogni offerta (Valutato/da Valutare), Base Asta Complessiva, Valore Offerto, ecc..

Figura 1 Report "Lista Offerte" prima della valutazione tecnica

Lista Offerte													
N. Righe:12 Stampa Esporta in xls ch	hiudi												
Ragione Sociale	Codice Fiscale	Registro di Sistema Offerta	<u>Graduatoria</u>	Stato Riga	Posizione	<u>Lotto</u>	Voce	CIG	Descrizione	Base Asta Complessiva	Valore Offerto	Costi Sicurezza	Costi Manodopera
Fornitore_01	789654123	PI000207-20	0	Da Valutare		1	0	0123456789	Descrizione				
Fornitore_02	987654321	PI000208-20	0	Da Valutare		1	0	0123456789	Descrizione				
Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	PI000209-20	0	Da Valutare		1	0	0123456789	Descrizione				
Fornitore_01	789654123	PI000207-20	0	Da Valutare		2	0	1234567890	Descrizione				
Fornitore_02	987654321	PI000208-20	0	Da Valutare		2	0	1234567890	Descrizione				
Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	P1000209-20	0	Da Valutare		2	0	1234567890	Descrizione				
Fornitore_01	789654123	PI000207-20	0	Da Valutare		3	0	2345678901	Descrizione				
Fornitore_02	987654321	P1000208-20	0	Da Valutare		3	0	2345678901	Descrizione				
Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	P1000209-20	0	Da Valutare		3	0	2345678901	Descrizione				
Fornitore_01	789654123	PI000207-20	0	Da Valutare		4	0	3456789012	Descrizione				
Fornitore_02	987654321	PI000208-20	0	Da Valutare		4	0	3456789012	Descrizione				
Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	PI000209-20	0	Da Valutare		4	0	3456789012	Descrizione				

Tale Report si valorizza di informazioni man mano che la procedura di aggiudicazione passa alle fasi successive, fino al suo completamento, elaborando un report complessivo della gara valutata.

In qualsiasi fase della Procedura di Aggiudicazione è possibile scaricare/esportare il report in formato Excel (cliccando sul comando "*Esporta in xls''*) al fine di ottenere un file da poter eventualmente allegare in una comunicazione generica al fine di informare operatori economici che non abbiano presenziato fisicamente alla seduta pubblica.

#### LINEE GUIDA PER GLI ENTI ADERENTI





Lista Offerte										
N. Righe:12 <u>Stampa</u> <u>Esporta in xIs</u> <u>chiudi</u>										
Ragione Sociale	Codice Fiscale									
Fornitore_01	789654123									
Fornitore_02	987654321									

## E' raffigurato successivamente il risultato dell'esportazione in formato xls.

Figura 2 Excel del report "Lista Offerte" a valutazione delle buste tecniche iniziata

Fi Inc	le Home Taglia Copia * Scopia form Appunti 8 * :	Inserisci Layout di pagir ato $a_{12}$ $G C \underline{S} +   \underline{\square} + Carattere$ $A = \frac{1}{12}$ $G C \underline{S} +   \underline{\square} + Carattere$	ha Formule Dati R	evisione Vi - 한 Test - 한 Unis Allineamento	sualizza ( o a capo ci e allinea al c	Suida	O Cerca Testo → % Num	000 50 000 000 000 000 000 000 000 000	Formattazione condizionale *	Formatta come tabella *	Normale Neutr Valore valido Caico Stili	rale Valc lo Cella	re non v • • • • collegata •	Inserisci Elimina Forma Celle
	А	В	С	D	E	F	G	н	1	J	к	L	м	N
1	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Registro di Sistema Offerta	Graduatoria	Stato Riga	Posizione	Lotto	Voce	CIG	Descrizione	Base Asta Complessiva	Valore Offerto	Costi Sicurezza	Costi Manodopera
2	Fornitore_01	789654123	P1000207-20	0	Valutato		1	(	0123456789	Descrizione				
3	Fornitore_02	987654321	P1000208-20	0	Valutato		1	(	0123456789	Descrizione				
4	Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	P1000209-20	0	Valutato		1	(	0123456789	Descrizione				
5	Fornitore_01	789654123	PI000207-20	0	Valutato		2	(	1234567890	Descrizione				
6	Fornitore_02	987654321	P1000208-20	0	Valutato		2	(	1234567890	Descrizione				
7	Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	PI000209-20	0	Valutato		2	(	1234567890	Descrizione				
8	Fornitore_01	789654123	P1000207-20	0	Da Valutare	2	3	(	2345678901	Descrizione				
9	Fornitore_02	987654321	P1000208-20	0	Da Valutare	2	3	(	2345678901	Descrizione				
10	Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	P1000209-20	0	Da Valutare	2	3	(	2345678901	Descrizione				
11	Fornitore_01	789654123	PI000207-20	0	Da Valutare	2	4	(	3456789012	Descrizione				
12	Fornitore_02	987654321	PI000208-20	0	Da Valutare	2	4	(	3456789012	Descrizione				
13	Fornitore003	VRDGLC70H15F205N	PI000209-20	0	Da Valutare	2	4	(	3456789012	Descrizione				
14														

