



<b>BANDO</b> <b>Servizio Turismo</b>	<b>ALLEGATO 2</b> <b>Offerta Tecnica</b>
---	---



## ALLEGATO 2 – OFFERTA TECNICA

La busta “B” DENOMINATA “*Offerta tecnica*” Gara a procedura aperta indetta ai **sensi del D. LGS. n. 163/06** per la fornitura del servizio di **realizzazione e gestione delle attività correlate a educational tour, manifestazioni e iniziative a valenza turistica, mediante servizi di ospitalità, organizzazione di eventi ed altri strumenti a favore di specifici target e destinatari, in linea con gli indirizzi regionali in materia. Durata triennale.**”

Nella busta “B” sarà contenuta, a pena di esclusione, l’offerta tecnica (un originale e due copie) che illustrerà nel dettaglio i contenuti e le modalità di realizzazione delle attività proposte, dal punto di vista metodologico, organizzativo e logistico, secondo le relative specifiche come appresso meglio indicate .

La busta B, sulla quale dovrà essere indicata l'intestazione del mittente e, a pena di esclusione, la dicitura "Offerta tecnica" , deve contenere, in un documento di max 40 cartelle (formato A4, max 35 righe per ogni pagina) esclusi tabelle, grafici e C .V., il progetto tecnico con la descrizione dei contenuti, delle attività e delle modalità di attuazione del servizio, delle metodologie, degli aspetti organizzativi, logistici e temporali, dei criteri e della strumentazione adottati per la realizzazione delle attività di cui al capitolato e di ogni altro elemento che il concorrente ritenga utile per consentire una appropriata valutazione dell'offerta.

Nel presente capitolato d’oneri per Regione Puglia si intende REGIONE PUGLIA – SERVIZIO TURISMO.

### OGGETTO

1. La presente gara ha per oggetto la prestazione dei servizi occorrenti alla realizzazione e gestione delle attività inerenti educational tour, manifestazioni e iniziative a valenza turistica, comprese ospitalità e altri strumenti a ciò necessari, nonché alla organizzazione di specifici eventi a finalità di promozione territoriale. Tale oggetto viene successivamente indicato in modo sintetico: “Prestazione”.

2. L’affidamento concerne nel dettaglio le seguenti prestazioni:

- l’attività di ospitalità e servizi connessi, in favore di opinion-leaders, giornalisti e operatori turistici (anche accreditati dall’ENIT), nonché scrittori, fotografi, troupes televisive e cinematografiche, delegazioni estere e istituzionali, atleti, artisti, esperti del settore turistico, rappresentanti di agenzie di pubblicità e comunicazione, ed ogni altro diverso soggetto che si valuti possa assicurare effetti positivi per l’immagine turistica pugliese, attraverso la conoscenza della regione e la permanenza sul territorio regionale, anche in relazione a convegni e congressi ivi organizzati;
- il supporto ad eventi di valenza turistica, di interesse dell’Amministrazione regionale e promossi dallo stesso Ente o da soggetti terzi, (attraverso allestimenti, catering, realizzazione e gestione di infopoint, prestazioni di carattere tecnico logistico, attività connesse a convegni ed apposite iniziative e finalità promozionali turistiche) e similari;
- realizzazione di eventi finalizzati al rafforzamento dell’offerta turistica in Puglia, appositamente richiesti dall’Amministrazione regionale il cui svolgimento sia previsto in Italia o eccezionalmente all’estero, qualora non sia possibile la integrale copertura dall’assistenza ENIT.

3. L’aggiudicazione del servizio avverrà sulla base di un progetto di massima che, partendo da un’analisi delle principali risorse della regione e degli atti di programmazione generali e settoriali adottati dall’Amministrazione regionale, assicuri il miglior espletamento di quanto indicato al precedente punto 2, fornendo le prestazioni più idonee concernenti l’oggetto, consentendo alla regione di perseguire risultati



positivi atti ad incentivare e promuovere il territorio, le sue peculiarità e l'imprenditoria di settore, in una logica complessiva di valorizzazione del "Brand Puglia".

#### DURATA DELL'APPALTO

1. L'appalto oggetto del presente capitolato ha una durata triennale, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario.

#### SERVIZI DI OSPITALITA' ED EDUCATIONAL TOUR, EVENTI

1. Durante il periodo contrattuale la Regione Puglia commissionerà al soggetto appaltatore (di seguito anche denominato Ditta), la organizzazione, realizzazione e gestione di specifici servizi e attività connessi a iniziative di ospitalità, educational tour e workshop in favore di soggetti precedentemente indicati, ed eventi (sul territorio ed a carattere regionale, nazionale o estero, in tale ultimo caso eccezionalmente qualora non vi sia la copertura dell'assistenza ENIT) in occasione di manifestazioni e/o incontri a valenza istituzionale e/o promozionale eventualmente organizzati dalla Regione o anche da terzi, comunque legati a profili di promozione della Puglia.

