



## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006,  
per la " Realizzazione dei servizi di supporto alla  
comunicazione del piano della comunicazione PO FSE  
PUGLIA 2007-2013" per la durata di anni uno.**

**CIG :3526091E54**



## Sommario

### **Premessa**

- 1. Oggetto**
- 2. Luogo di esecuzione**
- 3. Durata del servizio**
- 4. Descrizione del servizio**
- 5. Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici**
- 6. Requisiti di ordine generale e speciale**
  - 6.1 Requisiti di ordine generale
  - 6.2 Requisiti di idoneità professionale
  - 6.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria
  - 6.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale
- 7. Modalità di presentazione dell'offerta**
- 8. Partecipazione di R.T.I. e di Consorzi di imprese**
- 9. Avalimento**
- 10. Commissione Giudicatrice**
- 11. Modalità di aggiudicazione della gara**
- 12. Subappalto**
- 13. Stipula del contratto**
- 14. Validità dell'offerta**
- 15. Comunicazioni**
- 16. Riserve della Stazione Appaltante**
- 17. Controversie**
- 18. Clausola finale**
- 19. Riservatezza delle informazioni**
- 20. Accesso agli atti**
- 21. Allegati**



**STAZIONE APPALTANTE:**  
**Regione Puglia, Servizio Affari Generali**  
**viale Caduti di tutte le guerre n. 15 – 70126 Bari**

**Responsabile del procedimento: Dr.ssa Raffaella Ruccia , Responsabile A.P. contratti di rilevanza comunitaria c/o Servizio affari Generali**  
**TEL. +39 080 540 4075**  
**FAX +39 080 540 3473**  
**E MAIL : r.ruccia@regione.puglia.it**

**Orario di ricevimento al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, tutti i giorni non festivi, escluso sabato.**

**Responsabile esecuzione del contratto: Dirigente Servizio Comunicazione Istituzionale**  
**Tel. + 39 080 540 6099**  
**Fax + 39 080 540 6377**

## **PREMESSA**

Nell'ambito delle attività connesse ai servizi in oggetto, l'Amministrazione indice una Procedura aperta, da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/06 in esecuzione della determinazione dirigenziale del Servizio Affari Generali n.207 dell' 8.11.2011 liberamente disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia sezione "Trasparenza"/ Avvisi e bandi di gara della Regione Puglia.

## **1. OGGETTO**

La Regione Puglia, attraverso la nuova stagione del FSE, ha il compito di valorizzare il ruolo dell'UNIONE EUROPEA e di trasmettere una conoscenza del sistema di opportunità che il cofinanziamento comunitario permette di concretizzare a favore dei vari destinatari pugliesi del Fondo. Quindi, si ritiene necessario diffondere nell'opinione pubblica gli obiettivi prioritari della nuova programmazione POR FSE REGIONE PUGLIA OBIETTIVO 1 2007/2013, approvato con DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE del 13 Maggio 2011 n. 934 a seguito della Decisione (CE) n. C/2007/5767 del 21/11/2007. Comunicare le azioni, le attività possibili e presentare le principali novità della programmazione in termini di obiettivi, strategie e contenuti rappresenta un'importante occasione di dialogo e confronto con tutti i soggetti interessati al Fondo Sociale Europeo.

Diviene pertanto necessario comunicare queste opportunità e avviare un programma di ricerca che sia di supporto alla strategia di comunicazione e che accompagni nel corso dell'anno l'intero sistema di comunicazione e promuova la cultura dell'ascolto presso la Pubblica Amministrazione ma anche tra i cittadini. Nell'ambito del bando si chiede, pertanto, di formulare una proposta articolata e trasversale di supporto e monitoraggio delle attività di comunicazione previste dall'Amministrazione Regionale.



Le risorse finanziarie a disposizione dell'Amministrazione per il servizio in questione sono pari ad € 2.550.000,00 di cui € 850.000,00, IVA esclusa ,quale importo a base di gara che deve intendersi onnicomprensivo delle prestazioni indicate nella medesima offerta , ivi compresi i servizi accessori o prodromici per la durata contrattuale di anni uno , oltre € 1.700.000,00 , IVA esclusa, in caso di rinnovo del contratto di anno in anno fino ad un massimo di anni due .

Resta salva, per l'Amministrazione ordinante, la facoltà di procedere ad affidamenti integrativi di servizi ai sensi dell'art. 57, comma 5 lettera a) e b) del D.lgs. 163/2006 nei limiti indicati e previsti dalle suddette norme.

***Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori della Regione Puglia. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero.***

***Per quanto concerne l'impegno lavorativo richiesto alle risorse professionali (in base al quale – spese diverse a parte – anche in A.D. n. del 154/2011 del Servizio Comunicazione Istituzionale è stato stimato il valore del contratto di affidamento), non risulta possibile formulare in via preventiva prescrizioni quantitativamente precise, data la natura delle prestazioni.***

Le condizioni, i requisiti e le modalità di prestazione dei servizi e delle forniture sono indicati:

- nel bando di gara;
- nel Capitolato speciale d'appalto;
- nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati;
- nello schema di contratto;

Copia della documentazione integrale di gara è liberamente disponibile sul sito internet [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) alle rispettive sezioni "Bandi di gara".

I beni e i servizi che i partecipanti alla procedura aperta potranno offrire dovranno, a pena di esclusione, soddisfare i requisiti minimi, quantitativi e qualitativi, fissati nella documentazione di gara, precedentemente indicata.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante.

Le richieste, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse anche a mezzo fax o mediante posta elettronica all'indirizzo del RUP e dovranno pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicate dal Bando di Gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, disciplinare, allegati), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

**Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.**

Detti chiarimenti saranno pubblicati sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) alle rispettive sezioni "Bandi di gara" entro il giorno indicato nel bando di gara.



## **2. LUOGO DI ESECUZIONE**

I servizi oggetto della presente gara dovranno essere eseguiti nell'ambito del territorio della Regione Puglia. In maniera marginale può essere necessario e richiesto di operare al di fuori del territorio della Regione Puglia per azioni specifiche di promozione.

## **3 . DURATA DEL SERVIZIO**

L' appalto oggetto del presente disciplinare ha la durata di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario. Il Servizio Comunicazione Istituzionale, che è responsabile dell'esecuzione del contratto , si riserva la facoltà di rinnovare il servizio di anno in anno, fino all'importo di € 850.000,00, IVA esclusa, per ciascun anno, per un massimo di anni due. Durante tutto il periodo di esecuzione dei lavori l'Appaltatore dovrà intrattenere rapporti diretti con un rappresentante dell'Amministrazione Appaltante il cui nominativo sarà formalmente comunicato nell'atto di incarico.

E' fatto obbligo al concorrente in sede di offerta di gara di indicare un proprio responsabile di progetto che sarà l'unica persona abilitata in caso di aggiudicazione ad intrattenere rapporti con il Servizio Comunicazione Istituzionale.

L'Appaltatore dovrà concordare con il rappresentante dell'Amministrazione le eventuali modifiche che dovessero necessariamente essere apportate in corso di progettazione esecutiva. In ogni caso tali variazioni non potranno in alcun modo modificare il prezzo contrattuale né dare legittimo motivo all'Appaltatore per avanzare pretese di compensi ad indennizzo di qualsiasi natura e specie non stabiliti nel presente atto.

## **4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'organizzazione del servizio deve essere tale da assicurare prestazioni di qualità, secondo principi di accuratezza ed essenzialità, funzionali alle differenti tipologie di eventi, manifestazioni o incontri connessi alle attività richieste dal capitolato tecnico d'oneri . Per la realizzazione del servizio e delle prestazioni richieste l'Appaltatore dovrà:

- Predisporre, ove possibile, per ogni iniziativa, un progetto da concordarsi con l'amministrazione appaltante;
- Realizzare le soluzioni tecniche, estetiche e funzionali concordate di volta in volta con la Regione Puglia;
- Garantire continuativamente la massima assistenza tecnico-specialistica;
- Assicurare il totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili in materia, comprese quelle derivanti da regolamenti locale.

Il servizio è accuratamente e dettagliatamente descritto in tutte le sue articolazioni nel Capitolato d'oneri.



## **5. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE AFFIDATI I CONTRATTI PUBBLICI**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo 163/2006, anche in forma di raggruppamento di imprese (in seguito anche R.T.I.) o consorzio, con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel bando e nel presente disciplinare.

Non possono partecipare alla gara – se non a mezzo di offerta comune – i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto, altresì, divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.

Inoltre, è fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

## **6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE**

**Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati;** tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazione conforme al fac-simile allegato al presente disciplinare.

### **6.1 Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n.



163/2006.

## **6.2 Requisiti di idoneità professionale**

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara.