#### Figura 3 Report "Lista Offerte" valutazione tecnica ed economica terminata

#### Lista Offerte N. Righe:12 Stampa Esporta in xls chiudi Registro di Sistema Offerta Sustema Stato Riga Posizione Base Asta Complessiva Ragione Sociale Codice Fiscale Lotto Voce CIG Descrizione Valore Offerto Costi Sicurezza Costi Manodopera VRDGLC70H15F205N Aggiudicatario proposto Il Classificato 0 0123456789 Descrizione Descrizione 2.596,00 Valutato 3.000,00 Fornitore 01 789654123 PI000207-20 2 Valutato 0 0123456789 3 000 00 2 580 00 0.000 987654321 789654123 PI000208-20 3 PI000207-20 1 Fornitore\_02 0 0123456789 Descrizione 3.000,00 1.780,00 0,000 Valutato Fornitore 01 Aggiudicatario proposto 0 1234567890 1.559.00 Valutato Descrizione 2.000.00 0.000 Fornitore\_02 Fornitore003 987654321 PI000208-20 2 Valutato II Classificato 0 1234567890 Descrizion 2.000,00 2.000,00 1.665,00 0,000 0,000 987654321 VRDGLC70H15F205N VRDGLC70H15F205N PI000209-20 3 Valutato 0 1234567890 Descrizione Fornitore003 PI000209-20 1 Valutato Aggiudicatario proposto 0 2345678901 Descrizione 1.000.00 560.00 0.000 Fornitore\_02 Fornitore\_01 Descrizione Descrizione 987654321 PI000208-20 2 Valutato II Classificato 0 2345678901 1.000.00 856.00 0.000 789654123 PI000207-20 3 Valutato 0 2345678901 1.000,00 900,00 0,000 Fornitore 01 789654123 PI000207-20 1 Valutato Aggiudicatario proposto 4 0 3456789012 Descrizione 4 000 00 3.690,00 0,000 Fornitore003 Fornitore\_02 VRDGLC70H15F205N 987654321 PI000209-20 2 PI000208-20 3 Valutato Valutato Descrizione Descrizione 4.000,00 0,000 II Classificato 0 3456789012 3.888.00 0 3456789012 3.320,00