2. In tal caso la ditta provvederà, sulla base delle necessità esposte dalla Regione Puglia a predisporre, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta della Regione, il progetto esecutivo, comprensivo di costi, modalità, strutture ricettive individuate e quant'altro necessario per la realizzazione dell'ospitalità richiesta. L'Amministrazione si riserva di indicare specifiche esigenze, nonché di fornire prescrizioni puntuali di carattere organizzativo per l'espletamento dei servizi richiesti.

3. Entro cinque giorni dalla consegna del progetto, ovvero due giorni in caso di comprovata urgenza, la Regione Puglia approverà il progetto medesimo e, sulla base dei costi e preventivi presentati, avuto riguardo alle trattative di rito, concorderà con la Ditta il prezzo complessivo del servizio, al quale prezzo verrà applicata la percentuale che costituirà l'utile d'azienda.

4. Tale percentuale, come si evince successivamente e come evidenziato nel disciplinare di gara, contribuirà alla costituzione dell'offerta economica e sarà, quindi, oggetto di valutazione.

5. Alla Ditta saranno riconosciute tutte le spese sostenute, purché conformi al progetto approvato, e ammissibili secondo le regole di utilizzo della fonte finanziaria da cui sono attinte le relative risorse, previa presentazione di idoneo rendiconto munito di tutte le giustificazioni di spese (fatture quietanzate, ricevute fiscali, dichiarazioni di pagamento, purché fiscalmente regolari).

#### PRESTAZIONI MINIME DA ASSICURARE PER L'OSPITALITA' E DURANTE GLI EDUCATIONAL TOUR E/O EVENTI

1. Per le predette iniziative la ditta dovrà assicurare tutti i servizi e le attività idonee a rendere la prestazione completa ed a regola d'arte. A titolo indicativo e non esaustivo, si riportano di seguito le principali tipologie di servizi, prestazioni e attività:

- progettazione e monitoraggio finalizzato agli indicatori di risultato;
- adempimenti connessi con l'ospitalità;
- prenotazioni alberghiere;
- transfert da e per l'aeroporto e/o stazione ferroviaria;
- transfert per località pugliesi da visitare (principalmente nell'ambito dell'educational-tour);
- supporto stampa e gestionale relativo allo svolgimento delle previste attività: è richiesta la individuazione di n. 1 risorsa (che potrà operare a richiesta del committente presso la sede dell'Assessorato al Turismo e Industria alberghiera) per valorizzare le attività di ospitalità ed



educational e per rafforzare i rapporti con gli ospiti, in particolare quelli aventi attinenza con la stampa;

- servizio hostess ed interpretariato e/o personale tecnico;
- servizio hostess ed interpretariato per accoglienza ed assistenza ospiti;
- organizzazione e realizzazione di servizi di catering ovvero di angoli eno-gastronomici per la degustazione di prodotti tipici pugliesi nel luogo ove ogni specifica iniziativa ne richiederà l'attuazione (prevalentemente negli alberghi dove sono alloggiati gli ospiti);
- realizzazione di materiale promozionale specifico a seconda del "tema del progetto";
- incontri tecnico-operativi con operatori turistici;
- organizzazione di momenti sociali anche di notevole rilievo;
- acquisto e distribuzione dei gadgets promozionali e di biglietti di ingresso a musei, beni culturali e quant'altro connesso e/o analogo e necessario;
- eventuale acquisto di biglietti di viaggio esclusivamente per gli ospiti espressamente invitati dall'Amministrazione regionale;
- servizi di allestimento, in occasione di specifici eventi;
- distribuzione materiale promozionale;
- servizi di trasporto e prenotazione;
- disponibilità permanente di una unità lavorativa, individuata dall'appaltatore, con funzione di interfaccia a supporto della organizzazione e gestione degli eventi, operante (a richiesta) presso gli uffici dell'Assessorato ed in grado di assicurare il coordinamento tra Ditta ed Ente nelle attività espletate e da espletarsi.

Qualora la Ditta aggiudicataria intenda adempiere ad alcune delle suddette prestazioni minime attraverso lavori in economia avvalendosi di proprio personale interno, ovvero provvedendo in proprio ai servizi, alle attività o a quanto eventualmente richiesto dalla stazione appaltante per realizzare i singoli progetti e iniziative, procederà alla rendicontazione dei costi sostenuti nel rispetto dei regolamenti di utilizzo dei fondi europei.