Per le amministrazioni pubbliche ed enti pubblici, economici e non, che rientrano, o non, nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 165/01 o di cui all'elenco annesso alla L. 311/2004 e ss.mm., si prescinde da tale iscrizione, salvo il disposto di cui all'art. 7, comma 2, numero 5), del DPR n. 581/95; i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, rendono documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

## **6.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria**

**6.3.1** Il concorrente, a pena di esclusione, deve aver conseguito, negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un **fatturato complessivo non inferiore ad € 1.750.000,00, IVA esclusa;**

## **6.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnico - professionale**

**6.4.1** Il concorrente, a pena di esclusione, deve aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un **fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto della gara**, commissionate da pubblica Amministrazione Centrale e Locale, nonché da imprese, Enti ed Istituzioni, per un importo complessivo non inferiore a **€ 850.000,00, IVA esclusa;**

**6.4.2** Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001.

## **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà essere contenuta esclusivamente, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso.

Il suddetto plico, a pena di esclusione, deve:

- essere chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni **tali da garantire il principio di segretezza delle offerte**.

Il plico dovrà avere sui lembi di chiusura del plico la firma del legale rappresentante o di persona munita di comprovati poteri di firma del concorrente.

Il plico dovrà riportare all'esterno, pena esclusione, le seguenti informazioni:

- indicazione del mittente, ivi compresi l'indirizzo, il fax e il numero di telefono;  
scritta: **NON APRIRE - contiene offerta per la procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per la "Realizzazione dei servizi di supporto alla comunicazione e al monitoraggio valutazione e qualità, del piano della**



**comunicazione PO FSE PUGLIA 2007-2013" per la durata di anni uno. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: ore 12,00 del giorno 05.01.2012.**

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo della Stazione Appaltante entro e non oltre il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte fissato dal bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di presentazione (richiesto a pena di esclusione), farà fede unicamente l'indicazione dell'ora e della data di arrivo apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo della stessa Stazione Appaltante.

Il plico dovrà pervenire alla Stazione Appaltante, pena esclusione, chiuso, integro e sigillato.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico; soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o per qualsiasi motivo, il plico non pervenga a destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il plico pervenuto oltre il richiamato termine ultimo per la presentazione dell'offerta, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre distinte buste:

- busta "A": "Documenti"
- busta "B": "Offerta Tecnica"
- busta "C": "Offerta Economica"

chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Ciascuna delle buste, oltre all'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, dovrà riportare, a pena l'esclusione, la dicitura del rispettivo contenuto (busta A "Documenti", busta B "Offerta tecnica", busta C "Offerta economica" ).

La busta "C" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai





valori economici.

La busta "A" (documenti) e la busta "B" (offerta tecnica) non dovranno contenere alcun riferimento all'offerta economica ovvero ai valori economici offerti, a pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

**7.1 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "A" (DOCUMENTI), unitamente ad un indice completo del proprio contenuto, i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

A. **1.** istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, secondo il fac-simile Allegato 1, rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredate, pena l'esclusione dalla gara, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Con la citata dichiarazione unica, il soggetto che la sottoscrive può rendere dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati (per quanto a propria conoscenza):

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali che non siano di sola rappresentanza esterna all'operatore economico (ove presenti);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita solo al caso previsto dall'art.38 co. 1 lett. c);

**2.** Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 sia procuratore speciale e/o persona munita di apposita delega alla firma degli atti di gara detta dichiarazione deve essere anche corredata , a pena di esclusione , di idoneo documento in originale o in copia resa conforme ai sensi di legge , da cui risultino i poteri di firma del sottoscrittore medesimo .

**3.** Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 non abbia conoscenza dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.38 co. 1 lett. b) c) m-ter) del D.Lgs. 163/06 a carico dei soggetti elencati nella citata lettera A.1, la dichiarazione stessa deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla, secondo il fac-simile Allegato 1 bis, allegando copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

B. cauzione provvisoria, in originale, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, a garanzia dell'offerta, pari a **€ 17.000,00.**

In caso di costituzione in contanti della suddetta cauzione, il concorrente dovrà effettuare il relativo versamento sul conto corrente postale n. 60225323, intestato a REGIONE PUGLIA, Tasse Tributi e Proventi Regionali - BARI, con l'indicazione del codice 6144 "Depositi



cauzionali – gare per beni e servizi”, dell’anno in cui avviene il versamento e il capitolo di entrata 6151600.

**Ai sensi dell’art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006, l’importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che documentino il possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o Consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande siano in possesso della suddetta certificazione.**

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art.1957, co. 2 codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l’offerente risultasse affidatario

*N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente disciplinare e dall’art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. E’ consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente disciplinare e dal citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.*

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l’aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all’atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva.