#### Figura 4 Excel del report "Lista Offerte" a valutazione ed economica completata

-																
F	ile Home	Inserisci Lay	out di pagina Formule	Dati Revis	ione Vis	ualizza (	Guida									
[	Carlia	Calibri	• 11 • A A =	≡	ab Ce Testo	a capo		Testo	-			Norma	le Neutr	ale Valor	re non v	
In	colla 🗸 Copia 🔹	ato G C S	ā •   ⊞ •   <u>◇</u> • <u>A</u> •   ≡	≡≡ ≡∃	🗉 🖽 Unisc	i e allinea al c	entro 👻	<u>r</u> % a	00, 00, 00	Formattazio condiziona	one Formatta come le * tabella *	Valore	valido Calco	lo Cella	collegata Ţ I	nseris •
	Appunti	Es .	Carattere 🕞		Allineamento		G	Num	eri	Ga			Stili			
A	1 * :	× v f	Ragione Sociale													
	А	в	с	D	E	F	G	н	I.	J.	к		L	м	N	
1	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Registro di Sistema Offerta	Graduatoria	Stato Riga	Posizione	Lotto	Voce	CIG	Descrizione	Base Asta Comp	lessiva	Valore Offerto	Costi Sicurezza	Costi Manodoper	a
2	Fornitore003	VRDGLC70H15F	PI000209-20	1	Valutato	Aggiudicat	1	0	01234567	Descrizione		3.000,00	2.596,00	0,000	0,	00
3	Fornitore_01	789654123	PI000207-20	2	Valutato	II Classifica	1	0	01234567	Descrizione		3.000,00	2.580,00	0,000	0,	00
4	Fornitore_02	987654321	PI000208-20	3	Valutato		1	0	01234567	Descrizione		3.000,00	1.780,00	0,000	0,	00
5	Fornitore_01	789654123	PI000207-20	1	Valutato	Aggiudicat	2	0	12345678	Descrizione	:	2.000,00	1.559,00	0,000	0,	00
6	Fornitore_02	987654321	PI000208-20	2	Valutato	II Classifica	2	0	12345678	Descrizione		2.000,00	2.000,00	0,000	0,	00
7	Fornitore003	VRDGLC70H15F	PI000209-20	3	Valutato		2	0	12345678	Descrizione	:	2.000,00	1.665,00	0,000	0,	00
8	Fornitore003	VRDGLC70H15F	PI000209-20	1	Valutato	Aggiudicat	3	0	23456789	Descrizione		1.000,00	560,00	0,000	0,	00
9	Fornitore_02	987654321	P1000208-20	2	Valutato	II Classifica	3	0	23456789	Descrizione		1.000,00	856,00	0,000	0,	00
10	Fornitore_01	789654123	PI000207-20	3	Valutato		3	0	23456789	Descrizione		1.000,00	900,00	0,000	0,	00
11	Fornitore_01	789654123	PI000207-20	1	Valutato	Aggiudicat	4	0	34567890	Descrizione	4	4.000,00	3.690,00	0,000	0,	00
12	Fornitore003	VRDGLC70H15F	PI000209-20	2	Valutato	II Classifica	4	0	34567890	Descrizione		4.000,00	3.888,00	0,000	0,	00
13	Fornitore_02	987654321	PI000208-20	3	Valutato		4	0	34567890	Descrizione	4	4.000,00	3.320,00	0,000	0,	00
4.4																

0.00

0,00

0.00

0,00 0,00

0.00

0,00

0,00 0,00 0,00





#### Esportazione Informazioni Amministrative

E' possibile esportare le informazioni relative all'andamento della valutazione amministrativa cliccando sul comando "Esportazione Informazioni Amministrative". Il comando è sempre attivo e genera un file xlsx. Il Sistema alimenta il file risultato dell'esportazione man mano che si effettua l'apertura delle buste ma lo stato di valutazione dei fornitori è visibile solo al termine della fase amministrativa. E' data evidenza all'interno del file xlsx di:

- Ragione Sociale del partecipante;
- Data Arrivo Offerta;
- Esito;
- Evidenza della presentazione dei documenti amministrativi richiesti dalla Stazione Appaltante (compreso DGUE).

#### Figura 5 Comando "Esporta Informazioni Amministrative"

Es	Testat ito	a Co <u>Ter</u>	ommissioni ermina Valut	Valutazione Amministrativa azione Amministrativa Ripri	Valutazione Tecnica Riepilogo Finale Allegati PDA Note C stina Fase <u>Modifica Partecipanti Verifica Offerte Multip</u> e	ropologia Seduto Esporta Inforr	e di gara Do nazioni Ammi	cumenti nistrative	
	Bu	Riga	a Ve Es	Warning	Fornitore	Po	Stato		Motivazione
0		1		-	FORNITORE_01	¥	ammessa	Q	Ammessa
0	8	2		-	Fornitore_02	R	ammessa	P	Ammessa
0	8	3		-	FORNITORE_02	۶.	ammessa	P	Ammessa

#### Figura 6 Xlsx Prodotto dall'esportazione

	Appunti 🕞	Carattere	r <sub>St</sub>		Allineamento	ra Numeri	5	St
A	25 🔻 : 🗙	√ f <sub>x</sub>						
2	A	В	С	D	E	F	G	Н
1	Ragione Sociale	Data Invio	Protocollo	Esito	Documento A	Documento B	Altri Allegati	Presenza DGUE
2	FORNITORE_01	26/03/2020	P1000076-20	Ammessa	Allegato Presente	Allegato Presente	Allegato non Presente	Allegato Presente
3	Fornitore_02	26/03/2020	P1000077-20	Ammessa	Allegato non Presente	Allegato Presente	Allegato non Presente	Allegato Presente
4	FORNITORE003	26/03/2020	P1000078-20	Esclusa	Allegato Presente	Allegato non Presente	Allegato non Presente	Allegato Presente
5								
6								
7								