Tanto, nel rispetto della procedura prevista dal presente atto, riguardante la preventiva presentazione all'Amministrazione di specifica documentazione in unità all'evento da realizzarsi.

## DESCRIZIONE DEI SERVIZI

1. L'organizzazione dei servizi deve risultare tale da assicurare prestazioni di sicuro impatto positivo e nello stesso tempo devono assicurare accuratezza ed essenzialità, nonché funzionali alle eventuali manifestazioni o incontri a cui gli ospiti partecipano.

2. Per la realizzazione dei servizi e delle prestazioni richieste, degli educational tour, degli eventi e delle altre iniziative a valenza turistica previste, la ditta dovrà:

- predisporre, ove possibile, per ogni iniziativa, un progetto da concordarsi con il committente;
- realizzare le soluzioni tecniche, estetiche e funzionali concordate di volta in volta dalla Regione Puglia;
- garantire continuamente la massima assistenza tecnico-specialistica, in particolare per quanto attiene gli ospiti accreditati durante l'intero periodo dell'ospitalità;
- assicurare il totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili in materia, comprese quelle derivanti da eventuali regolamenti locali.

## OBBLIGAZIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

1. Per l'organizzazione dei servizi oggetto del presente appalto, la Ditta si impegna a:

- predisporre e consegnare, almeno cinque giorni prima della data dell'ospitalità e/o dell'iniziativa di specie, un piano cronologico dei lavori comprendente tutte le fasi di attività richieste per



rendere compiuta la prestazione (per esempio, dall'arrivo degli ospiti alla partenza degli stessi per il raggiungimento delle località di provenienza);

- assumere a proprio carico ogni spesa, a livello organizzativo ed esecutivo del progetto prescelto;
- mantenere nello svolgimento delle prestazioni di contratto i necessari contatti con la Regione Puglia, assicurando relazioni periodiche che significhino lo stato dei servizi, avuto riguardo anche al gradimento delle varie iniziative da parte degli ospiti, che dovranno comunque essere soddisfatti in ogni legittima richiesta, purchè compatibile con il servizio di ospitalità;
- predisporre, per ogni evento, un report finale che descriva per mezzo di opportuni indicatori, l'efficacia della comunicazione attivata, con adeguata documentazione, anche fotografica, a supporto;
- riconoscere la Regione Puglia come unico utilizzatore del progetto nel periodo contrattuale.

Nell'eventualità che al termine della prima e/o della seconda annualità si verificassero economie, rispetto al budget previsto su base annua ed innanzi indicato, le stesse potranno essere utilizzate nel corso delle successive annualità entro il termine triennale di contratto;

Relativamente alla terza annualità, ove ancora sussistessero eventuali economie, a conclusione del termine temporale di contratto, si procederà ai sensi di legge.

## RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA IN MATERIA DI TRASPORTI, ASSICURAZIONI E PERSONALE

1. Ogni spesa relativa alla organizzazione delle ospitalità, degli educational-tours e comunque di ogni iniziativa ed evento affidato al soggetto appaltatore, rimane a carico dello stesso dovendo provvedere in particolare:

- alla copertura assicurativa per tutti i danni che si dovessero verificare durante le varie iniziative, a cagione del proprio personale, ovvero di terzi;
- alla copertura assicurativa per la responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o a cose, anche di terzi;
- alla copertura assicurativa del personale impiegato.

2. La compagnia assicuratrice di cui si avvarrà la Ditta dovrà essere di primaria importanza.

3. La Regione Puglia si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento del periodo di vigenza contrattuale, copia della documentazione attestante l'avvenuta stipula delle coperture assicurative innanzi previste, nonché copia della quietanza dell'avvenuto pagamento del relativo premio assicurativo.

## INNOVAZIONI E VARIANTI

1. La Ditta non potrà compiere innovazioni o apportare varianti significative ai progetti approvati, tranne che ciò non venga espressamente richiesto dalla Regione Puglia.

2. Qualora innovazioni o varianti non significative si rendessero necessarie alla migliore riuscita della iniziativa o alla soddisfazione di particolari esigenze, le stesse dovranno essere comunque autorizzate preventivamente e per iscritto dalla Regione Puglia.

3. Nel caso in cui le innovazioni o varianti richieste dalla Regione Puglia comportino un aumento dei costi, questi dovranno obbligatoriamente essere concordati con la Regione Puglia.