C. in caso di R.T.I. già costituito: originale o copia autenticata nei modi di legge del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ai sensi dell’art.37 co. 14 e 15 del D.Lgs. 163/06; in tale atto dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell’art.37 del citato decreto, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

in caso di R.T.I. non ancora costituito, dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando attestanti:

- l’operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici, che dovranno corrispondere esattamente alla quota di requisiti minimi dichiarati per partecipare alla



gara;

in caso di Consorzio già costituito: copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito: dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando, attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti dei servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori economici che dovranno corrispondere esattamente alla quota di requisiti minimi dichiarati per partecipare alla gara;

D. documento in originale (in caso di RTI o di Consorzio, il versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria o dal consorzio medesimo in nome e per conto delle imprese raggruppate o consorziate) comprovante l'avvenuto versamento della somma di **€ 80,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. n. 266/2005 e dell'Avviso del 31.03.2010 della medesima Autorità di Vigilanza.

Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi *on line* all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti VISA, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di cui posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "servizio di riscossione";

- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciati dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita, della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomatica.servizi.it> e disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 770 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla



quale si intende partecipare.

E. in caso di ricorso al c.d. AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006; la documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante ovvero da persona munita dei poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni.

**Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno omissso di presentare anche uno solo dei documenti sopra indicati o se i documenti presentati non saranno conformi alle prescrizioni sopra indicate per ciascuno di essi.**

Per la verifica del possesso dei requisiti ex art.48 del D.Lgs. n. 163/2006, sarà richiesta al concorrente e/o ai concorrenti sorteggiati la documentazione di seguito elencata:

- per quanto attiene la capacità economica e finanziaria: copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del Modello Unico con relativa ricevuta di presentazione o copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei bilanci con relative note di deposito, relativi agli esercizi finanziari richiesti;
- per quanto attiene la capacità tecnica e professionale :  
relativamente al punto 4.4.1. del presente disciplinare: idonea documentazione comprovante la tipologia del servizio o dei servizi eseguiti, l'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto e la regolare esecuzione; si fa presente che nel caso di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, la regolare esecuzione deve essere provata da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva delle prestazioni è dichiarata da questi;

**Inoltre**, in via collaborativa, i concorrenti potranno inserire nella busta "A" il Modello GAP, compilato secondo il fac-simile allegato.

Il documento di cui alla succitata lettera A.1), deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (per i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, da documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) ovvero da quanto risulti dalla dichiarazione resa secondo il fac-simile Allegato 1 ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma.

Il documento richiesto alla succitata lettera A.2) o A.3) deve essere sottoscritto da ciascun soggetto cui spetta rendere la dichiarazione.

Tutti i documenti, se firmati da autorità straniera, debbono essere debitamente legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane; se redatti in lingua straniera, deve esservi allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero attestata dalla medesima rappresentanza diplomatica o consolare italiana.



Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto indetto da questa Stazione Appaltante.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

**7.2 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "B" (OFFERTA TECNICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

una relazione illustrativa, esplicativa delle attività che saranno realizzate e della metodologia che si intende adottare per l'esecuzione del servizio e, inoltre, dovrà essere redatta in modo da evidenziare completamente e dettagliatamente la conformità a quanto richiesto dal Capitolato Tecnico, e, se presenti, gli elementi migliorativi che il concorrente riterrà opportuno offrire.

**Tutta la documentazione dovrà essere prodotta anche in formato elettronico non modificabile. In caso di discordanza tra la versione cartacea e quella elettronica, farà fede quella cartacea.**

Si precisa che:

- il soddisfacimento di ogni requisito tecnico indicato nel Capitolato Tecnico deve essere chiaramente desumibile dall'insieme della documentazione presentata;
- vanno specificate le attività che saranno eseguite da ciascun operatore raggruppato o raggruppando;
- la commissione di gara può far richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Nel caso, la commissione conserva tutta la documentazione (richiesta e chiarimenti ottenuti), fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei dati tecnici e/o commerciali.

**Da un punto di vista editoriale, la Relazione dovrà essere:**

- prodotta su fogli singoli di formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, riportando su ciascuna di esse il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad es.: pag. 3 di 50);
- costituita da un numero di pagine non superiore a 50 (cinquanta). Sono ammessi allegati, che non verranno computati come numero di pagine. Il concorrente potrà, tuttavia, aggiungere ulteriori capitoli e/o paragrafi.

**Di seguito si riporta lo schema tipo della relazione:**

**1. Descrizione del proponente**

Riportare sinteticamente il profilo del soggetto proponente, e di ciascuno dei soggetti in caso di RTI o Consorzio.