58

Il comando "Visualizza Giudizi per Criterio" presente nella Valutazione Tecnica crea una reportistica dei giudizi tecnici espressi con riferimento alle singole offerte, ovvero lotti, e si alimenta man mano che si valutano le offerte tecniche. Oltre a dare evidenza della Ragione Sociale del singolo fornitore per la singola offerta, tale funzione riepiloga i giudizi espressi a seguito delle valutazioni tecniche nonché, ove prevista, la riparametrazione, anche i valori di Rescaling.

Figura 7 Comando "Visualizza Giudizi per Criteri" nella procedura Mono Lotto

Testata	Commission	ni Valutazio	ne Amministrativa Valuta	zione recnica	Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note
Avvia apert	ura buste teci	niche <u>Sblo</u>	occa Buste Economiche	Visualizza Gi	udizi per Criterio	Tabella Ripa	arame
	Bu	Riga	Fornitore		Data / ora ricezio	ine	Proto
•		1	FORNITORE_01		15/11/2017		PI001
0		2	Fornitore_02		15/11/2017		PI001

Figura 8 Comando "Visualizza Giudizi per Criteri" nella procedura Multi Lotto

Valutazione Tecnica Lo	tto				
Sblocca Buste Economiche Visualiz	za Giudizi per Criterio	Tabella Riparametrazione Pu	integgi	Esito T	Comunicazioni
Estremi della Gara Protocollo Bando PI000206-20	Fascicolo FE002318		U. O. Pro Ente Adde	ponente stramento	
Importo Appalto € 10.000,00	Importo a Base d'Asta 10.000,00				
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerta economica più vantaggiosa	Conformità no		Criterio F Prezzo	ormulazione (	)fferta Econom
Riparametrazione del Punteggio Tecnic no	o Criterio di riparametrazio	one			
CIG 1234567890	CUP		N.D.D. In	dizione	
Oggetto Procedura per la reportistica					
Estremi del Lotto					
Numero Lotto	CIG		Descrizio	ne	

Cliccando sul comando "Visualizza Giudizi per Criterio" il report prodotto è come di seguito raffigurato.

Figura 9 Report prima della valutazione tecnica

Lista giudizi espressi per criterio valutazione											
N. Righe: <b>3</b>											
<u>Stampa</u> <u>Esporta in xis</u> <u>chiudi</u>											
Descrizione Criterio	Fornitore	<u>Punteggio</u> <u>Max - Wi</u>	<u>Giudizio</u> <u>Tecnico</u>	<u>Giudizio</u> <u>Riparametrato -</u> <u>V(a)ir - 1°</u> <u>rescaling</u>	Motivazione						
descrizione	Fornitore_01	70,00									
descrizione	Fornitore_02	70,00									
descrizione	Fornitore003	70,00									





Figura 10 Report a completamento della valutazione tecnica senza riparametrazione

Lista giudizi espressi per criterio valutazione										
N. Righe:3 Stampa Esporta in xls chiudi										
Descrizione Criterio         Fornitore         Punteggio Max - Wi         Giudizio Tecnico         Giudizio Riparametrato - Vi(a)ir - 1 rescaling         Motivazione										
descrizione	Fornitore_01	70,00	0,80							
descrizione	Fornitore_02	70,00	0,65							
descrizione	Fornitore003	70,00	1,00							

Con riferimento a tale report, cliccando sul comando "Esporta in xls" è possibile scaricare la reportistica in formato Excel, che può risultare utile anche ai fini di una successiva condivisione con i candidati.

#### Figura 11 Report in formato Excel

Fi	le Home Inse	risci Layout di p	agina Formule	Dati Revisione	Visualizza Guida		
Inc	→ X Taglia ↓ Copia → olla ↔ Copia formato	Calibri G C <u>S</u> - H	• 11 • A^ A =		Festo a capo Unisci e allinea al centro ∵	Generale	• Formattazione Formatta come condizionale • tabella •
	Appunti 5	Caratte	ere 🕞	Allinear	nento 🕞	Numeri	Ga
L3	4	√ f <sub>x</sub>					
	А	В	С	D	E		F
1	Descrizione Criterio	Fornitore	Punteggio Max - Wi	Giudizio Tecnico	Giudizio Riparametrato - V(a)	ir - 1° rescaling I	Motivazione
2	descrizione	Fornitore_01	70	0,8			
3	descrizione	Fornitore_02	70	0,65			
4	descrizione	Fornitore003	70	1			
5							



## Tabella Riparametrazione Punteggi (Valutazione Tecnica)

60

Al termine della "valutazione tecnica", è possibile creare una tabella che fa riferimento alla riparametrazione dei punteggi.