## OBBLIGAZIONI DELLA REGIONE PUGLIA – PAGAMENTI PER SINGOLA ATTIVITA'

La Regione, per le prestazioni di cui al presente disciplinare di gara, corrisponderà a titolo di anticipazione il 30% dell'importo contrattuale all'Appaltatore, previa presentazione di specifica ed ulteriore polizza fidejussoria di pari importo, a garanzia dell'importo anticipato.

Successivamente, la Regione riconoscerà e liquiderà, ad avvenuta esecuzione delle singole attività, le spese sostenute in conformità del progetto approvato, previa presentazione di regolare rendicontazione e verifica delle avvenute prestazioni in conformità dell'offerta tecnica e del presente disciplinare di gara, nonché delle prescrizioni normative, comunitarie e nazionali, relative alla regolarità e ammissibilità delle spese sostenute a valere sul F.E.S.R.

In particolare, affinché ciascun costo sostenuto sia ammissibile, lo stesso dovrà essere:

- riferibile al periodo di vigenza del finanziamento in relazione;
- pertinente e imputabile alle operazioni eseguite dall'appaltatore;
- reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato;
- giustificato da fatture regolarmente quietanzate o da documenti contabili avente valore probatorio equivalente.

In ogni caso, l'Appaltatore dovrà garantire la piena e corretta osservanza della disciplina comunitaria, nazionale e regionale in materia di fondi strutturali tanto nel corso dell'esecuzione quanto nella fase di rendicontazione, consentendo gli opportuni controlli da parte degli organismi preposti.

Parimenti, l'Appaltatore dovrà garantire la conservazione dei giustificativi di spesa fino a tre anni successivi alla chiusura del P.O. Puglia F.E.S.R. attualmente fissata al 31.12.2015.

Oltre alle spese sostenute verrà riconosciuto il compenso di agenzia, nella misura della percentuale sulle spese sostenute, riveniente dall'aggiudicazione. Per il compenso di agenzia verrà riconosciuta l'IVA. Per le attività effettuate in proprio dall'Appaltatore e regolarmente fatturate, verrà riconosciuta esclusivamente l'IVA, qualora dovuta.

In particolare, la Regione si riserva la possibilità di controllo in qualsiasi momento, delle attività previste nel progetto concordato, in particolare durante lo svolgimento delle stesse.

Il prezzo di aggiudicazione del compenso di agenzia resterà invariato per l'intero periodo contrattuale.

### COPERTURA ASSICURATIVA

La Ditta assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo la Regione Puglia da ogni responsabilità.

Essa risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo onere qualsiasi risarcimento, senza diritto a rivalsa o compenso da parte della Regione Puglia.

Conseguentemente, la Ditta esonera la Regione Puglia da dette responsabilità, impegnandosi a sollevarla da qualsiasi richiesta che, per tale motivo, dovesse essere presentata.

A garanzia di quanto sopra, la Ditta, come già evidenziato al precedente art. 9, dovrà stipulare apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, Regione Puglia compresa, con i massimali di seguito indicati:

- fino alla concorrenza per sinistro pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00)
- con il limite per persona pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00)
- con il limite per cose ed animali pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00)
- franchigia fissa per ogni sinistro: nessuna.



La stipulazione della stessa può essere sostituita da apposita attestazione della compagnia presso cui è assicurata la Ditta per la Responsabilità Civile, da cui risulti che la polizza in corso copre i rischi per i danni a terzi conseguenti alla stipula del contratto per i massimali sopra indicati.

L'esistenza della polizza, debitamente quietanzata, dovrà essere presentata dalla Ditta alla Regione Puglia prima della stipula del contratto.

Le quietanze relative alle annualità successive, dovranno essere prodotte alla Regione Puglia alle relative scadenze.

#### PENALITA' PER SINGOLA INIZIATIVA

1. Per l'inosservanza delle clausole e delle prescrizioni del presente capitolato, la Regione Puglia, previa contestazione formale degli addebiti ed esame delle controdeduzioni della Ditta, applicherà le seguenti penali:

- da € 500,00 a € 10.000,00 a seconda della gravità dell'inosservanza contrattuale, ad esclusiva discrezione della Regione;
- il 50% del costo complessivo del progetto presentato, in caso di mancata esecuzione dello stesso imputabile all'Appaltatore.

2. La Regione Puglia, qualora la Ditta non procede al pagamento della penality applicata, potrà recuperare la somma corrispondente prelevandola dalla cauzione definitiva.

#### VIGILANZA

1. La Regione Puglia ha facoltà di vigilare sull'attività della Ditta per l'adempimento degli obblighi di legge e di contratto.

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

Per l'espletamento del presente appalto non sussistono costi della sicurezza di cui all'art. 86 c.3 bis del D.Lgs. n. 163/2006.