1.1 Caratteristiche del proponente

1.2 Referenze



1.3 Strutture produttive in termini di organizzazione, processi ed apparati tecnologici di riferimento

1.4 Possesso di Certificazioni

## **2. Struttura ed organizzazione del gruppo di lavoro**

Il capitolo deve illustrare la struttura ed organizzazione del gruppo di lavoro impegnato nella realizzazione del progetto, la distribuzione delle responsabilità, il curriculum professionale del Project Leader (responsabile del gruppo di lavoro) e dei componenti il gruppo di lavoro che apportano competenze di specifica rilevanza, le figure professionali previste e le conoscenze ed esperienze professionali del gruppo di lavoro.

2.1 Curriculum del Project Leader

2.2 Profili professionali previsti

2.3 Esperienze dei componenti del gruppo di lavoro

### **ELENCO RELATIVO ALLA COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO**

La composizione del gruppo di lavoro dovrà risultare da un elenco nel quale dovranno essere indicati i nominativi, le qualifiche professionali, i titoli di studio, le esperienze professionali, espresse in anni, nelle materie oggetto della funzione di riferimento e l'impiego annuo pro-capite previsto per ciascuno dei componenti il gruppo di lavoro messo a disposizione per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto. Per tutte le risorse del gruppo di lavoro il Concorrente dovrà dichiarare, la tipologia del rapporto di lavoro, grazie al quale esse saranno utilizzate nell'ambito dell'attività oggetto del presente affidamento (ad es. contratto di lavoro subordinato, incarico professionale e relativo albo professionale di appartenenza, incarico di consulenza, contratto a progetto, etc.).

## **3. Descrizione delle soluzioni proposte e delle attività da realizzare.**

Il capitolo deve illustrare, per ognuna delle attività presenti nel Capitolato Tecnico, le forniture e le soluzioni tecniche proposte nonché le attività da realizzare. Sono ammesse proposte migliorative, che andranno adeguatamente evidenziate.

## **4. Piano di progetto**

Il capitolo deve illustrare il Piano di Lavoro del Progetto in termini di:

4.1 Prestazioni minime

4.2 Crono-programma delle attività, con illustrazione della durata temporale e delle relazioni di precedenza delle attività.

L'offerta tecnica, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.



Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, **i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta tecnica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.**

**Nell'ottica di uno snellimento della procedura di valutazione, il concorrente, in via collaborativa, potrà produrre, oltre all'originale, due copie dell'offerta tecnica e una copia in formato elettronico non modificabile.**

**7.3 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "C" (OFFERTA ECONOMICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

**dichiarazione, in competente bollo, redatta secondo il modello allegato 3) al presente disciplinare**, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere: **del prezzo, al netto di IVA**, che il concorrente intende offrire per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto .

**L'importo offerto non dovrà essere superiore all'importo di € 850.000,00 , IVA esclusa , posto a base di gara, pena l'esclusione.**

Il suddetto documento, pena la non valutazione, dovrà essere debitamente compilato, firmato e sottoscritto per esteso dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A - Documenti").

Le offerte economiche presentate con modalità diverse da quanto sopra indicato e/o redatte in modo non conforme al predetto schema non sono valide e producono l'esclusione dalla gara del concorrente.

L'offerta economica, prodotta attraverso l'esatta compilazione dello schema precedentemente citato, dovrà inoltre recare, pena la non valutazione, la specificazione delle parti dei servizi che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande (la quota economica di detti servizi dovrà corrispondere esattamente alla quota di partecipazione di ciascuna impresa al Raggruppamento medesimo).

In caso di aggiudicazione della gara ad un RTI, il pagamento del corrispettivo verrà effettuato a favore dell'Impresa mandataria, previa spedizione alla stazione appaltante delle fatture emesse anche dalle Imprese mandanti, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia.

**In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella indicata in lettere.** Al fine di evitare contestazioni interpretative, si invitano i concorrenti a scrivere a macchina i valori economici offerti.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore a quello complessivo posto a base di gara.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto.

Si precisa inoltre che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando



conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;**
- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata;**
- **se superiore all'importo a base di gara.**

## **8. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE**

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (Individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

Al fine dell'**identificazione della provenienza del plico contenente l'offerta**, quest'ultimo dovrà recare all'esterno:

per i R.T.I. costituiti e costituendi: l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, unitamente ai relativi indirizzi e recapiti telefonici e numero di fax;

per i Consorzi costituiti: l'indicazione del consorzio, unitamente all'indirizzo e ai recapiti telefonici e numero di fax;

per i Consorzi ordinari costituendi: l'indicazione di tutte le imprese consorziate, unitamente all'indirizzo e recapiti telefonici e numero di fax di una di esse.

**I requisiti di ordine generale** devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

**I requisiti di idoneità professionale**, se dovuti, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/06 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.





