



**REGIONE PUGLIA**

**Area organizzazione e riforma dell'amministrazione**

**Servizio Affari Generali**

**Posizione Organizzativa Appalti CEE**

---

## CHIARIMENTI

### **GARA A PROCEDURA APERTA PER LA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DELLA REGIONE PUGLIA PER IL PERIODO 2010/2015**

**C. I. G. N. 0416329D8B**

**D** . Facciamo riferimento all'art. 8 comma 7 dello **Schema di Convenzione** della gara di Tesoreria per il periodo 2010/2015, CIG n. 0416329D8B, che prevede:

" Al Tesoriere potrà essere richiesto di assumere, in qualunque momento e a richiesta della Giunta regionale, previa proposta degli Enti interessati, il servizio di Tesoreria di Enti (compresi quelli economici), Aziende, Organismi, Istituti dipendenti dalla Regione e Agenzie regionali, comunque costituiti, alle stesse condizioni e norme previste per il presente servizio di Tesoreria regionale."

Vi preghiamo di confermare che tale previsione attribuisce al tesoriere la facoltà di non accogliere le eventuali richieste di estensione del servizio di tesoreria a favore degli enti regionali qualora gli stessi, a seguito delle valutazioni della Banca sul merito creditizio, non risultino in possesso di rating adeguato.

**R.** La previsione di cui all'art. 8, comma 7, dello schema di convenzione potrà trovare applicazione previa adesione da parte dell'Istituto Tesoriere. Tale assunto, oltre a trovare conferma nella lettera della disposizione (Al Tesoriere potrà essere richiesto di

assumere, in qualunque momento ..... il servizio di Tesoreria di Enti ..... alle stesse condizioni e norme previste per il presente servizio di Tesoreria regionale), è corroborato dalla circostanza che l'alea contrattuale che il concorrente accetta nel partecipare alla selezione deve essere dallo stesso valutabile nel momento della predisposizione dell'offerta.

**D.** oltre la cauzione provvisoria, ci deve essere l'impegno da parte di istituto di credito a rilasciare la fideiussione definitiva?

( Nel bando di gara c'è specificato che tale impegno non è dovuto mentre nell'allegato 1) dei documenti si.)

**R.** quanto riportato nell'allegato 1 costituisce refuso. Pertanto NON sussiste l'obbligo di corredare l'offerta con l'impegno di un fideiussore di .....

**D.** considerato che al punto 5 lettera b e c richiedono le firme degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e che .. *l'esclusione ed il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando ...*

chiedere conferma se le dichiarazioni dei punti b e c debbono essere rilasciate anche dai soggetti cessati dalla carica.

**R.** si conferma che le dichiarazioni di cui al punto c devono essere rilasciate anche dai soggetti cessati dalla carica ;

**D.** al titolo "Organo di Amministrazione" vogliate specificare se trattasi dei soli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oppure di tutto il CdA considerando che al punto 1 si richiede la composizione di tutti i membri nonché i loro nomi, cognomi, nascita, **residenza**, cf, carica rivestita.

**R.** Organo di Amministrazione si riferisce ai soli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza

**D.** Vi richiediamo di confermarci che, in caso di pool già costituito, la domanda di partecipazione alla gara, la copia del disciplinare di gara, la copia dello schema di convenzione e la copia del patto d'integrità, devono essere sottoscritte dal rappresentante della Banca Capogruppo mandataria del pool, similmente a quanto previsto per le offerte tecnica ed economica.

**R.** si conferma che in caso di pool già costituito la domanda di partecipazione , la copia del disciplinare , la copia dello schema di convenzione e la copia del patto di integrità deve essere sottoscritta dal rappresentante della Banca capogruppo mandataria del pool

**D.** Come si evince da quanto descritto nell'allegato 1 non sono riportate le modalità del versamento della cauzione provvisoria di €. 20.000 presenti nel disciplinare ma solo il conto corrente (forse postale?) n. 60225323.

Pertanto Vi richiediamo di confermarci se possiamo inserire nella BUSTA A "DOCUMENTAZIONE" o un provvisorio di entrata, quale ricevuta ottenibile dal Tesoriere dell'Ente a fronte di versamento in contanti, oppure un assegno circolare non trasferibile intestato alla Tesoreria della Regione Puglia.

**R.** Si ritiene che il deposito cauzionale provvisorio possa essere costituito con una qualsiasi delle forme stabilite dal disciplinare ovvero dall'allegato 1.

**di seguito, si indicano i link dai quali poter prelevare la seguente documentazione:**

**Rendiconto 2008 (Burp n. 161 del 14.10.2009):**

[http://www.regione.puglia.it/burp\\_doc/pdf/xl/N161sup\\_14\\_10\\_09\\_I.pdf](http://www.regione.puglia.it/burp_doc/pdf/xl/N161sup_14_10_09_I.pdf)

[http://www.regione.puglia.it/burp\\_doc/pdf/xl/N161sup\\_14\\_10\\_09\\_II.pdf](http://www.regione.puglia.it/burp_doc/pdf/xl/N161sup_14_10_09_II.pdf)

[http://www.regione.puglia.it/burp\\_doc/pdf/xl/N161sup\\_14\\_10\\_09\\_III.pdf](http://www.regione.puglia.it/burp_doc/pdf/xl/N161sup_14_10_09_III.pdf)

[http://www.regione.puglia.it/burp\\_doc/pdf/xl/N161sup\\_14\\_10\\_09\\_IV.pdf](http://www.regione.puglia.it/burp_doc/pdf/xl/N161sup_14_10_09_IV.pdf)

**Bilancio di previsione 2010 (Burp 210 del 31.12.2009)**

[http://www.regione.puglia.it/burp\\_doc/pdf/xl/N210%20str\\_31\\_12\\_09\\_vol%20I.pdf](http://www.regione.puglia.it/burp_doc/pdf/xl/N210%20str_31_12_09_vol%20I.pdf)

[http://www.regione.puglia.it/burp\\_doc/pdf/xl/N210%20str\\_31\\_12\\_09\\_vol%20II.pdf](http://www.regione.puglia.it/burp_doc/pdf/xl/N210%20str_31_12_09_vol%20II.pdf)

**Si allega in formato pdf e word, il file contenente informazioni e dati statistici relativi al bando in oggetto trasmesso ad un Istituto bancario che ne aveva fatto richiesta.**

**Il Dirigente  
Servizio Affari Generali  
Dr. Nicola Lopane**