Il comando da cliccare è "Tabella Riparametrazione Punteggi". Anche questa funzione permette l'esportazione del report in Excel cliccando sull'apposito comando evidenziato in *figura 12 e figura 13.* Nella *figura 16* è rappresentato il risultato dell'esportazione.

Figura 12 Comando "Tabella Riparametrazione Punteggi" nella gara Mono Lotto

Testata	Commission	ni Valutazio	ne Amministrativa Valutazione Tecnica	Riepilogo Finale	Allenati FUA	Note Cronologia Sed
Avvia apert	ura buste teci	niche <u>Sbl</u>	occa Buste Economiche Visualizza	<u>Giudizi per Criterio</u>	Tabella Ripa	arametrazione Punteggi
	Bu	Riga	Fornitore	Data / ora ricezio	ne	Protocollo - Offerta
•		1	FORNITORE_01	15/11/2017		PI001903-17
0		2	Fornitore_02	15/11/2017		PI001904-17

Figura 13 Comando "Tabella Riparametrazione Punteggi" nella gara Multi Lotto

Valutazione Tecnica	a Lotto		
Sblocca Buste Economiche	/isualizza Giudizi per Criterio	Tabella Riparametrazione Punteggi Esito▼ Comunica	zioni
Estremi della Gara Protocollo Bando PI000206-20	Fascicolo FE002318	U. O. Proponente Ente Addestramento	
Importo Appalto € 10.000,00	Importo a Base d'Asta 10.000,00		
Criterio di Aggiudicazione Gara Offerta economica più vantaggios	Conformità sa no	Criterio Formulazione Offerta Eco Prezzo	nom
Riparametrazione del Punteggio no	Tecnico Criterio di riparametrazio	ne	
CIG 1234567890	CUP	N.D.D. Indizione	
Oggetto Procedura per la reportistica			
Estremi del Lotto			
Numero Lotto	CIG	Descrizione	



LINEE GUIDA PER GLI ENTI ADERENTI



Figura 24 Tabella riepilogativa "Tabella Riparametrazione Punteggi" in una gara senza riparametrazione tecnica

#### Legenda

- wi
- Punteggio massimo attribuito al criterio i Coefficiente attribuito dalla commissione al concorrente per il criterio i vi
- vir Coefficiente dopo il rescaling attribuito al concorrente per il criterio i

Esporta xls chiudi												
Fornitore		Form	nitore_01		itore_02	Fornitore003						
<b>Descrizione Criterio</b>	wi	vi	Punteggio Tecnico	wi	vi	Punteggio Tecnico	wi	vi	Punteggio Tecnico			
descrizione	70,00	0,840	58,80	70,00	0,460	32,20	70,00	0,780	54,60			
Totali	70,00		58,80	70,00		32,20	70,00		54,60			

Figura 35 Tabella riepilogativa "Tabella Riparametrazione Punteggi" in una gara con riparametrazione tecnica

#### Legenda

- wi
- Punteggio massimo attribuito al criterio i Coefficiente attribuito dalla commissione al concorrente per il criterio i vi
- vir Coefficiente dopo il rescaling attribuito al concorrente per il criterio i

(	Esporta xls chiud	li													
	Fornitore		Fo	ornit	ore_01	Fornitore_02					Fornitore003				
	<b>Descrizione Criterio</b>	wi	vi	vir	Punteggio Tecnico	wi	vi	vir	Punteggio Tecnico	wi	vi	vir	Punteggio Tecnico		
	descrizione	70,00	1,000	1,00	70,00	70,00	0,650	0,65	45,50	70,00	0,490	0,49	34,30		
	Totali	70,00			70,00	70,00			45,50	70,00			34,30		