**I requisiti di capacità economica e finanziaria** devono essere posseduti, a pena di esclusione:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 60% dall'Impresa mandataria, o designata tale, e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti, a condizione che ciascuna Impresa mandante possieda l'anzidetto requisito, almeno, nella percentuale minima del 10%. Le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso devono possedere cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto; (resta inteso che la quota di partecipazione di ciascuna impresa del R.T.I. dovrà corrispondere esattamente, pena l'esclusione, sia quantitativamente che qualitativamente alla tipologia dei servizi da eseguire);

per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziande o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

**I requisiti di capacità tecnico – professionale di cui al punto 6.4.1** devono essere posseduti, a pena di esclusione, come appresso:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 60% dall'Impresa mandataria, o designata tale, e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti, a condizione che ciascuna Impresa mandante possieda l'anzidetto requisito, almeno, nella percentuale minima del 10%. Resta inteso che il Raggruppamento, nel suo complesso dovrà dimostrare di possedere il 100% del requisito richiesto;

per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziande o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto; resta inteso che le prestazioni di servizi sono riferite ai singoli concorrenti consorziati, secondo le rispettive quote di partecipazione Consorzio stesso.

**I requisiti di capacità tecnico – professionale di cui al punto 6.4.2** devono essere posseduti, a pena di esclusione, come appresso:

per i R.T.I. costituiti o costituendi da tutte le imprese componenti il medesimo Raggruppamento;

per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero da tutte le Imprese consorziande o consorziate.

**Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:**

**per la documentazione da inserire nella busta "A"**

- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica, di cui alla lettera A.1) del punto 5.1 del presente Disciplinare dovranno essere rese dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma di tutte le Imprese raggruppande, raggruppate, consorziande ovvero consorziate, partecipanti alla gara e, in caso di consorzio già costituito, dal consorzio stesso;
- la cauzione provvisoria di cui alla lettera B) del punto 7.1 del presente Disciplinare dovrà essere costituita:



- in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
  - in caso di R.T.I. costituendo, da tutte le imprese raggruppande ovvero dall'impresa mandataria con esplicita indicazione di tutte le imprese raggruppande;
  - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c), dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
  - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.
- la documentazione di cui alla lett. D) del punto 7.1 del presente Disciplinare dovrà essere presentata dalla mandataria o designata tale in caso di R.T.I., dal consorzio ovvero da una delle imprese consorziande in caso di consorzio costituendo.

La eventuale documentazione probatoria ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria.

Il Modello GAP potrà essere presentato, facoltativamente, da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma essi si presentino.

#### **per la documentazione da inserire nella busta "B":**

- l'Offerta tecnica deve essere siglata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

#### **per la documentazione da inserire nella busta "C":**

- l'Offerta economica dovrà essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di



- tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

## **9. AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà produrre:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

La mancanza dei requisiti o di uno dei documenti su indicati o la irregolarità o la incompletezza degli stessi ovvero la presentazione di dichiarazioni non conformi alle prescrizioni dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 comporterà l'esclusione dalla gara.

## **10. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nomina la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, composta da tre (3) membri effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente, più un (1) supplente al fine di garantire la regolarità e continuità dei lavori della Commissione medesima nel caso in cui un membro effettivo, sia prima dell'insediamento della commissione che durante i lavori della stessa, fosse impedito a partecipare alla gara medesima. La Stazione Appaltante potrà



nominare anche un segretario, che avrà il compito di assistere la Commissione giudicatrice in tutte le fasi di valutazione e di redigere i verbali di gara.

I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art.15 co.1 lett. e) della L.R. n. 15/2008.

## 11. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione e i relativi pesi/punteggi di seguito elencati:

| CRITERI DI VALUTAZIONE |   | Punteggio massimo attribuibile |
|------------------------|---|--------------------------------|
| <b>Offerta tecnica</b> |   | <b>Max 75</b>                  |
| 1                      | <b>Valutazione della strategia creativa ,della metodologia e delle modalità organizzative secondo i seguenti criteri :</b><br>-completezza e coerenza della metodologia adottata in riferimento all'analisi di scenario , alla strategia , alla definizione degli obiettivi di comunicazione e alle azioni di monitoraggio (max 15)<br>-originalità ed efficacia del progetto di visual design in riferimento alle soluzioni creative proposte ( max 10 )<br>- valutazione del gruppo di lavoro in relazione alle competenze e all'esperienza dei componenti in riferimento alle attività oggetto di gara ( max 10) | <b>Max 35</b>                  |
| 2                      | <b>Valutazione dell'efficacia del piano secondo i seguenti criteri :</b><br>- quantità (max 2,5) e qualità (max 2,5) dei servizi legati al coordinamento del sistema di comunicazione - <u>tot. max 5</u><br>- quantità (max 2,5) e qualità (max 2,5) dei servizi legati ai sistemi informativi - <u>tot. max 5</u><br>- quantità (max 2,5) e qualità (max 7,5) delle attività e dei servizi legati all'animazione territoriale <u>tot. max 10</u><br>- quantità (max 2,5) e qualità (max 7,5) delle attività e dei servizi legati alle azioni di   | <b>max 40</b>                  |



|   |  |
|---|--|
| <b>comunicazione orizzontale <u>tot. max 10</u></b><br><b>- quantità (max2,5) e qualità (max 7,5) delle attività e dei servizi legati ad alle azioni di comunicazione verticale con particolare riferimento alla realizzazioni fiere in Italia <u>tot. max 10</u></b> |  |
|---|--|

**offerta economica**

**Max 25**

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che:

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/06;

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

La Commissione provvederà preliminarmente a formare l'elenco delle offerte economiche presentate da ogni concorrente. Alla migliore offerta **corrispondente al miglior prezzo complessivo offerto, al netto dell'IVA ,per l'esecuzione della fornitura** , sarà automaticamente attribuito il punteggio massimo pari a **25** punti. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_n = (O_{min} \times 25) / O_n$$

dove:

**P<sub>n</sub>** = punteggio attribuito al concorrente in esame;

**O<sub>n</sub>** = prezzo offerto dal concorrente in esame; **O<sub>min</sub>**

= prezzo più basso offerto; **25** = punteggio massimo attribuibile.

La Commissione procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato, qualora non sia stata rilevata l'anomalia dell'offerta.

Si precisa che:

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/06;

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

- nel caso in cui due o più concorrenti conseguano lo stesso punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n.827/1924.



Il Presidente della Commissione, nel giorno indicato dal bando di gara, presso gli uffici della Stazione Appaltante, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e, in seduta pubblica, procederà a:

1. dichiarare irricevibili i plichi pervenuti oltre i termini stabiliti dal bando di gara;
2. verifica della conformità sia delle informazioni riportate all'esterno del plico che delle modalità di chiusura dello stesso alle prescrizioni del disciplinare;
3. apertura dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara, previa verifica della loro integrità;
4. constatazione delle buste contenute nel plico;
5. apertura delle buste "A" di tutte le offerte ammesse;
6. verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta "A";
7. verificare che non vi siano forme di divieto a partecipare previste dal D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. **La verifica e la eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste economiche.**

*Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.*

*L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale della Regione Puglia di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.*

La Commissione, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della Regione Puglia, si riserva di richiedere ai concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art.46 del D.Lgs. n. 163/2006.

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, procederà, a termini dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, al sorteggio di un numero di concorrenti, pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, ai quali chiederà, a mezzo fax, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti nel presente disciplinare, presentando la documentazione ivi indicata.

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.



Si ribadisce, inoltre, che i concorrenti, che non dovessero presentare entro il prescritto termine di dieci giorni, la documentazione richiesta saranno:

1. esclusi dalle successive fasi di gara con escussione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria;
2. segnalati all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ferma restando l'esclusione, la Commissione procederà, in ogni caso, all'esame della documentazione pervenuta oltre i termini prescritti, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese; in tal caso la Stazione Appaltante comunicherà all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici l'esito della suddetta verifica.

L'eventuale prova di dichiarazioni mendaci comporterà:

1. l'esclusione dalla gara con escussione, da parte di questa Amministrazione, della cauzione provvisoria;
2. la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria e all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Di seguito la Commissione, in seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, darà atto della ricezione e del conseguente esito della verifica del possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006; nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà all'apertura delle buste "B" dei concorrenti ammessi a partecipare alle successive fasi di gara, al fine di accertare la presenza dei documenti prescritti dal disciplinare di gara. Le buste "B" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi secondo i criteri di valutazione stabiliti dal presente disciplinare, attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

| GIUDIZIO QUALITATIVO | COEFFICIENTI |
|----------------------|--------------|
| <b>Eccellente</b>    | <b>1,0</b>   |
| <b>Molto buono</b>   | <b>0,8</b>   |
| <b>Buono</b>         | <b>0,6</b>   |
| <b>Discreto</b>      | <b>0,4</b>   |
| <b>Sufficiente</b>   | <b>0,2</b>   |
| <b>Insufficiente</b> | <b>0,0</b>   |