#### Figura 16 Risultato dell'esportazione in xlsx

328	* : ×	~		6c										7.1	
	A	В	С	D	E	F	G	н	I	J		К	L	М	N
L	Tabella Riparametraz	ione	Punt	eggi											
	Fornitore	FOR	NITO	RE_0	1	For	nitore_	02		FORNIT	ORE003				
	Descrizione Criterio	wi	vi	vir	Punteggio Tecnico	wi	vi	vir	Punteggio Tecnico	wi	vi	vir		Punteggio 1	Tecnico
	descrizione	70	1	1	70	70	0,65	0,65	45,5		70	0,49	0,49	34,3	
	Totali	70			70	70			45,5		70			34,3	
)															





#### Esporta Riepilogo (Riepilogo Finale)

Giunti nel "Riepilogo Finale", attraverso il comando "Esporta Riepilogo" è possibile effettuare un'esportazione in Excel (.xls) dei risultati di gara, di tipo parziale o totale, a seconda se sia terminata tutta, ovvero parzialmente la valutazione economica. I dati di tale report sono introdotti man mano che vengono esaminate le offerte.

Figura 17 Comando "Esporta Riepilogo" in una Gara Mono Lotto

1	estata	Commissioni Sedu	ıte di gara	Valu	utazione Am	ninistrativa	Valutazione	Tecnica Riep	ilogo Finale Al	llegati PDA	Note Cronologia	Documenti	i	
S' Ag	ato giudica	azione Definitiva												
Es	to T	Rettifica Valore Eco	nomico	Calc	olo Economi	co <u>Verifi</u>	ca Anomalia	<u>Sorteggio</u>	Decadenza	a Esito	Verifica Anomalia	Agg. Definitiv	va <u>Ripristina Fase</u>	Esporta Riepilog
	Ec	Fornitore	Rank	So	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione	$\smile$
		Fornitore003	1		91,67	60,00	31,67	Aggiudicatario		120,00	Verifica Superata	P		
		Fornitore004	2		90,91	50,91	40,00	II Classificato		95,00	Sospetto Anomalo	P		

Figura 48 Comando "Esporta Riepilogo" in una Gara Multi Lotto

Tosta Esporta	na Co <u>a Riepil</u> Lotti	mmissioni V. <u>ogo</u>	alutazione Amministrativa	Valutazione <sup>-</sup>	Tecnica	Riepilogo Finale	Allegati
Apri	Lotto	CIG	Aggiudicatario		Descrizi	one	
$\mathcal{Q}$	1	0123456789	Fornitore003		Descrizi	one	
$\mathcal{Q}$	2	1234567890	Fornitore_01		Descrizi	one	
$\mathcal{Q}$	3	2345678901	Fornitore003		Descrizi	one	
$\mathcal{Q}$	4	3456789012	Da Valutare Economicamer	nte	Descrizi	one	

Il risultato di tale esportazione è una reportistica dove sono presenti le informazioni riguardanti la "Ragione Sociale" di ogni singolo fornitore, lo "Stato dell'Offerta" (se Aggiudicatario proposto, II Classificato, ecc..), il "Punteggio Totale", "Punteggio Tecnico", "Punteggio Economico" e "Valore Offerto".

Figura 19 Report "Esporta Riepilogo" parziale con valutazione tecnica completa e valutazione economica parziale

	А	В	С	D	E	F	G	н	I I	J
1	Numero Lotto	Stato Lotto	Fornitore	Stato Offerta	Rank	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Valore Offerta	_
2	3	Valutato	Fornitore_01		0		47,60			
3	4	Valutato	Fornitore_01		0		58,80			
4	3	Valutato	Fornitore_02		0		70,00			
5	4	Valutato	Fornitore_02		0		32,20			
6	3	Valutato	Fornitore003		0		65,80			
7	4	Valutato	Fornitore003		0		54,60			
8	2	Valutato	Fornitore_01	Aggiudicatario proposto	1	100,00	70,00	30,00	1.559,00	
9	1	Valutato	Fornitore003	Aggiudicatario proposto	1	90,57	70,00	20,57	2.596,00	
10	1	Valutato	Fornitore_01	II Classificato	2	76,70	56,00	20,70	2.580,00	
11	2	Valutato	Fornitore_02	II Classificato	2	68,89	45,50	23,39	2.000,00	
12	1	Valutato	Fornitore_02		3	75,50	45,50	30,00	1.780,00	
13	2	Valutato	Fornitore003		3	66,59	38,50	28,09	1.665,00	
14										