Inoltre, la Commissione per l'attribuzione dei punteggi di natura quantitativa, rileverà la quantità dei servizi offerti e, al termine dell'esame di tutte le offerte tecniche, assegnerà al concorrente che avrà indicato il maggior numero di servizi, il punteggio massimo, pari a 2,5 punti, mentre agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio in base alla seguente formula:



$$PN_n = N_n \times 2,5 / N_{max}$$

dove:

**PN<sub>n</sub>** = punteggio attribuito al concorrente in esame;

**N<sub>n</sub>** = numero di servizi offerti dal concorrente in esame;

**N<sub>max</sub>** = maggior numero di servizi offerti ;

**2,5** = punteggio massimo attribuibile.

In seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, la Commissione procederà:

1. alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;
2. all'apertura delle buste "C" e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "C" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

La Commissione, successivamente, procederà a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato, qualora non sia stata rilevata l'anomalia dell'offerta.

Qualora sia rilevata l'anomalia dell'offerta, la verifica sarà effettuata, dalla stessa Commissione Giudicatrice, nelle forme e con il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria finale e proclamato l'aggiudicatario provvisorio, la Commissione Giudicatrice trasmetterà tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria a termini dell'art. 12 del D.Lgs. n. 163/2006;
- ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace, previa verifica ex art. 48 co.2 del D.Lgs. n. 163/06 del possesso dei requisiti dei concorrenti classificatisi al primo e secondo nella graduatoria finale, a termini dell'art.11 co. 8 del citato decreto.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità dell'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante, anche per il tramite della Commissione giudicatrice, si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. Si riserva, altresì, la facoltà di non ammettere alla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla





gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

## **12. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso l'operatore economico concorrente dovrà indicare nell'offerta i servizi che intende eventualmente subappaltare.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Regione Puglia delle prestazioni subappaltate.

Si precisa che le prestazioni affidate in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni meglio indicate nel richiamato art. 118, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dalla Regione Puglia, con specifico provvedimento, previo:

- a) deposito della copia autentica del contratto di subappalto con allegata la dichiarazione ex art. 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 circa la sussistenza o meno di eventuali forme di collegamento o controllo tra l'affidatario e il subappaltatore;
- b) verifica del possesso in capo alla subappaltatrice dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel presente disciplinare (cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006).

## **13. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) della documentazione utile ai fini dell'accertamento previsto dalle norme antimafia;
- c) del deposito delle spese contrattuali consistenti in marche da bollo e un originale del mod. F23 relativo alla prova del versamento dell'imposta di registro.

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato un Contratto conformemente allo schema allegato al presente disciplinare di gara, del quale faranno parte l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica oltre al Capitolato speciale d'appalto, allorché non materialmente allegati.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine di quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione del Contratto, qualora l'Impresa aggiudicataria non produca, entro e non oltre il predetto termine, la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta



dall'inadempiente.

Nel caso in cui anche per il secondo classificato non sia possibile concludere l'iter procedurale per la stipulazione del Contratto, per le fattispecie precedentemente indicate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al terzo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente. Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento delle graduatoria finale.

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art. 10, commi 9 e 10, del D.Lgs. n. 163/2006. Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato.

Della stipula del Contratto sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art.79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **14. VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

#### **15. COMUNICAZIONI**

Gli operatori economici che partecipano alla gara sono tenuti, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006, ad indicare, nella dichiarazione di cui alla lett.A.1 dell'art. 5.1 del presente disciplinare, il numero di fax, oltre che il domicilio eletto, al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura.

#### **16. RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

#### **17. CONTROVERSIE**

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

#### **18. CLAUSOLA FINALE**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le



disposizioni contenute nella documentazione di gara, nel Capitolato speciale d'appalto, nello schema di contratto, nel bando di gara e nel presente Disciplinare, unitamente ai relativi allegati.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

## **19. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n.196/2003 ("legge sulla privacy").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Regione Puglia compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

### Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione ;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n.241/1990.

### Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.



Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

## 20. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dal combinato disposto della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. Al tal riguardo **i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell'offerta, eventuali atti per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa motivazione.** La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

## 21. ALLEGATI

I seguenti allegati sono parte integrante del presente disciplinare di gara:

- Allegato 1: fac-simile di istanza di partecipazione e dichiarazione unica**
- Allegato 1bis: fac-simile dichiarazione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006**
- Allegato 2: modello GAP**
- Allegato 3: fac-simile offerta economica**

**Capitolato d'oneri**  
**Schema di contratto**

REGIONE PUGLIA  
Servizio Affari Generali  
Il Dirigente  
Dott. Nicola Lopane